UNIVERSITETI BARLETI

Miratuar me Vendim të Senatit Akademik Nr. 64/2, datë 13/04/2021

RREGULLORE E FAKULTETIT TË SHKENCAVE TË APLIKUARA DHE INDUSTRIVE KREATIVE

KREU I
ORGANIZIMI I FAKULTETIT

Neni1
Baza Ligjore

Kjo Rregullore e Fakultetit bazohet në përcaktimet e legjislacionit për arsimin e lartë në fuqi, Statutin dhe Rregulloren e Universitetit "Barleti" (në vijim **UniBa**) dheeshtrinvepriminesajmbitëgjithanjësitëpërbërëse,personelindhestudentët e Fakultetit të Shkencave të Aplikuara dhe Industrive Kreative.

Neni 2
Struktura dhe Organet Drejtuese të Fakultetit

1. Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Industrive Kreative është njësi kryesore që bashkërendon mësimdhënien dhe kërkimin shkencor në fusha të përafërta ose të ndërthurura dhe ofron programe të studimeve të cikleve të ndryshme, në përfundim të të cilave lëshohen diplomat përkatëse.
2. Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Industrive Kreative (në vijim Fakulteti)përbëhet nga këto departamente:
   a. Departamenti i Ekonomisë, Sipërmarrjes dhe Financës.
   b. Departamenti i Qeverisjes, Shkencave Politike dhe Komunikimit.
   c. Departamenti i Drejtësisë.
3. Autoriteti drejtues i Fakultetit është *Dekani.* Autoriteti drejtuesi Departamentit është *Përgjegjësi i Departamentit.*
4. Organet kolegjiale drejtuese të Fakultetit janë: *Asambleja e personelit akademik të Fakultetit* dhe *Dekanati.*

Neni3
Asambleja e Personelit Akademik të Fakultetit

1. Asambleja e personelit akademik të Fakultetit është organ kolegjial i Fakultetit i cili bazuar në nenin 22 të Statutit të **UniBa** ka këto detyra:
   a) Zgjedh dy përfaqësues nga çdo njësi kryesore si anëtarë të Senatit Akademik;

b) Vendos për krijimin e komisioneve të përhershme të Fakultetit nëse janë të nevojshme dhe zgjedh anëtarët e tyre.

2. Asambleja e personelit akademik të Fakultetit njëkohësisht funksionin si një forum që diskuton dhe shqyrton çështje lidhur me procesin e mësimdhënies, kërkimit dhe kualifikimit.
3. Dekani thërret Asamblenë e Fakultetit në mbledhje të paktë një herë në 6 (gjashtë) muaj. Rendi i ditës zakonisht propozohet nga Dekani. Asambleja e përgjithshme e Fakultetit mund të mblidhet e dhenë seancë të jashtëzakonshme me thirrje ne Dekanit, ose kur këtë e kërkon të paktë1/3eanëtarëve. Asambleja del me rekomandime drejtuar Dekanatit.

Neni 4
Dekanati

1. Dekanati është organ kolegjial i Fakultetit, i cili drejtohet nga Dekani dhe në përbërje të tij janë: Dekani, Zëvendësdekanët (nëse ka); Përgjegjësit e Departamenteve; një përfaqësues i studentëve të fakultetit përkatës, pa të drejtë vote. Në funksion të tematikës dhe trajtimit të problemeve ,në mbledhje te dekanatit mund të ftohen të marrin pjesë edhe koordinatorët e departamenteve, përfaqësuese të strukturave kërkimore-shkencore dhe aplikative, përfaqësues të strukturave në mbështetje të studentëve etj.
2. Dekanati ka këto detyra dhe kompetenca kryesore:
   a) Koordinon dhe mbështet veprimtarinë akademike, kërkimore dhe administrative të Fakultetit;
   b) Mbikëqyr dhe mbështet mësim dhënien në programe te ndryshme të studimit që mbulon Fakulteti;
   c) Ndërmerr nismën dhe nxit veprimtarinë inovative lidhur me drejtimet e kërkimit shkencor të departamenteve;
   d) Ndërmjetëson për lidhje marrëveshjesh bashkëpunimi me institucione të ndryshme lidhur me praktikat e studentëve apo forma të tjera bashkëpunimi.
3. Dekanati zhvillon mbledhje te planifikuara nën drejtimin e Dekanit dhe me agjendë të përcaktuar prej tij. Me kërkesë të Dekanit ose të një prej anëtarëve të tij, Dekanati mund të zhvillojë edhe mbledhje të jashtëzakonshme.

Neni 5
Dekani

1. Dekani është autoriteti drejtues kryesor i Fakultetit që e përfaqëson atë si dhe anëtar i Rektoratit dhe Senatit Akademik.
2. Dekani dhe zëvendësdekani duhet të jetë personel akademik i kategorisë "Profesor", ose të ketë gradën "Doktor" (PhD), të fituar pranë universiteteve të vendeve anëtare të OECD ose BE.

3. Në rastet kur nuk ka kanditatë të kësaj kategorie mund të kandidojë për këtë pozicion edhe lektori i cili mban gradën shkencore "Doktor".
4. Dekani duhet të ketë kualifikim në përputhje me fushat e studimit që ofron Fakulteti dhe të ketë një eksperiencë të paktën 5 vjeçare në mësimdhënie dhe administrim në arsimin e lartë.
5. Dekani dhe zëvendësdekani emërohen dhe shkarkohen nga Rektori. Emërimi i tyre bëhet për një mandat 4 vjeçar, me të drejtë rizgjedhjeje vetëm një herë.
6. Dekani mban përgjegjësi dhe përgjigjet drejtpërsëdrejti përpara Rektorit dhe Senatit dhe bashkëpunon ngushtë me Zëvendësrektorët dhe Administratorin.

Neni 6

Detyrat dhe Përgjegjësitë e Dekanit

1. Krahas detyrave dhe përgjegjësive të përcaktuar gjerësisht në legjislacionin në fuqi për arsimin e lartë, në Statutin dhe Rregulloren e **UniBa**, Dekani ka edhe këto detyrat dhe përgjegjësi:

- Ofron udhëheqje dhe kontribuon në proceset që lidhen me zhvillimin e Fakultetit si planifikimi strategjik dhe akademik, mësimdhënia dhe kërkimi shkencor, zhvillimi i programeve, kurrikulës dhe akreditimin, promovimi i fakultetit, rekrutimi i studentëve të rinj etj.
- Koordinon veprimtarinë e departamenteve;
- Zgjidh mosmarrëveshjet ndërmjet tyre;
- I përcjell Senatit Akademik propozimet e njësive bazë, shoqëruar me mendimet e tyre.

Neni 7

Departamentet

1. Departamentet janë njësitë bazë mësimore dhe kërkimore që realizojnë programe studimi të ngjashme dhe grupojnë disiplinat mësimore përkatëse.
2. Në Departamente përfshihet i gjithë personeli akademik përkatës. Organizimi dhe funksionimi i Departamenteve parashikohet në Rregulloret përkatëse të tyre.

Neni 8

Përgjegjësi i departamentit

1. Përgjegjësi i Departamentit është autoriteti drejtues më i lartë i Departamentit, i cili raporton dhe mban përgjegjësi përpara Dekanit. Ai është anëtar i Dekanatit.
2. Përgjegjësi i Departamentit duhet të jetë personel akademik i kategorisë "Profesor", ose të ketë gradën "Doktor" (PhD), të fituar pranë universiteteve të vendeve anëtare të OECD ose BE. Në rastet kur nuk ka kandidatë të kësaj kategorie mund të kandidojë për këtë pozicion edhe lektori i cili mban gradën shkencore "Doktor".
3. Përgjegjësi i Departamentit duhet të ketë kualifikim në përputhje me fushat e studimit të

programeve që ofron Departamenti dhe të ketë eksperiencë të pasur në mësimdhënie dhe administrim në arsimin e lartë.

4. Përgjegjësi i Departamentit emërohet nga Rektori me propozim të Dekanit me mandat 2 (dy) vjeçar me të drejtë rizgjedhje,
5. Krahas detyrave si staf akademik, ai ka përgjegjësinë të mbikëqyrë funksionimin e përditshëm të punëve të departamentit dhe mbarëvajtjen dhe cilësinë e programeve që mbulon departamenti si dhe të krijojë marrëdhënie ndërlidhëse me aktorë dhe struktura nga tregu i punës.
6. Detyrat dhe përgjegjësitë e Përgjegjësit të Departamentit janë të përcaktuar në legjislacionin në fuqi për arsimin e lartë, në Statutin dhe Rregulloren e **UniBa** dhe në Rregulloren e Departamentit.
7.

Neni 9
Personeli i fakultetit

1. Personeli i Fakultetit përbëhet nga:
   a) personeli akademik;
   b) personeli ndihmës akademik;
   c) personeli administrativ.
2. Personeli në Fakultetit mund të jetë i punësuar me kontratë me kohëzgjatje të pacaktuar ose të caktuar. Ai mund të punësohet me angazhim me kohë të plotë ose me kohë të pjesshme. Personeli drejtues dhe personeli akademik i brendshëm është i punësuar me angazhim me kohë të plotë. Personeli akademik i jashtëm punësohet me angazhim me kohë të pjesshme.
3. Punësimi i personelit në Fakultetit bëhet në përputhje me legjislacionin përkatës në fuqi për Arsimin e lartë dhe Kodin e Punës sipas procedurave të përcaktuara në manualin përkatës të Zyrës së Menaxhimit të Burimeve Njerëzore.

KREU II
CIKLET DHE FUSHAT E STUDIMEVE

Neni 10
Ciklet e studimeve

1. Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Industrive Kreative ofron programestudimime karakter profesional, programe në Ciklin e Parë dhenë Ciklin e Dytë të studimeve, në përputhje me përcaktimet e legjislacionit në fuqi për arsimin e lartë dhe Statutin, pas miratimit të tyre nga ana e Ministrisë përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të këtyre programeve, lëshohen certifikatat ose diplomat përkatëse.

2. Fakulteti mund të ofrojë edhe programe të studimeve të ciklit të tretë pasi të ketë përmbushur kriteret dhe procedurat ligjore në fuqi, programe të formimit të vazhduar, si formë e të mësuarit gjatë gjithë jetës: kualifikime e specializime afatshkurtra, plotësime, thellime dhe freskime të njohurive, forma të ndryshme të mësimit informal, sikurse shkolla verore, konferenca dhe veprimtari të tjera të ngjashme. Në përfundim të këtyre programeve, ai lëshon certifikatat përkatëse.
3. Fakulteti mund të bashkëpunojë me institucione të tjera vendase dhe të huaja të arsimit të lartë dhe të ofrojë programe studimi të përbashkëta ose të një modeli të ndryshëm nga ato të përcaktuara në ligjin për arsimin e lartë dhe të bëra me dije publikut, kur diplomat lëshohen nga institucioni i huaj.

Neni11
Fushat e studimeve

1. Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Industrive Kreative ofron studime në fushën e informatikës, menaxhimit të teknologjisë së informacionit, arkitekturës e dizajnit, multimedias e projekteve grafike si dhe fusha të tjera të ngjashme ose të përafërta.
2. Lista e programeve të studimit aktive të ofruara nga Fakulteti i bashkëlidhet kësaj rregulloreje në formën e aneksit dhe përditësohet në çdo fillim viti akademik.

Neni 12
Programet e studimit dhe diplomat

1. Fakulteti ofron program me karakter profesional, me 120 kredite, referuar nivelit 5 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve me qëllim për të dhënë njohuri të konsoliduara profesionale dhe aftësi praktike përkatëse. Në përfundim të tij lëshohet "Certifikatë Profesionale" ose "Diplomë Profesionale" në fushën e arsimit të kryer.
2. Fakulteti ofron programet e studimit të ciklit të parë që japin njohuri bazë mbi metoda dhe parime shkencore të përgjithshme dhe që realizohen me 180 kredite ECTS. Në përfundim të këtyre studimeve, studentit i lëshohet diplomë "Bachelor" në fushën e studimeve të kryera.
3. Fakulteti ofron programet e ciklit të dytë që përfshijnë programet e studimit "Master i Shkencave", "Master Profesional" dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë.
    a. Programet e Studimit "Master i Shkencave" japin njohuri të thelluara teorike dhe praktike dhe trajnim për kërkim shkencor në një fushë brenda një specialiteti. Ato realizohen në :
        i. Programe me 120 kredite ECTS;
        ii. Programe të integruara të studimeve të ciklit të dytë me 300 kredite.

Në përfundim të këtyre programeve të studimit, studentit i lëshohet diplomë "Master i Shkencave" në fushën e studimeve të kryera.

b. Programet e studimit "Master Profesional" pjesë e studimeve të ciklit të dytë dhe i ofrojnë studentit arsimim dhe trajnim të mëtejshëm profesional. Ato realizohen me 60 ose 120 kredite ECTS.

4. Fakulteti mbi bazën e licencimit dhe akreditimit, ka të drejtë të ofrojë programe të ciklit të tretë të studimeve të cilat përfshijnë programet e studimeve "Master Ekzekutiv", programet e studimeve specializuese afatgjata, programet e doktoratës.

Neni 15
Kriteret e pranimit

1. Në programet e ofruara nga Fakulteti pranohen për të ndjekur studimet shtetas shqiptarë ose të huaj që plotësojnë këto kritere:
   a) Vërtetojnë me dokument zyrtar (Diplomë) mbarimin e një shkolle të mesme publike ose jopublike brenda ose jashtë vendit (ekuivalentuar sipas kritereve të përcaktuara nga Ministria përgjegjëse për arsimin e lartë) për rastin e programeve të Ciklit të Parë; vërtetojnë me dokument zyrtar (Diplomë) mbarimin e studimeve të Ciklit të Parë në një IAL brenda ose jashtë vendit (ekuivalentuar sipas kritereve të përcaktuara nga Ministria përgjegjëse për arsimin e lartë), për rastin e programeve të Ciklit të Dytë.
   b) Vërtetojnë me dokumente zyrtare transferimin nga një shkollë universitare publike ose jopublike brenda ose jashtë vendit.
   c) Pranojnë të paguajnë tarifën e studimeve.
2. Përveç kritereve të mësipërme Fakulteti mund të miratojë kritere specifike të cilat i gjykon të nevojshme për shkak të specifikave të programi, ose për të tërhequr studentë cilësorë.
3. Procedurat e regjistrimit bëhen në përputhje me legjislacionin e arsimit të lartë. Ato parashikohen dhe në rregulloren e fakultetit/dhe ose programit.
4. Studentët që regjistrohen për të ndjekur studime të plota në UniBa, matrikullohen sipas procedurave të parashikuara në legjislacionin e arsimit të lartë dhe pajisen me kartën e studentit.
5. Numri i pranimeve në Fakultet mbështetet në mundësitë reale të fakultetit për një mësim normal, brenda standardeve të vendosura nga Ministria që mbulon arsimin e lartë.

Neni 16
Dokumentet për regjistrim

1. Studentët që do të regjistrohen për herë të parë në **UniBa**, i nënshtrohen procedurës së regjistrimit sipas parashikimeve të legjislacionit të arsimit të lartë.
2.

3. Në rregulloren e programit parashikohen dokumentet përkatëse të regjistrimit në përputhje me politikat e Fakultetit dhe specifikat e programit të studimit.

Neni13
Afati i studimeve

1. Studimet e plota universitare në Fakultetin e Shkencave të Aplikuara dhe Industrive Kreative ndiqen me kohë të plotë. Gjithashtu parashikohen edhe programe të studimeve të formimit të vazhduar, formime afatshkurtra si kualifikime profesionale dhe specializime të ndryshme.
2. Studimet organizohen në vite akademike; viti akademik ka dy semestra, kohëzgjatja e semestrit është 15 javë kalendarike.
3. Programet e studimit me karakter profesional, referuar nivelit 5 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve, zgjasin, si rregull, dy vite akademike. Studimet universitare të Ciklit të Parë zgjasin, si rregull, tre vite akademike. Studimet universitare të Ciklit të Dytë zgjasin, si rregull, një ose dy vite akademike; Programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë këto studime zgjasin pesë ose gjashtë vite akademike në varësi të fushës; studimet e Ciklit të tretë "master ekzekutiv si rregull zgjasin një ose dy vite akademike, ndërsa programet e doktoratës zgjasin si rregull, jo më pak se tre vite akademike dhe jo më shumë se pesë vite akademike.
4. Kohëzgjatja maksimale e studimeve në një program studimi nuk mund të jetë më shumë se dyfishi i kohëzgjatjes normale të studimeve që parashikon programi, pa marrë në konsideratë periudhën e kohës kur studenti i ka pezulluar studimet.
5. Studenti, që nuk arrin të përfundojë studimet brenda kohëzgjatjes maksimale të programit, ka të drejtë të aplikojë për të rifilluar studimet, në të njëjtin program studimi ose në një program tjetër. Ai u nënshtrohet kritereve dhe procedurave të shpallura për regjistrimin në programin e studimit. Kreditet e grumbulluara nga studenti gjatë periudhës së mëparshme të studimeve mund të transferohen sipas kritereve të përcaktuara në rregulloren lidhur me transferimet.
6. Studenti lejohet të regjistrohet në vitin pasardhës kur ka fituar të paktën *50%* të krediteve të detyrueshme të viteve paraardhës. Lëndët të cilave u përkasim kreditet e mbetura konsiderohen detyrime të mbartura. Kushtet dhe rendin e shlyerjes së detyrimeve të mbartura për fitimin e krediteve të mbetura i cakton Departamenti i cili e ofron programin e studimit.

Neni 14
Diplomimi

1. Studimet e programeve me karakter profesional, referuar nivelit 5 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve, konsiderohen të përfunduara pas përmbushjes së detyrimeve të parashikuara në planin mësimor përkatës.

2. Studentët e ciklit të parë të studimeve, diplomohen me provim të përgjithshëm përfundimtar ose me punim diplome. Pragu i notës mesatare që i jep studentit të drejtën të për t'u diplomuar duke përgatitur dhe mbrojtur një temë diplome, është 9.5.
3. Studimet e ciklit të dytë "Master Profesional" përmbyllen me një provim përfundimtar formimi.
4. Studimet e ciklit të dytë "Master i Shkencave" përmbyllen me një punim diplome. Këtu përfshihet edhe Master i shkencave (program i integruar).
5. Afati maksimal i realizimit të provimit përfundimtar ose mbrojtjes së diplomës është në përputhje me kohëzgjatjen maksimale të parashikuar sipas programit/ciklit të studimeve. Brenda këtij afati studenti ka të drejtë të riprovohet për mbrojtje në sezonet e provimeve të përcaktuara sipas kalendarit akademik.
6. Në rastet kur studimet përmbyllen me provim të përgjithshëm përfundimtar Departamenti që ofron programin përgatit programin orientues për studentët.
7. Procedurat, afatet, dokumentacioni dhe detyrimet e lidhura me provimin përmbyllës përfundimtar ose punimin e diplomës parashikohen në rregulloren e programit dhe/ose në programin e provës finale.

Neni17

Dispozita të fundit

1. Rregullorja e Fakultetit miratohet nga Senati i Universiteti "Barleti" dhe hyn në fuqi menjëherë.
2. KjoRregullorekafuqivepruesembitëgjithanjësitëpërbërësetëFakultetit.
3. Kompetenca për interpretimin e rregullores i përket Senatit

Senatin e Universitetit "Barleti"
KRYETAR
Prof. Asoc. Dr. Semiha LOCA

Adresa: Rruga e Kosovarëve, Nr.37, Kodi Postar 1019, Tiranë, Shqipëri

Tel: +355 69 20 62 086| E: info@umb.edu.al| W: www.umb.edu.al

UNIVERSITETI BARLETI

ANEKS 1

PROGRAMET E STUDIMIT AKTIVE TË VITIT AKADEMIK 2020-2021

FAKULTETI I SHKENCAVE TË APLIKUARA DHE INDUSTRIVE KREATIVE

DEPARTAMENTI I SHKENCAVE TE APLIKUARA DHE KOMPJUTERIKE

1. Program Profesional: Teknik në prodhime digjitale dhe software.
2. Program Profesional: Teknik për Pajisjet Elektronike dhe TIK.
3. Bachelor në: Informatikë e Aplikuar.
4. Master Profesional në: Menaxhim i teknologjisë së informacionit.

DEPARTAMENTI I ARKITEKTURËS DHE DIZAJNIT

1. Program i integruar Master shkencor në: Arkitekturë.

DEPARTAMENTI I INDUSTRIVE KREATIVE