



UNIVERSITETI
BARLETI
Universiteti BARLETI

RAPORTI I VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

PROGRAM I INTEGRUAR I STUDIMEVE TË CIKLIT TË DYTË “MASTER I SHKENCAVE” NË “DREJTËSI ”

Grupi i Vlerësimit të brendshëm:

1. Prof.Asoc. Dr. Naim Mëçalla - Kryetar
2. Prof.Asoc. Dr. Edi Spaho - Anëtar
3. M.E. Flutur Shabani - Anëtare
4. Msc. Luizeta Konini- Anëtare
5. Marjana Lleshi (studente)

Shkurt, 2025



PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave në "Drejtësi" ka filluar veprimtarinë akademike në vitin akademik 2020-2021, në përputhje me Urdhërin nr. 221, dt. 3.7. 2020, të Ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë "Për riorganizimin e programit të ciklit të parë "Bachelor" në "Drejtësi", në programin e integruar të ciklit të dytë të studimeve "Master i shkencave" në "Drejtësi", në Universitetin Barleti në vijim (UniBa) [Ev. 2. 02]. Universiteti "Barleti" është i organizuar dhe akredituar sipas kuadrit ligjor në fuqi për Arsimin e Lartë në Republikën e Shqipërisë [Ev. 2. 01]; [Ev. 2. 03]. Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave në "Drejtësi" është pjesë e programeve të studimit që ofrohen nga Departamenti i Drejtësisë (DD), Fakulteti i Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë (FEQD). [Ev. 2. 03].

Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" realizohet me 300 kredite, në formën me kohë të plotë, me kohëzgjatje 5 vite akademike / 10 semestra, në përfundim të të cilit lëshohet diplomë universitare "Master i Shkencave" në "Drejtësi". Niveli i diplomës është në kuadrin e Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve, referuar nivelit 7.

Departamenti i Drejtësisë, Fakulteti i Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë në Universitetin Barleti i cili ofron programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi", vepron si njësi bazë mësimore-kërkimore, që përfshin aspekte të avancuara në fushën e së drejtës, nxit, bashkërendon dhe administron veprimtaritë e mësimdhënies dhe veprimtaritë kërkimore, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik dhe të drejtën e tij për të shfrytëzuar burimet materiale dhe financiare në funksion të programit të studimit.

Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" në Universitetin Barleti, synon kualifikimin e studentëve të drejtësisë me njohuri të plota mbi të drejtën; njohjen e konsoliduar prej tyre të themeleve të kultures juridike vendase dhe europiane si në planin historik ashtu edhe në atë doktrinal dhe praktik; mundësimin e studimit të së drejtës publike dhe private, duke zhvilluar aftësitë interpretuese të nevojshme për zgjidhjen e problemeve në zbatimin e së drejtës; njohjen e sistemit juridik në degëzimet e ndryshme (civil, penal, administrativ), përfshirë procedurat e tyre, evoluimin e të drejtës në periudhat e ndryshme historike, krahasimin me sisteme juridike të vendeve të tjera.

Objektivi kryesor i programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" është që të përgatisë specialistë në fushën e drejtësisë, si juristë të ardhshëm të kualifikuar që të kontribuojnë në avancimin e drejtësisë dhe mirëqenien e shoqërisë; të aftë të anagazhohen në pozicione të ndryshme të administratës shtetërore, qendrore dhe vendore, në institucione të ndryshme, në organet e drejtësisë, avokatisë, noterisë, përmbarrimit, ndërmjetësimi, si dhe në fusha të ndryshme të sektorit privat.



PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

Procesi i vlerësimit të brendshëm për programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, konsiderohet mjaft i rëndësishëm për institucionin tonë dhe njësitë përbërëse të tij.

Grupi i Vlerësimit të Brendshëm (GVB) për hartimin e Raportit të Vlerësimit të Brendshëm (RVB) për akreditimin e programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, (PISCD), është ngritur me urdhër nr. 59, dt.18.12.2024 të Rektorit të Universitetit Barleti.

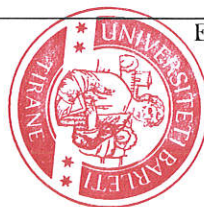
Vlerësimi i brendshëm i programit u realizua në përputhje me procedurat e miratuara nga Agjencia e Sigurimit të Cilësisë të Arsimit të Lartë të Shqipërisë si dhe bazuar në manualin “Procedurat dhe afatet për vlerësimin e cilësisë në kuadër të akreditimit të institucioneve të arsimit të lartë dhe programeve të studimit të kësaj agjencie, standardet dhe kriteret e programeve të integruara të ciklit të dytë, pjesë e Kodit të Cilësisë në Arsimin e Lartë në Republikën e Shqipërisë. (www.ascal.al)

Grupi i vlerësimit të brendshëm pas takimit me Njësinë e Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë në Universitet, bazuar në udhëzimet për vlerësimin, ka organizuar punën dhe ka bërë të qarta detyrat, të drejtat dhe përgjegjësitë e secilit anëtar, duke synuar gjithëpërfshirjen e strukturave të fakultetit dhe universitetit.

Për shkak të karakterit gjithëpërfshirës të rubrikave të RVB-së, përveç anëtarëve të GVB-së në këtë proces u përfshinë duke ndihmuar me informacione të përditësuara bashkëpunëtorë dhe përfaqësues të shumë strukturave të fakultetit dhe të universitetit. Grupi i Vlerësimit të Brendshëm hartoi një plan pune, të detajuar me detyrat dhe udhëzimet përkatëse për mënyrën e plotësimit të informacionit, afatet dhe realizimin e tyre.

Nga strukturat përkatëse janë vënë në dispozicioni i gjithë informacioni i nevojshëm për vlerësimin, si dhe informacione shtesë në funksion të këtij procesi. Për realizimin e detyrave janë organizuar komunikime dhe takime të shpeshta, mbledhje, diskutime me anëtarët e GVB, stafin administrativ dhe atë mbështetës. Materialet e grumbulluara (të cilësuara evidenca), shërbyen si bazë për përgatitjen e raportit të vlerësimit të brendshëm të programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, dhe shërbejnë si evidenca mbështetëse bashkangjitur këtij raporti.

Mirëpresim vlerësimin nga ekspertët e Grupit të Vlerësimit të Jashtëm për cilësinë dhe performancën lidhur me gjetjet dhe konstatimet që Grupi i Vlerësimit të Brendshëm ka arritur të evidentojë gjatë veprimtarisë akademike të programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” të ofruar nga Departamenti i Drejtësisë, Fakulteti i Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë, Universiteti Barleti.



Vlerësimi i Programit të Integruar të Studimeve të Ciklit të Dytë “Master Shkencave” në “Drejtësi”

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi I.1	
Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare, si dhe në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të tij.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	Statuti i Universitetit “Barleti” e ngarkon institucionin me përgjegjësinë e shërbimit të interesave kombëtare. Specifikisht, vizioni i universitetit pasqyron vullnetin e tij për ruajtjen e vlerave kulturore të kombit, ndërsa në misionin e tij UniBa zotohet të përgatisë studentët qytetarë profesionistë të angazhuar që i shërbejnë shoqërisë shqiptare. Prandaj, UniBa ofron programe studimi që kontribuojnë në zhvillimin e shoqërisë shqiptare, duke iu shërbyer kështu interesave kombëtare. Programet e studimit mbështeten në misionin e UniBa-së, i cili është të përgatisë studentët si profesionistë novatorë, krijues dhe sipërmarrës të aftë, për sfidat e së tashmes dhe të së ardhmes, si dhe qytetarë të angazhuar të një botë në ndryshim dhe zhvillim të vazhdueshëm [Ev. 1. 01, Neni 4, 5]. Kurrikula e Programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” synon të pajisë studentët me njohuri, aftësi e kompetenca të një eksperti të së drejtës, të cilat duke u aplikuar me sukses, kanë qenë dhe do të jenë në favor të zhvillimit intelektual e shkencor në drejtësi e më gjerë dhe për pasojë ndikimi do të jetë edhe në ruajtjen dhe zhvillimin e interesave kombëtare të vendit tonë [Ev. 3. 03]. Ky program studimi zhvillohet, në përputhje me Ligjin Nr.80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në RSh”. Parimi kryesor i UniBa-s është që institucioni të udhëhiqet nga fryma e respektimit të të drejtave dhe lirive themelore të njeriut të sanksionuara në aktet juridike kombëtare dhe ndërkombëtare. [Ev. 1. 02, Neni 3]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 01 Statuti i Universitetit “Barleti”] [Ev. 3. 03 Plani mësimorë i programit të studimit] [Ev 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti”]
Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.	Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” është hartuar dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë së tij [Ev. 1. 01, Neni 4, 5]. Ky program studimi plotëson profilin dhe ofertën akademike të Departamentit të Drejtësisë në Fakultetin e Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë. Ai synon të formojë specialistë në fushën e drejtësisë, duke i vënë një theks të veçantë njohurive dhe kompetencave që lidhen me këtë drejtim, duke qënë konkurrues në përgjigje të kërkesave aktuale dhe perspektivave të tregut të punës në Shqipëri dhe me gjerë [Ev. 1. 02, Neni 3]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 01 Statuti i Universitetit “Barleti”] [Ev 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti”]
Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të	Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” është hartuar dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të Strategjisë për Zhvillim, të Statutit dhe Rregullores së Universitetit, si dhe me fushat dhe drejtimet akademike të tij. [Ev. 1. 03]; [Ev. 1. 01]; [Ev. 1. 02]. Ky program studimi synon, të përgatisë të

Adresa: “Rruga e Durrësit”
 Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
 Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al



Statutit dhe Rregullores së Institucionit dhe në përputhje me fushat e drejtimit akademike së Institucionit.	diplomuar të suksesshëm, me aftësi të thella profesionale, cilësi të larta morale dhe shoqërore për t'u kthyer në modele frymëzues dhe motivues për shoqërinë; të përgatisë profesionistë të motivuar për të punuar në të gjitha zonat e vendit për të ndihmuar shoqërinë në tërësi; të zhvillojë aftësitë e të menduarit kritik, të komunikuarit saktë dhe me kuptim të qartë të dimensioneve etike në profesion; të përgatisë ekspertë të kërkuar nga tregu i punës, të mundësojë një kualifikim shkencor të profesionistëve të rinj me njohuritë e thelluara; të krijojë baza të qëndrueshme njohurish për studimet e ciklit të tretë doktoratës, duke përfshirë aftësimin për kërkimin shkencor dhe plotësimin e parakushteve (njohuri, aftësi dhe kompetenca) për pranimin në ciklin e tretë të studimeve [Ev. 3. 01]. Krijimi i një mjedisi pune harmonik, në respekt të zhvillimit të lirë të studimit, të procesit mësimor dhe të zhvillimit shkencor bazuar në parimin e respektimit të dinjitetit njerëzor, frymës së lirë, transparencës së procedurave dhe promovimit të lirisë akademike [Ev. 1. 02, Neni 3]. Veprimtaria e UniBa-s me studentët dhe personelin mbështetet në meritat personale dhe përjashton çfarëdo lloj diskriminimi [Ev. 1. 01, Neni 3 pika 3]. Realizimi me përgjegjshmëri i këtyre vlerave pasuron dhe konsolidon programin e studimit. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 03 Plani Strategjik i Zhvillimit 2020-2030] [Ev. 1. 01 Statuti i Universitetit "Barleti"] [Ev 1. 02 Rregullore e Universitetit "Barleti"] [Ev 3. 01 Rregullore e programit të studimit]			
Kriteri 4. Programi i studimit hartohet e zhvillohet në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesit kombëtar dhe prirjet globale të zhvillimit mbështetur në dokumentacionin përkatës vendas dhe atë ndërkombëtar	Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" është hartuar dhe është zhvilluar në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesat kombëtare dhe trendet globale të zhvillimit, në përputhje me të cilat janë hartuar dhe implementuar dhe aktet rregullatore të UniBa-së mbi bazën e të cilave funksionon dhe programi i studimit të cilit i referohemi. Ndër objektivat kryesorë të programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" është "...aftësimi i studentëve për të qënë konkurrues në nivel vendor, rajonal, evropian e më gjerë....." [Ev 3. 01]. Si rrjedhojë ky program studimi është hartuar dhe zhvillon ndër të tjera lëndë specifike si -E drejta ndërkombëtare publike, E drejta kushtetuese e krahasuar, E drejta e Bashkimit Europian, Institucionet e Bashkimit Europian etj, me qëllim paisjen e studentëve me njohuri në drejtime të veçanta sipas kërkesave të zhvillimit të të drejtës [Ev. 3. 03]. Por ajo që forcon më tej praninë e këtij program studimi në skenën ndërkombëtare është Strategjia e Ndërkombëtarizimit të Universitetit "Barleti" [Ev 1. 29, fq.4]. Temat kryesore të ndërkombëtarizimit përfshijnë mobilitetin dhe programet e shkëmbimit Erasmus+, pjesë e të cilëve janë bërë edhe studentët e këtij programi [Ev 2. 23]. Këto pasqyrojnë prioritetet dhe mundësitë që formojnë bashkëpunime domethënëse ndërkufitare, inovacionin arsimor dhe angazhimin global. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev.3. 03 Plani mësimorë i programit të studimit] [Ev. 1. 29 Strategjia e Ndërkombëtarizimit të Universitetit "Barleti"] [Ev 2. 23 Praktikë dokumentacioni i mobilitetit i studentit në kuader të Erasmus +]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al







Standardi I.2

Programi i studimit është në përputhje me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit në institucion.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni demonstroi se ka përvijën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.	UniBa ka përvijën, kapacitetet dhe burimet e duhura për të ofruar dhe menaxhuar programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” [Ev. 1. 02]. Fakulteti i Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë, Departamenti i Drejtësisë, ka në përbërje të tij një personel akademik, shkencor dhe mbështetës të plotë për nevojat e këtij programi. Për vitin akademik 2024-2025 në përputhje me standartet shtetërore të cilësisë për këtë program studimi, 72.3 % e ngarkesës mësimore mbulohe nga Personeli Akademik Efektiv (PAE) dhe 27.7% mbulohe nga personel akademik i jashtëm (PAK), të cilët janë kryesisht ekspertë dhe personalitete të fushës juridike [Ev. 2. 55]. Personeli Akademik paraqitet me kualifikimin e duhur shkencor, 4 Prof.Asoc. Dr; 1 Dr. ;1 M.E. Phd. (C); dhe 1 Msc [Ev. 2. 10]. Stafit akademik ka marrë pjesë në shkëmbime dhe kualifikime dhe ka një numër të lartë botimesh shkencore, me SCOPUS, në revista brenda dhe jashtë vendit. [Ev. 2. 36, (Tabela19)]. Përsa i përket përbërjes moshore të stafit akademik, është e balancuar duke pasur grup moshë të ndryshme që mundësojnë përcimin e përvijës dhe kualifikimit brenda njësisë bazë. [Ev. 2. 47; Ev. 2. 62]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti”] [Ev. 2. 55 Tabelat përmbledhese Numri i personelit akademik për çdo njësi bazë: Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontratë (PAK), titujt/gradat; Personeli ndihmës Akademik dhe Administrativ (PNA dhe PA) (Tabelat 1 dhe 2)] [Ev. 2. 10 Të dhëna tabelore mbi cilësinë e stafit mësimdhënës për programin e studimit për tre vitet e fundit (Tabelat 6)] [Ev. 2. 36 Të dhëna për kërkimin shkencor të stafit akademik, përgjegjës për programin e studimit (Tabela19)] [Ev. 2. 47 CV e stafit akademik të programit të studimit] [Ev. 2. 62 Të dhëna tabelore Mjediset e Fakultetit/Njësisë Bazë (Tabela 16)]
Kriteri 2. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.	Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, siç e thamë edhe më lart, ofrohet nga Fakulteti i Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë, që është njësi kryesore e UniBa-së. Vetë emërtimi i fakultetit ka përmbledhur të gjitha fushat e përgjithshme të studimit në të cilat ofrohen programet specifike të studimit [Ev. 2. 05]. Në këto akte dëshmohe se fushat e përgjithshme dhe specifike të programit të studimit përkojnë me prioritetet e institucionit. UniBa ka për qëllim: - Të ofrojë studime të plota universitare të ciklit të parë, të ciklit të dytë dhe të ciklit të tretë dhe kërkime shkencore në fushat: drejtësi, shkenca ekonomike, shkenca mjekësore, shkenca kompjuterike, fushën psikologjike dhe atë të sporteve në përputhje me Kartën e Bolonjës dhe legjislacionin në fuqi në RSh. - Të sigurojë cilësi të lartë në mësimdhënie dhe mësimnxënie, duke zbatuar metoda të avancuara e moderne të mësimdhënies, ndër të tjera nëpërmjet nxitjes së të mësuarit aktiv, duke përdorur teknika, materiale dhe përvoja të universiteteve të zhvilluara perëndimore dhe nëpërmjet zbatimit të kritereve më të larta të mësimdhënies dhe mësimnxënies për stafin akademik dhe për studentët.

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



6

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

	- Të caktojë objektiva të qarta për çdo program, se çfarë duhet të dijë dhe çfarë do të jetë në gjendje të bëjë pas përfundimit të programit, si dhe të vendosë një lidhje të fortë dhe funksionale me komunitetin në përgjithësi dhe veçanërisht me administratën shtetërore dhe komunitetin e biznesit nëpërmjet arritjes së një partneriteti të përhershëm shumëfunksional etj. [Ev. 1. 01]; [Ev. 1. 02]. Programi i integruar i studimit të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" është klasifikuar me kodin -75MI0421S, në përputhje me Udhëzimin e MAS Nr. 31, datë 15.11.2022 "Për procedurat për kodifikimin e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" [Ev 2. 13]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 05 Rregullore e Fakultetit të Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë] [Ev. 1. 01 Statuti i Universitetit "Barleti"] [Ev 1. 02 Rregullore e Universitetit "Barleti"] [Ev. 2. 13 Shkresa me kodet e propozuara nga UniBa për kodifikimin e programeve të studimit].			
Kriteri 3. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë bazë, përgjegjëse për programin e studimit. Në rastet e programeve ndërdisiplinore, të paktën një nga njësitë bashkëpunuese duhet ta sigurojë këtë përputhje.	Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" ofrohet nga Departamenti i Drejtësisë. Konstatohet përputhshmëri e plotë midis fushës së përgjithshme dhe specifike me fushën akademike e kërkimore të departamentit përgjegjës për programin e studimit. Kjo përputhshmëri evidentohet në programet e ofruara nga Departamenti i Drejtësisë, i cili krahas programit të integruar të studimit të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" ofron edhe dy programe studimi të ciklit të dytë Master i Shkencave në "E drejtë penale dhe kriminologji" dhe Master i Shkencave në "E drejtë tregtare". [Ev. 2. 06, Neni 14; 17]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 06 Rregullore e Departamentit të Drejtësisë]			
Kriteri 4. Në rastet kur institucioni ofron program "Master profesional" në një drejtim specifik, jashtë profilit të institucionit, cilësia e tij garantohet nga institucionet partnere.	N/A			
Kriteri 5. Institucioni i arsimit të lartë ofron trajnime profesionale të mëtijshme për studentët e diplomuar në bashkërendim me punëdhënësit.	Universiteti në kuadër të strukturës së atashuar Barleti Skills Academy Albania ofron programe trajnimesh formuese dhe plotësuese për të sapodiplomuarit lidhur me kriteret specifike, teknike dhe soft skills të kërkuara nga punëdhënësi si: Vlerësim i Pasurive të Paluajtshme, Auditim i Energjisë, Udhërrëfyes Turistik, Trajnime të Formimit të Vazhduar me Kredite për Punonjësit Arsimor, Trajnime me Kredite të Formimit të Vazhduar për Psikologë dhe Punonjës Socialë, Trajnime me Kredite për Formimin e Vazhduar për Punonjësit e Shëndetit. Këto trajnime u mundësojnë të sapodiplomuarve të plotësojnë kriteret e duhura ligjore dhe profesionale si për tu punësuar ashtu dhe për tu promovuar në karrierë. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 03 Plani Strategjik i Zhvillimit 2020-2030]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X



Standardi I.3

Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësimit profesional, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësiwe përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.	Në hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, ndarja e detyrave dhe përgjegjësiwe është e rregulluar me qartësi në rregulloret dhe aktet e brendshme të Institucionit tonë. Strukturat administrative dhe akademike të institucionit bashkëpunojnë me njëra tjetrën për një mbarëvajtje sa më të mirë të programeve të studimit në kuadër të mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe aktiviteteve ekstrakurrikulare. Detyrat dhe përgjegjësitë janë të ndara midis njësive të ndryshme, por një pjesë e rëndësishme e përgjegjësisë bie në njësinë bazë, e cila është përgjegjëse për programin e studimit [Ev. 2. 06]. Aktet rregullatore përcaktojnë rolin e drejtuesit të njësisë bazë, koordinatorit të departamentit, si dhe personelit akademik të departamentit [Ev. 2. 06 neni 9]. Institucioni ynë inkurajon bashkëpunimin midis personelit nëpërmjet shkëmbimit të informacionit dhe komunikimit në mënyra të ndryshme. Njësitë bazë, strukturat mbështetëse si Zyra e Kërkimit Shkencor, Zyra e Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë, Zyra në Shërbim të studentëve, Biblioteka, Zyra e Burimeve Njerëzore, Këshillimit të Karrierës (alumni) me personelin akademik i përfshirë në këto njësi, kryejnë veprimtarinë e tyre në përputhje me aktet rregullatore të UniBa-së dhe përcaktimeve të parashikuara në kontratën e tyre me Institucionin [Ev. 2. 14]. Analiza e vazhdueshme e punës së strukturave realizohet nëpërmjet treguesve të matshëm të realizimit të detyrave në formën e raporteve vjetore [Ev. 1. 20; Ev. 2.07; Ev. 2.15]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 06 Rregullore e Departamentit të Drejtësisë] [Ev. 2. 14 Model Kontrate Pune të PAE] [Ev. 1. 20 Raport vjetor i kërkimit viti akademik 2023 – 2024] [Ev. 2.07 Raport vjetor i departamentit të Drejtësisë] [Ev. 2.15 Format i raportimit të punës semestrale]
Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendas dhe/ose të huaj.	UniBa për realizimin e objektivave dhe procesit mësimor e formues të studentëve, ka hartuar një strategji ndërkombëtarizimi duke përfshirë programet e studimit [Ev. 1. 03]. Bashkëpunimi me institucione homologe brenda dhe jashtë vendit dhe jo vetëm, kanë për qëllim të forcojnë lidhjet me partnerët, duke synuar përmirësimin e nivelit mësimor të ofruar dhe arritjen e objektivave. Po ashtu, marrëveshje janë vendosur edhe midis aktorëve të biznesit për të zhvilluar bashkëpunim nëpërmjet organizimit të workshop-eve, ofrimit e mundësive për praktikë studentore dhe mundësinë e punësimit [Ev. 2. 12]. Aktualisht, UniBa ka një gamë të gjerë marrëveshjesh bashkëpunimi (MoU) me universitete të ndryshme në Evropë, si për shembull marrëveshjet me: Universitetin e Transilvanisë në Braşov, Universitetin e Szczecinit në Poloni, Universitetin Janos për Shkencat Aplikative në Hungari, Universitetin e Attikës Perëndimore në Greqi, Universitetin Sakarya për Shkencat Aplikative në Turqi, Universitetin e Bohemisë së Jugut në Republikën Çeke, Les Ribeira do Louro - Vigo në Spanjë, dhe të tjerë [Ev. 2. 17].

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	Për vitin akademik 2022 – 2023, studenti Kristi Lamko ka kryer studimet semestrale sipas marrëveshjes së bashkëpunimit me ersmus + në University of Timisoara (https://iro.umb.edu.al/), studentet Marta Geshtenja dhe Melisa Mulaj në University of Valladolid <i>Ev. 2. 23/</i>. <u>Evidencat mbështetëse:</u> <i>[Ev. 1. 03 Plani Strategjik i Zhvillimit 2020-2030]</i> <i>[Ev. 2.12 Te dhena tabelore per Institucionet dhe Organizatat bashkëpunuese në rang Programi studimi për Praktikën profesionale me institucionet e tjera shtetërore, organizata profesionale, komunitetin e biznesit, tregun e punës dhe aktorë të tjerë shoqërorë të rëndësishëm për arsimin e lartë (Tabela 5)]</i> <i>[Ev. 2.17 Marrëveshje bashkëpunimi (MoU)]</i> <i>[Ev.2.23 Praktikë dokumentacioni i mobilitetit i studentit në kuadër të Erasmus +]</i> https://iro.umb.edu.al/
Kriteri 3. Për realizimin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj, dhe bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, për realizimin e kërkimeve shkencore dhe mobilitetit të personelit akademik dhe studentëve.	Në funksion të realizimit të praktikave profesionale, institucioni bashkëpunon me një sërë aktorësh dhe institucione. UniBa ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi me institucione të ndryshme, që mundësojnë realizimin e praktikave për studentët që ndjekin programet e studimit <i>[Ev. 2. 24/</i>. Përmendim këtu marrëveshjen me Ministrinë e Drejtësisë, Drejtoria e ndihmës juridike falas ku studentët e këtij programi përveç trajnimit që kanë marrë nga ekspertë të kësaj drejtorie, një pjesë e tyre kanë realizuar edhe praktikën mësimore në këtë institucion duke u njohur nga afër me organizimin dhe funksionin e saj dhe me ndihmën juridike parësore dhe dytësore që ofrohet nga kjo drejtori dhe zyrat e saj në qarqe. Në përfundim të praktikës në këtë institucion studentët e këtij programi janë pajisur me çertifikatat e vlerësimit <i>[Ev. 2. 33/</i>. Përveç parashikimeve në marrëveshjet e bashkëpunimit apo në marrëdhëniet me institucionet ku studentët kryejnë praktikën, procedurat e zhvillimit të praktikave profesionale janë të rregulluara edhe nëpërmjet akteve të brendshme, në të cilat janë parashikuar si procedurat që duhet të ndiqen, ashtu edhe roli i aktorëve dhe njësisë të ndryshme të përfshira në këtë proces <i>[Ev. 2. 19/</i>. Me zgjerimin e programit Erasmus+ [https://iro.umb.edu.al/vizioni-dhe-politika-institucionale.html], pedagogët dhe studentët kanë pasur mundësinë të shkëmbejnë përvojë dhe të mësojnë nga kolegët dhe studentët nga universitetet bashkëpunuese në Europë. UniBa ka krijuar zyrën e projekteve dhe partneriteteve, me qëllim për të zhvilluar projekte ndërkombëtare, partneritete strategjike dhe të lehtësoje aplikimet për grante kërkimore. <i>[Ev. 2. 25/</i>. <u>Evidencat mbështetëse:</u> <i>[Ev. 2. 24 Marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të programit të studimit/nënshkruar vitet e fundit]</i> <i>[Ev. 2.33 Korrespondence dhe vlerësim nga DNJF MD për realizimin e praktikave me studentët e këtij programi]</i> <i>[Ev. 2.19 Paketa e praktikës]</i> <i>[Ev. 2. 25 Projekte të zbatuara dhe në proces Barlet Group në kuadër të Erasmus+]</i>
Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësi përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit.	Departamenti i Drejtësisë në Fakultetin e Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë është përgjegjëse për mbarrëvajtjen e procesit mësimor akademik për programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”. Ky departament me mbështetjen e institucionit nënshkruan marrëveshje bashkëpunimi me institucione të rëndësishme të vendit në funksion të realizimit sa më të mirë të aspektit akademik në përgatitjen e studentëve me njohuri e domosdoshme praktike të aftë për tu përgjigjur kërkesave të vendit në fushën e drejtësisë <i>[Ev. 2. 24/</i>. Në këtë kuadër

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	departamenti i drejtësisë ka paraqitur një realcion/raport analitik lidhur me përfitimet që kemi pasur deri më tani nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit [Ev. 2.18]. Gjithashtu, në fund të çdo viti akademik në UniBa praktikat vlerësohen nga një komision i posaçëm i njësive përgjegjëse dhe nga institucioni ku realizohet praktika, si dhe nga vetë studentët me anë të një formulari ku merret një feedback për efektshmërinë e realizimit të tyre [Ev. 2.19]. Gjithashtu, fakti që studentët ndjekin praktikën profesionale në institucionet me të cilat DD, FEQD në UniBa bashkëpunon është një tregues i përfitimit nga marrëveshjet, qofshin këta të shkruara apo nëpërmjet kërkesave/shkresave që iu dërgohet institucioneve të vendit në fillim të vitit për këtë qëllim. [Ev. 2.33]. Evidencat mbështetëse: [Ev. 2.24 Marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të programit të studimit/nënshkruar vitet e fundit] [Ev. 2.18 Raport i përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit] [Ev. 2.19 Paketa e praktikës] [Ev. 2.33 Korrespondencë dhe vlerësim nga DNJF MD për realizimin e praktikave me studentët e programit]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

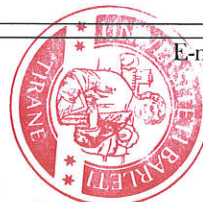
II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË

Standardi II.1	
Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi dhe akteve të brendshme rregullatore.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, veprimtaritë formuese, të vlerësuara në kredite, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).	Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, është i organizuar në lëndë e module të cilat janë të vlerësuara në kredite, në përputhje me udhëzimet e MASR, legjislacionin në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). Programi është i shtrirë në 5 vite, ngarkesa vjetore është 60 kredite, totali 300 kredite, e ndarë në mënyrë të balancuar midis 10 semestrave. Lëndët e këtij programi janë të vlerësuara kryesisht me 4-6 ECTS, praktika profesionale me 12 ECTS, ndërsa punimi i diplomës apo diplomimi vlerësohen me 15 ECTS. [Ev. 3.03] Programi zhvillohet me kohë të plotë. Çdo modul/lëndë i këtij programi ka një kod unik, që lejon identifikimin e lehtë të lëndës së ofruar. Gjithashtu, secili modul ka të përcaktuar me kujdes tipin e veprimtarisë që zhvillohet brenda tij, duke siguruar që studentët të kenë një eksperiencë të pasur dhe të përshtatshme mësimore. [Ev. 3.04]

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al



	<u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 03 Plani mësimor i programit të studimit] [Ev. 3. 04 Kuadri i përgjithshëm i veprimtarive formuese të programit]
Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionale e specialitetesh, jep njohuri të përparura në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparura në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.	Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, është hartuar dhe realizohet konform misionit dhe qëllimit të UniBa-së. Nëpërmjet zhvillimit dhe konsolidimit të këtij program studimi synohet që studentët që përfundojnë atë të kenë mundësi të gjejnë punë në një treg të larmishëm pune. [Ev. 3.01]. Ky program studimi nëpërmjet lëndëve/moduleve, të cilat janë të ndryshme në secilin vit, u jep studentëve njohuri të thelluara, teorike dhe praktike, si dhe përgatitje për kërkimin e pavarur brenda një fushe të specifikuar. Përgjithësisht të gjithë lëndët i vijnë në ndihmë të drejtëpërdrejtë studentit duke përfutur njohuri efektive për ushtrimin e profesionit në momentin që del në tregun e punës [Ev. 3.03]. Programi i studimit nëpërmjet njohurive që përcjell te studentët i bën ata të aftë për t’iu përshtatur tregut të punës në fusha të ndryshme të së drejtës kombëtare e ndërkombëtare, publike dhe private. Këto njohuri janë në drejtime të veçanta sipas kërkesave të zhvillimit të të drejtës, zhvillimit ekonomik dhe shoqëror, përmes lëndëve specifike. Lëndët karakterizuese të këtij programi, si psh, E Drejta Procedurale Civile dhe ajo Procedurale Penale si një nga pjesët e të drejtës, nëpërmjet studimit të rregullave të zhvillimit të procesit civil dhe penal bëjnë të mundur njohjen e legjislacionit për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve të lindura në këto fusha, duke garantuar integritetin e rendit juridik dhe të drejtat subjektive e materiale të subjekteve të ndryshme në marrëdhëniet e tyre reciproke, duke i ofruar këtyre subjekteve mjetet juridike për mbrojtjen e të drejtave dhe interesave të tyre të ligjshme. Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, kryesisht përmes këtyre lëndëve dhe lëndëve të tjera të planit mësimor synon që të përgatisë juristë: • të aftë në fushën civile, fushën penale për të punuar në sektorët e drejtësisë. • të aftë për të kryer veprime procedurale të sakta e të drejta, në përputhje me kërkesat ligjore procedurale dhe materiale civile e penale, duke i përpiluar ato në mënyrë të plotë dhe të argumentuar drejt si nga pikëpamja ligjore ashtu edhe nga ajo logjike dhe gjuhësore. • të aftë të njohim funksionimin e pushtetit gjyqësor, i cili formon sistemin e dhënies së drejtësisë civile e penale. • me një sjellje korrekte dhe etike profesionale. • të aftë në punën e pavarur shkencore si gjatë pjesës teorike ashtu edhe gjatë pjesës praktike [Ev. 3. 08]. Programi i studimit synon aftësimin e studentëve për të qenë konkurrues në nivel vendor, rajonal, evropian e më gjerë, nëpërmjet ofrimit të përvojës dhe kualifikimit të personelit akademik të brendshëm dhe të jashtëm. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregulloret e programit të studimit] [Ev. 3. 03 Plani mësimor i programit të studimit] [Ev. 3. 08 Programet mësimore (syllabuset)]
Kriteri 3. Programi i studimit ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.	Në planin e këtij programi të studimit, janë përcaktuar kreditet për praktikën profesionale dhe detyrimet përmbyllëse, respektivisht: Vetëm praktika profesionale e kategorisë D zë 4% të krediteve të programit të studimit ose 12 ECTS dhe detyrimet përmbyllëse të kategorisë E, zënë 5% të krediteve ose 15 ECTS. Kreditet e çdo disipline mesimore dhe veprimtarie formuese mbajnë parasysh ngarkesën në

	orë mësimore në auditor, si dhe punën individuale që duhet të kryhet nga studentët në përmbushjen e të gjithë detyrimeve të parashikuara në programin e lëndës. [Ev. 3.02]; [Ev. 3. 08 (DVV- nën/dosja 3)]. UniBa ka vënë në dispozicion të studentëve “Paketën e praktikës” dhe “Paketën e provës finale” ku përcaktohen qartazi aktivitetet e nevojshme për përmbylljen e detyrimeve akademike. [Ev. 2.19]; [Ev. 2. 20]. Praktika profesionale e studentëve organizohet, ndiqet dhe mbikqyret nga drejtuesi i departamentit, koordinatori dhe vlerësohet nga pedagogë udhëheqës. Studenti ka të përcaktuar kohën për realizimin e praktikave profesionale në bazë të programit të lëndës [Ev. 2. 21], si dhe ka një procedurë për tu marrë me hartimin e temës së diplomës, përfshirë punën kërkimore dhe shkencore për këtë element të programit të studimit. Studenti drejtohet nga pedagogu udhëheqës, i cili drejton kërkimin shkencor dhe orienton atë në përgatitjen e temës së diplomës. Në ndihmë të orientimit të studentëve departamenti publikon një listë me temat më me interes [Ev. 2. 27]. Puna kërkimore është individuale dhe vlerësimi bëhet nga një komision i posaçëm i ngritur në nivelin e njësisë bazë. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 02 Plani mësimor i programit të studimit] [Ev. 3. 08 Programet mësimore (syllabuset)] [Ev. 2. 19 Paketa e praktikës] [Ev. 2. 20 Paketa e provës finale] [Ev. 2. 21 Programi i lëndës(syllabus)i praktikës profesionale] [Ev. 2. 27 Paketa e Dipomimit, Departamenti i drejtesise VA-24-25] [Ev. 2.28 Propozim/vendim miratimi, Komisionet e praktikave dhe diplomave (Model-2024)]
Kriteri 4. Programet e ciklit të dytë “Master” në Mësuesi, që formojnë mësues të arsimit fillor janë plotësim i ciklit të parë Bachelor në arsimin Fillor. Programet Master në Mësuesi për formimin e mësuesve të arsimit të mesëm të ulët dhe të lartë organizohen si programe të ciklit të dytë të studimeve “Master”, sipas fushave përkatëse të formimit.	N/A
Kriteri 5. Programet “Master” në fushën e mësuesisë organizohen me 120 kredite dhe duhet të përmbajnë 25 për qind të krediteve në shërbim të formimit të përgjithshëm psiko-pedagogjik. Programet “Master”, që formojnë mësues të së njëjtës fushë të mësuesisë, duhet të kenë së paku 80 për qind të kurrikulës me përmbajtje të ngjashme.	N/A

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



Kriteri 6. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara në kuadrin ligjor të ministrisë përgjegjëse për arsimin.	UniBa është institucion jo-publik i arsimit të lartë dhe nuk gëzon status ligjor të veçantë në kuptim të kuadrit ligjor në fuqi. Forma e organizimit të studimeve dhe pranimi i studenteve kryhet në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi. Financimi bazohet kryesisht në të ardhurat e tarifave të studimit.
Kriteri 7. Programet e studimit, të ciklit të dytë Master, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, si dhe me të njëjtën emërtesë, duhet të kenë përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind.	Plani mësimor i Programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” ofruar nga DD, FEQD në UniBa, ka mbi 70 për qind të lëndëve të ngjashme me këto programe studimi të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë publike dhe jo publike në Republikën e Shqipërisë. Referuar verifikimin të të dhënave të Raportit për Kodifikimin e programeve të studimit në UniBa që i përkasin fushës 4 dhe fushës 10, përcjellë nga MAS, ky program studimi që mbulon Departamenti i Drejtësisë përkatësisht: Programi i Integruar i studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” është klasifikuar me KODI-75MI0421S. Bazuar në VKM nr. 310, datë 11.05.2022 “Për specifikimet e përmbajtjen e kodifikimit të programeve të studimit të ofruara në IAL-të në Republikën e Shqipërisë”, si dhe në Udhëzimin e MAS nr. 31, datë 15.11.2022 “Për procedurat për kodifikimin e programeve të studimit të ofruara nga IAL-të në Republikën e Shqipërisë”, Grupi i Punës i ngritur pranë MAS filloi procesin e shqyrtimit dhe analizimit të dokumentacionit të përcjellë nga të gjithë IAL-të dhe sigurisht edhe UniBa. Për përcaktimin e kodit të programeve të studimit të fushës 4 “Biznes, Administrim dhe Juridik”, Grupi i Punës u mbështet edhe në Klasifikimin e Standardeve Ndërkombëtare të Arsimit (ISCED) 2011, Fushat e Arsimit dhe Trajnimit të KSNA 2013 (KSNA-F 2013), si dhe Fushat e Arsimit dhe Trajnimit 2013 (KSNA-F 2013) - përshkrime të fushave të detajuara. Kodi i përcaktuar për këtë program studimi përbëhet nga fusha e gjerë, fusha e ngushtë dhe fusha e detajuar, niveli i kualifikimit, gjuha në të cilën ato zhvillohen. Për përcaktimin e tyre u shqyrtua emërtimi i programit të studimit, niveli i kualifikimit, koha e zhvillimit të tyre, programet lëndore të tyre dhe pesha që lëndët kanë në programin mësimor dhe natyra e njësive bazë dhe kryesore që i ofrojnë ato. Sipas fushës 4 (Biznes, Administrim dhe Juridik) kodifikimi i programeve të studimit janë në rregull dhe nuk ka asnjë sugjerim apo rekomandim për to nga ana e MAS. Lidhur me fushën 10 (SHËRBIME) -Departamenti i Drejtësisë nuk ofron programe në këtë fushë. <i>[Ev 2. 13 Shkresa me kodet e propozuara nga UniBa për kodifikimin e programeve të studimit]</i> <i>[Ev. 2. 13.1 Korrespondenca me ZZHKC për shpalljen e Kodifikimit të programeve]</i>
Kriteri 8. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet	Sikurse përmendet më sipër, në zbatim të direktivave të institucioneve kompetente, për kodifikimi e programit të integruar të studimit të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, UniBa ka propozuar KODIN-75MI0421S <i>[Ev. 2. 21]</i>. Në përgjigje të kërkesës së Ministrisë së Arsimit, Institucioni ynë ka dërguar shkresën për paisjen me kode të programeve bashkë me kodet përkatëse të programeve dhe që janë të miratuara nga Ministria e Arsimit. <u>Evidencat mbështetëse:</u>

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

13



kodifikimi i lëndëve të programit.	[Ev. 2. 13 Shkresa me kodet e propozuara nga UniBa per kodifikimin e programeve te studimit] [Ev. 2. 13.1 Korrespondenca me ZZHKC për shpalljen e Kodifikimit të programeve]			
Kriteri 9. Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi.	N/A			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.2 Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.	Fakulteti i Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë, Departamenti i Drejtësisë përgjegjës për Programin e Integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” i përmbush detyrimet ligjore për vlerësimin dhe akreditimin. Departamenti i Drejtësisë zhvillon veprimtarinë në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe në përmbushje të standarteve të cilësisë në mësimdhënie dhe kërkim shkencor. Departamenti i Drejtësisë është njësi bazë e Fakultetit të Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë i cili është hapur me Urdhër nr. 511, datë 24.10.2019 i Ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, “Për riorganizimin e dy njësive kryesore dhe hapjen e një njësie kryesore, në SHLUJ “Universiteti Marin Barleti” dhe Urdhër Nr. 213, datë 3.7.2020 “Për riorganizimit Institucional të SHLUJ “Universiteti Marin Barleti”, në Universiteti “Barleti” [Ev. 2.03; Ev.2.02]. UniBa është institucion i akredituar Vendim Nr. 60, datë 16.12.2021 i Bordit të Akreditimit të Agjencisë së Sigurimit të Cilësisë në Arsimin e Lartë, “Për akreditimin e institucionit të Arsimit të Lartë Universiteti “Barleti” [Ev. 2.01]. Departamenti i Drejtësisë në Fakultetin e Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë Fakulteti i Shkencave Ekonomike dhe Shoqërore në funksion të programit të studimit ka aktualisht në përbërjen e tij 7 pedagogë të stafit akademik efektiv prej të cilëve 4 me titullin Prof. Asoc. Dr. 1 gradë shkencore Doktor Shkencash, 1 Pedagog me titull Master Ekzekutiv dhe Dr. në proces, si dhe 1 personel akademik është Master i Shkencave [Ev. 2.10 (Tabelat 6)]; [Ev.2.31, (Tabela 7)]. Kujdes në përmbushjen e detyrimeve akademike i kushtohet zbatimit me rigozitet të legjislacionit në fushën e arsimit, me fokus të veçantë në standartet e cilësisë në të gjithë nivelet. [Ev. 2.06, neni 9]. Për vlerësimin dhe akreditimin e këtij programi u ngrit Grupi i Vlerësimit të Brendshëm propozuar nga departamenti dhe miratuar nga Rektori i UniBa, i cili përbëhet nga anatarë të personelit akademik efektiv të departamentit, një përfaqësues i sekretarisë mësimore dhe një përfaqësues i studentëve të këtij programi. [Ev. 2.04].

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al



	<u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.03 Urdhër nr. 511, datë 24.10.2019 i Ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, "Për riorganizimin e dy njësive kryesore dhe hapjen e një njësie kryesore, në SHLUJ "Universiteti Marin Barleti"; Urdhër nr. 213, date 3.7.2020 "Për riorganizimit Institucional të SHLUJ "Universiteti Marin Barleti", në Universiteti "Barleti"] [Ev.2.02 Urdhër Nr. 221, date 3.7.2020 "Për riorganizimit e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor", në "Drejtësi", në programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi", në Universitetin "Barleti"] [Ev. 2.01 Vendim i Nr. 60, date 16.12.2021 "Për Akreditimin e Institucionit të Arsimit të Lartë, Universiteti "Barleti" BA ASCAL] [Ev. 2.10 Të dhëna tabelore mbi cilësinë e stafit mësimdhënës për programin e studimit për tre vitet e fundit] [Ev. 2.31 Të dhënat përmbledhëse të stafit akademik për programin e studimit, sipas kualifikimit dhe Raportet midis tyre] [Ev. 2.06 Rregullore e Departamentit të Drejtësisë] [Ev. 2. 04 Urdhër Nr. 59, date 18.12.2024 "Për ngritjen e Grupit të Vetëvlerësimit të Brendshëm, në kuadër të akreditimit të programit të Integruar të studimit të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi"]
Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj.	UniBa ka krijuar një përjasje të fortë dhe të përkushtuar ndaj ofrimit të praktikave profesionale për studentët e saj. Në këtë drejtim, studenti krahas udhëzimeve në auditor kryen praktikën në një institucion/organizatë/kompani i mbikqyrur nga pedagogu përgjegjës i departamentit i caktuar si udhëheqës i praktikës. Departamenti i Drejtësisë në bazë të marrëveshjeve të bashkëpunimit kërkon nga institucionet pranimin e studentëve të programeve për realizimin e praktikave profesionale. Në fillim të vitit akademik departamenti u drejtohet me shkresë institucioneve bashkëpunuese për të pranuar studentët e vitit të fundit të studimeve (viti V) të kryejnë praktikën pranë tyre duke siguruar që studentët tanë të kenë një përvojë praktike të suksesshme dhe të vlefshme [Ev. 2. 11; Ev. 2.33]. Departamenti i Drejtësisë monitoron rregullisht zhvillimet dhe mban kontakte të rregullta me studentët dhe institucionet pritëse për të adresuar çdo problem ose çështje që mund të lindin gjatë praktikës. Në fund, pas përfundimit të praktikës, stafi i departamentit zhvillon një vlerësim të hollësishëm të performancës së studentëve gjatë praktikës me anë të udhëheqësit të saj dhe rregullisht vlerëson rezultatet nëpërmjet një komisioni të ngritur pranë departamentit për të siguruar që praktikat të jenë të efektshme dhe të përmirësohen vazhdimisht [Ev. 2.19]; [Ev. 2.28]. Personeli ndihmës akademik i UniBa-së përbëhet nga; biblioteka (personel ndihmës akademik me karakter mësimor), dhe sekretaria mësimore (personel ndihmës akademik me karakter administrativ). Organizimi dhe rregullimi i veprimtarisë së bibliotekës dhe sekretarisë mësimore përcaktohen në rregulloren e UniBa si dhe në rregulloret e tyre përkatëse, ku janë të parashikuara objektivat, detyrat dhe funksionimi i tyre. [Ev. 1.12]; [Ev. 1.11] [Ev. 1.01]. Praktikat profesionale janë një pjesë thelbësore e përvojës së studentëve në UniBa dhe ne jemi të vendosur të sigurojmë që ato të jenë sa më të pasura dhe të përshtatshme për zhvillimin e tyre profesional. Me marrëveshjet tona të nënshkruara dhe angazhimin tonë të vazhdueshëm, ne shpresojmë të vazhdojmë të ofrojmë praktika, të cilat do të ndihmojnë studentët tanë të përparojnë në karrierën e tyre dhe

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



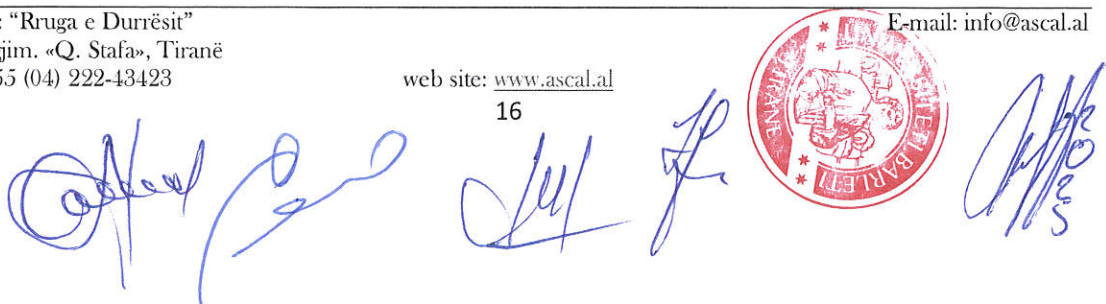
	të fitojnë një avantazh konkurrues në tregun e punës. Të gjithë procedurat janë të rregulluara me dokumentacion të brendshëm [Ev. 2.19]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.11 Praktikë shkresa/kthim përgjigjje, korrespondenca me institucione të ndryshme për realizimin e praktikave profesionale] [Ev. 2.33 Korrespondencë dhe vlerësim nga DNJF MD për realizimin e praktikave me studentët e këtij programi] [Ev. 2.19 Paketa e praktikës] [Ev. 2.28 Propozim/vendim miratimi, Komisionet e praktikave dhe diplomave (Model-2024)] [Ev. 1.12 Rregullore e bibliotekës] [Ev. 1.11 Rregullore për funksionimin e Sekretarisë Mësimore] [Ev. 1.01 Statuti i Universitetit "Barleti"]			
Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.	Një prej anëtarëve të stafit akademik të Departamentit të Drejtësisë caktohet në detyrën e koordinatorit, dhe është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit të studimit si edhe praktikave profesionale. Koordinatori caktohet nëpërmjet një urdhri të brendshëm të rektorit të UniBa dhe asiston Përgjegjësin e Departamentit për mbarëvajtjen dhe realizimin e punëve në departament. [Ev 1.02] Koordinatori i Departamentit ka një rol të rëndësishëm në ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe organizimin e praktikave profesionale. Detyrat e tij përcaktohen në aktet rregullatore të institucionit dhe përfshijnë organizimin e mësimdhënies, koordinimin e programit akademik, sigurimin e praktikave nëpërmjet mbajtjes së kontakteve dhe bashkëpunimin me institucionet publike dhe private, bashkëpunimin me stafin akademik dhe përfaqësimin e departamentit në takime të jashtme. Koordinatori luan një rol kritik në sigurimin e një përvoje të suksesshme të studentëve dhe zhvillimin e suksesshëm të departamentit [Ev 2.06]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev 1.02 Rregullore e Universitetit "Barleti"] [Ev 2.06 Rregullore e Departamentit të Drejtësisë]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.3	
Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të dytë.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programin e studimit të ciklit të dytë, disponon informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit.	I gjithë informacioni në lidhje me organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit, gjenden të publikuara në dokumentat e UniBa -së dhe Departamentit të Drejtësisë, ku studentët e programit të studimit marrin të gjithë informacionin e nevojshëm për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit, lëndët e moduleve të tij. Programet dhe materialet e leximit për secilën lëndë jepen në formë elektronike, përmes email-it në (Google Classroom), ose në formën e kopjeve fizike nga pedagogu i lëndës përkatëse. Të dhënat e detajuara për programin e studimeve gjenden të publikuara në faqen zyrtare të UniBa-së. Kjo faqe ofron akses të plotë për çdo anëtar të personelit akademik dhe administrativ. Ata mund të gjejnë Statutin e rregulloren e

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	institucionit, si dhe të gjitha dokumentet relevante për programet e studimit, siç janë kurrikula, planet mësimore, syllabuset, rregulloret e programeve të studimit, si dhe aktet e tjera rregullatore të Universitetit Barleti https://www.umb.edu.al/. Përveç faqes zyrtare, të dhënat e detajuara për programin e studimeve gjenden gjithashtu në internetin e universitetit. [Ev. 1.30]. Kjo siguron qasje të lehtë dhe të shpejtë për stafin akademik për të gjetur informacionin e tyre të nevojshëm. Çdo vit, njësia bazë e Universitetit Barleti dërgon udhëzimet institucionale stafit akademik për përditësimin e dokumentacionit të programit të studimit dhe ruajtjen e dokumentacionit për çdo vit akademik, si në versionin elektronik, ashtu edhe në versionin e printuar. [Ev. 1.31]; [Ev. 1.32]. Ky sistem i organizimit dhe ruajtjes së dokumentacionit siguron që të gjithë pjesëmarrësit në Universitetin Barleti të kenë akses të plotë në informacionin e nevojshëm dhe të aktualizuar për programet e studimit dhe përmbajtjen e tyre. <u>Evidencat mbështetëse:</u> https://www.umb.edu.al/ [Ev. 1. 30 Të dhëna nga Intraneti UniBa.] [Ev. 1. 31 Procedurat dhe standartet për komunikimet dhe publikimet në rrjete sociale dhe kanale të tjera të komunikimit online – offline] [Ev. 1. 32 Procedurat dhe standartet për komunikimet dhe publikimet në web]
Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestral, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit.	I gjithë informacioni i ofruar për programin e studimit, me lëndët përbërëse të tyre sipas viteve dhe semestrave janë të publikuara në faqen zyrtare të UniBasë-https://www.umb.edu.al/upload/studime/MSC-Plani-mesimor-drejttesi-upsh-24.pdf. Plani mësimor i programit përfshin informacionin e nevojshëm për ndarjen semestrale të lëndëve, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve dhe orët në auditor/jashtë auditorit [Ev. 3.03]. Ndërkohë, në rregulloren e UniBa dhe në rregulloren e programit të studimit [Ev. 1.02]; [Ev. 3.01, neni 7 dhe 8], përcaktohen rregullat për nivelin e frekuentimit të procesit mësimor (75% seminarët dhe 50% leksionet), mënyrën e vlerësimit të dijeve dhe sistemin e vlerësimit, zhvillimin e provimeve, etj. Gjithashtu studentët në fillim të semestrit njihen me programin e lëndëve, ku jepen në detaje temat e programit të lëndës, literatura kryesore dhe e rekomandur, zgjedhjen e lëndëve opsionale, forma e kontrollit të dijeve etj. [Ev. 3. 07; Ev. 2. 50]. Gjithashtu studentëve për çdo lëndë u vihen në dispozicion leksionet, pyetjet orientuese dhe çdo material të nevojshëm nëpërmjet e-mail ose me google classroom nga pedagogët si dhe seanca extra për konsulta në rast nevojë të miratuara nga departamenti [Ev. 2. 48]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev.3. 03 Plani mësimor i programit të studimit] [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti”] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 3. 07 Vendimi i Lëndëve me Zgjedhje] [Ev. 2. 50 Format e kontrollit të njohurive (Tabela 15)] [Ev. 2. 48 Kalendar i konsultimeve]
Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.	Rregullorja e programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me: kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve [Ev. 3. 01 neni 24, 25, 26]. Në rregulloren e këtij programi të studimeve në kreun V “Pranimi i studentëve” në nenin 24, 25, dhe 26 parashikohen detaje në lidhje me kriteret që duhet të plotësohen për t’u pranuar në programin e studimit, dokumentacioni si dhe format e publikimit të informacionit për pranimet. Proceset dhe kriteret e transferimit të

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	studimeve janë të përcaktuara në dokumentat rregullatorë të institucionit UniBa [Ev. 1.02, neni 14], në përputhje me të gjitha aktet ligjore dhe nënligjore. Në UniBa studentët informohen dhe orientohen në lidhje me mundësinë e transferimit të programeve të studimeve ose të krediteve të fituara gjatë zhvillimit të tyre. Procesi i transferimit të studimit dhe ekuivalentimit të lëndëve të zhvilluara në një IAL/program të mëparshëm studimi parashikohet në manualin për rekrutim, aplikim, regjistrim, transferim të UniBa [Ev. 1.14, Kapitulli VII]. Informacioni i detajuar në lidhje me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të programit të studimit gjenden të publikuara në faqen web të UniBa, të aksesueshme nga të gjithë. https://www.umb.edu.al/ [http://umb.edu.al/procedurat-e-aplikimit.html] Në UniBa studentët informohen dhe orientohen edhe nëpërmjet Zyrës së Pranimeve dhe Regjistrimeve të UniBa. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit "Barleti"] [Ev. 1. 14 Manual-rekrutim-Aplikim- regjistrim –transferimi i studentëve] [http://umb.edu.al/procedurat-e-aplikimit.html]
Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikën, seminarin apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.	Kuadri i përgjithshëm formues programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" përcaktohet në planin mësimor. [Ev. 3.03]; [Ev. 3.04]. Syllabuset e lëndëve që përmban kurrikula e programit janë të strukturuar sipas formatit të miratuar, në nivel institucioni, në zbatim të VKM nr.41/2018 të ndryshuar. Ato ofrojnë një informacion të detajuar për objektivat e secilës lëndë, duke përfshirë leksione/seminaret, praktikën, dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit, në përputhje me formatet e miratuara. Për secilën lëndë, syllabusi përmban një listë të temave që do të diskutohen në klasë gjatë javëve të programit. Ky plan i detajuar ndihmon studentët të kenë një udhërrëfyes të qartë për mësimin e materialit të kursit. Syllabuset gjithashtu specifikojnë formatin dhe metodologjinë e vlerësimit dhe kontrollit të dijeve. Kjo përfshin prova të shkruara, projekte praktike, punime seminariale, prezantime, ose ndonjë formë tjetër të vlerësimit. Këto metodologji të ndryshme sigurojnë që studentët të vlerësohen në mënyrë të drejtë dhe të plotësojnë objektivat e mësimdhënies së lëndës. Në syllabus gjithashtu përfshihet një listë e literaturës së detyrueshme dhe të rekomanduar që studentët duhet të lexojnë. Kjo literaturë ndihmon në zgjerimin e njohurive të studentëve dhe i ofron atyre burime shtesë për të zgjeruar kuptimin e temave të trajtuara në klasë. Përpara fillimit të vitit akademik, syllabuset sipas planit mësimor të programit rishikohen nga titullari dhe miratohen nga përgjegjësi i departamentit. Ky proces siguron që syllabuset janë të përditësuara me informacionin më të fundit dhe të përshtaten me qëllimet dhe standardet e institucionit. Syllabuset e rishikuara ofrojnë një bazë të qëndrueshme për mësimdhënien dhe mësimin në nivelin e kërkuar të studimeve [Ev. 2.30]. Syllabuset hartohen në përputhje me udhëzimet përkatëse në fuqi (VKM Nr. 879, datë 18.12.2019 "Disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr. 41, datë 24.01.2018, të Këshillit të Ministrave, 'Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë'". Syllabuset e çdo lënde të programit të studimit janë të depozituara dhe mbahen në departament nga koordinatori i programit. Ato janë pjesë e dosjes me dokumentacionin mbështetës që shoqëron këtë raport [Ev. 3.08]. <u>Evidencat mbështetëse:</u>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

18

E-mail: info@ascal.al



	[Ev. 3. 03 Plani mësimor për Programin e studimit] [Ev. 3. 04 Kuadri i përgjithshëm i veprimtarive formuese të programit] [Ev. 2. 30 Vendim departamenti për miratimin/rishikimin e sylbuseve dhe model sylabusi] [Ev. 3. 08 Programet mësimore (syllabuset)]			
Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë në shqip dhe anglisht.	Për çdo vit të ri akademik për programet e studimit kërkohet përditësim dhe rifreskim i syllabuseve duke përfshirë në to informacion të ri, duke ju referuar botimeve më të fundit të disiplinës së shkencave juridike [Ev. 2. 30]. Gjithashtu në fillim të vitit akademik, miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë në shqip dhe anglisht [Ev. 3.08]. Ky rishikim bëhet si përgjigje ndaj kërkesave të tregut të punës dhe dinamikave të brendshme në përputhje me aktet ligjore. Siç u përmend më sipër, syllabuset përditësohen dhe miratohen përpara fillimit të çdo viti akademik, për të garantuar përmirësimin dhe përditësimin e informacionit për studentët. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 30 Vendim departamenti për miratimin/rishikimin e sylbuseve dhe model sylabusi] [Ev. 3. 08 Programet mësimore (syllabuset)]			
				Përmbushet plotësisht X

Standardi II.4

Struktura dhe organizimi i programit të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.	Programi i Integruar i Studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” është i organizuar në mënyrë të tillë që studenti të marrë formimin e duhur teorik, shkencor dhe praktik, në fushën e drejtësisë, për realizimin e njohurive më të thelluara në këtë fushë si dhe mundësinë për të vazhduar studimet në ciklin e tretë në doktoratë për studentët të cilët janë të shkëlqyer, mundësi që UniBa e ofron këtë vit akademik. Ky program studimi bazohet në kurrikulën e hartuar, e cila detajohet në planin mësimor dhe syllabuset e lëndëve. Emërtimi i këtij programi është në përputhje me fushën e studimit që mbulon. Kategorizimi dhe shpërndarja e lëndëve janë të tilla që u mundësojnë studentëve të këtij programi studimi fitimin e njohurive dhe aftësive në fushën e jurisprudencës [Ev. 3. 03]. Lëndë karakterizuese si e drejta civile, e drejta penale, e drejta e ndërmjetësimit japin njohuri të thelluara dhe i ndihmojnë studentët njohin legjislacionin kombëtar/ndërkombëtar në këtë fushë dhe përshkruajnë saktë institutet kryesore të së drejtës së këtyre fushave, të dallojnë veçoritë e secilit prej tyre, të zbatojnë drejtë çdo koncept të fituar në kazuset e shqyrtuara gjatë orëve të seminareve dhe praktikë, për tu bërë të aftë për tregun e punës si juristë në sektorët e drejtësisë. Gjithashtu, emërtimi dhe veprimtaritë formuese të programit nga A në E, janë ndërtuar të tilla që të mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme edhe/ose punësimin e studentëve. [Ev. 3. 04]. Lëndët e kategorisë A janë lëndë bazë të

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	programit të studimit, që përcaktojnë formimin e përgjithshëm, përgatitjen metodologjike dhe kulturën e përgjithshme; Lëndët e kategorisë B janë Lëndë karakterizuese, që lidhen me veçoritë e programit të studimit dhe japin një formim specifik, sipas karakteristikave të tij; Lëndë plotësuese, janë Lëndë të fokusuara në përfundimin e aftësive në gjuhë të huaj, aftësive informatike dhe tematike, aftësive komunikuese e prezantuese, aftësive që lehtësojnë hyrjen në tregun e punës dhe në praktikat profesionale të zhvilluara pranë subjekteve publike e private, sipas marrëveshjeve të përbashkëta, të nënshkruara për këtë qëllim / Ev. 2. 24; Ev. 2. 11/. Veprimtaritë formuese të këtij program studimi janë të detyrueshme dhe të zgjedhura nga vetë studentët, process i cili realizohet javet e para të fillimit të vitit akademik [Ev. 3. 07]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 03 Plani mësimor për Programin e studimit] [Ev. 3. 04 Kuadri i përgjithshëm i veprimtarive formuese të programit] [Ev.2.24 Marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të programit të studimit/nënshkruar vitet e fundit] [Ev. 2. 11 Praktike shkresa/kthim përgjigjje, korrespondenca me institucione të ndryshme për realizimin e praktikave profesionale] [Ev. 3. 07 Vendimi i lëndëve me zgjedhje]
Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënësit dhe kërkimit shkencor.	Programi i integruar i studimeve “Master i Shkencave” në “Drejtësi” bazohet në një kurrikulë të hartuar dhe të detajuar në planin mësimor e organizuar mbi bazën e lëndëve dhe moduleve, të shpërndara në 5 vite akademike, të ndara në 10 semestra dhe të vlerësuara me orë mësimore dhe kredite (300 ECTS). Kjo ndarje mundëson arritjen e rezultateve të pritshme të të nxënësit. [Ev. 3. 03]; [Ev. 3. 04]. Programi i studimit, plani mësimor, disiplinat mësimore dhe veprimtaritë formuese që ofrohen në këtë program studimi, dhe ndarja e peshës akademike e përkthyer në kredite për secilën prej tyre mundësojnë arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënësit dhe aftësimit akademik. Lëndët që përbëjnë planin mësimor për programin e studimit mundësojnë integrimin e informacionit duke qenë se ato kanë lidhje me njëra – tjetrën në një masë të caktuar që e lehtëson këtë proces. Programi përmban lëndë të emërtuara dhe të kategorizuara për t’i krijuar studentëve mundësinë e arritjes së objektivave formues të programit të studimit, rezultateve të pritshme të të nxënësit, punësimin dhe kërkimit shkencor. Ky program studimi plotëson nevojën në rritje për formim shkencor të thelluar me qëllim aftësimin e studentit për një kërkim të pavarur shkencor në fushat më kryesore të studimeve të së drejtës shqiptare. Nëpërmjet njohjes studimit dhe trajtimit të rregullave të zhvillimit të procesit civil, penal, administrativ dhe legjislationit europian që garantojnë integritetin e rendit juridik dhe të drejtat subjektive e materiale të subjekteve të ndryshme në marrëdhëniet e tyre reciproke, duke i ofruar këtyre subjekteve mjetet juridike për mbrojtjen e të drejtave dhe interesave të tyre të ligjshme si dhe nëpërmjet njohjes trajtimit të figurave të ndryshme të krimit në të drejtën penale, si veprat penale më bashkëkohore, në fushën e shoqërive tregtare, në fushën e kibernetikës, të drejtës europiane, etj, programi i integruar të studimeve “Master i Shkencave” në “Drejtësi” synon t’i ofrojë studentëve tërësinë e legjislationit shqiptar dhe të BE-së për t’u përballur me këto realitete, tashmë evidente në vendet e BE dhe politikat që duhet të ndërmarrë shteti shqiptar në këto drejtime. Objektiva formues dhe kompetenca profesionale të përfituara nga studenti në përfundim të këtij programi studimi, studentët pajisen me një tërësi dijesh,

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	aftësish dhe kompetencash specifike në fushën e së drejtës [Ev. 1. 03]. Ndërtimi i programit dhe vendosja e vlerësimit dhe krediteve për secilën lëndë/modul shpreh përputhshmërinë e këtij programi me Kartën e Bolonjës, KSHK dhe KEK si dhe VKM nr.41 datë 24.01.2018.(ndryshuar). Struktura dhe organizimi i programit dhe planit mësimor kanë logjikë ndërdisiplinore, duke nxitur angazhimin e tyre në kërkim shkencor, studim të mëtejshëm të disiplinave të cilat ju ofrohen përgjatë programit të studimit. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 03 Plani mësimor për Programin e studimit] [Ev. 3. 04 Kuadri i përgjithshëm i veprimtarive formuese të programit] [Ev. 1. 03 Rregullore e programit të studimit]
Kriteri 3. Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare. Në rastet e programit të studimit “Master Profesional”, ky program duhet të sigurojë aftësi, kompetenca dhe formim të thelluar profesional.	Ky program i përket kornizës 7 të KSHK, pra është program i integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”. Struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori-praktikë është në përputhje me profilin e këtij programi dhe është i përafërt gjithashtu, dhe me programe të ngjashme kombëtare dhe ndërkombëtare. Studimet janë me kohë të plotë, të organizuara në module ose lëndë dhe të shprehura në kredite, sipas Sistemit Evropian të Transferimit të Krediteve (ECTS), në frymën e Kartës së Bolonjës. Shpërndarja e lëndëve gjatë viteve mësimore dhe në secilin prej 10 semestrave synon thellimin e njohurive në fushat specifike [Ev. 3. 03]. Shpërndarja është e balancuar dhe kalon natyrshëm nga lëndët formuese në ato më specifike që ndihmon studentin të formësohet si profesionist i ardhshëm. Lëndët përmbajnë orët teorike në auditor dhe ato praktike ose në praktikatat studimore mësimore sipas natyrës së lëndës [Ev. 2. 45] dhe projektet e detyrave në formën e kazuseve apo kerkimit. Në varësi të ngarkesës mësimore në çdo lëndë ndryshon edhe shpërndarja e orëve teorike dhe praktike [Ev. 2. 29]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 03 Plani mësimorë për Programin e studimit] [Ev. 2. 45 Vizitë mësimore në institucionin e Policisë Shkencore] [Ev. 2. 29 Ngarkesa totale e personelit akademik të programit të studimit në një vit akademik (Tabela 4)].
Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.	Mundësimi i arritjeve dhe objektivave formuese, transferimi i studimeve, mobiliteti si dhe punësimi në përfundim të studimeve, është falë ndarjes sipas veprimtarive formuese dhe raporteve midis formimit teorik dhe praktik, duke u bazuar edhe në praktikatat më të mira të universiteteve të huaja duke mundësuar në këtë mënyrë edhe mobilitet të studimeve. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë mobilitet në kuadër të projekteve si Erasmus +[Ev. 2. 23.1] falë kjo edhe punës së vazhdueshme që është bërë ndër vite në drejtim të përafrimit të këtij programi studimi me programet e tjera të ngjashme që zhvillohen në vendet e BE-së sipas strategjisë së ndërkombëtarizimit të UniBa-së [Ev. 1. 29]. Bazuar në rolin që çdo disiplinë mësimore ose veprimtari formuese luan në formimin e studentit, disiplinat mësimore dhe veprimtaritë e tjera formuese që ofrohen në këtë program studimi janë të organizuara në 5 kategori, nga A deri në E. Përqindja totale e lëndëve të kategorisë A dhe B është 73 % për ciklin e dytë, (sipas kërkesave të VKM nr.41 datë 24.01.2018, ndryshuar me VKM 185, dt. 25.03.2021) [Ev. 3. 04]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 04 Kuadri i përgjithshëm i veprimtarive formuese të programit]

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	[Ev. 2. 23.1 Vendim departamenti për e njohjen e krediteve (ects) studentit nga studimet Erasmus+] [Ev. 1. 29 Strategjia e Ndërkombëtarizimit të Universitetit "Barleti"]
Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit.	Në këtë program studimi, syllabuset (programet e lëndëve/moduleve) pasqyrojnë përditësimet të vazhdueshme për të siguruar marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit. Pasurimi dhe përditësimi i burimeve të literaturës reflektohet në syllabuset e lëndëve/moduleve, trajtuar në seksionin "Literatura bazë dhe ndihmëse" [Ev 2. 65]. Departamenti i drejtësisë analizon ecurinë e programit të studimeve, duke përfshirë mendimet dhe opinionet e lektorëve dhe studentëve lidhur me programin e çdo moduli. Bazuar në këto opinione dhe mendime, departamenti programon politika dhe ndërmer masa për zhvillimin e mëtejshëm të programeve të studimit, duke përfshirë rishikimet mundshme të syllabuseve sipas moduleve. Rishikimi bëhet në konsultim dhe si përgjigje ndaj kërkesave të tregut të punës, dinamikave të brendshme. Syllabuset përditësohen dhe miratohen përpara fillimit të çdo viti akademik, për të garantuar përmirësimin dhe përditësimin e informacionit për studentët. Nga analizimi i syllabuseve të këtij programi studimi, vihet re se pjesa më e madhe përmban burime literature të shfrytëzueshme nga 5 vitet e fundit [Ev 2. 30]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 65 Kërkesë/korrespondece për pasurimin e bibliotekës me tituj] [Ev. 2. 30 Vendim departamenti për miratimin/rishikimin e syllabuseve dhe model syllabusi]
Kriteri 6. Përmbajtja e programit të studimit garanton përfitimën e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara.	Programit mësimor, kurrikula dhe syllabuset specifike të çdo lënde mundësojnë që në fund të studimeve dhe pas përmbyshjes së detyrimeve të përcaktuara për studentin, ai të ketë mundur të përmbyshë objektivat studimore dhe kërkimore shkencore të këtij program studimi. Përmbajtja e programit të studimit garanton përfitimën e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara [Ev. 3. 01, neni 2 dhe 3]. Vetë ndarja e lëndëve/moduleve sipas përcaktimit të kërkuar nga aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi, afatet kohore të përcaktuara didaktike në auditor, kombinuar me të nxënëit jashtë auditorit dhe me praktikën mësimore bëjnë të mundur garantimin e përfimit të dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara në këtë program studimi. Në fund të studimeve, studenti i diplomuar përmbysh kriteret e vlerësimit si specialist në fushën e së drejtës, me aftësi dhe kompetencë profesionale për të adresuar çështje praktike dhe të detyrave institucionale në vendin e punës [Ev. 3. 08] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 3. 08 Programet mësimore (syllabuset)]
Kriteri 7. Përmbajtja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.	Në përfundim të studimeve studentët mund të punojnë në fushën e tyre profesionale të formimit. Paisja e studentëve tanë me njohuritë specifike në fushën juridike dhe aftësinë për implementimin në praktikë të të gjitha njohurive të fituara gjatë studimeve 5 vjeçare është objektivi, i cili synohet të arrihet dhe qëllimi kryesor i këtij programi të studimit [Ev. 3. 01, neni 2, 3]. Në përfundim të studimeve, studenti i diplomuar përmbysh kriteret e vlerësimit: Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi", me aftësi dhe kompetencë profesionale për të adresuar çështje praktike dhe të



	detyrave të ngarkuara në vendin e punës sipas pritshmërisë e kërkesave të tregut të punës. Programi i integruar të studimeve “Master i Shkencave” në “Drejtësi” përmban lëndë të emërtuara dhe kategorizuara për ti krijuar studentëve mundësinë për studime të tjera të thelluara në ciklin e tretë, mundesi që UniBa ka krijuar për studentët ekselentë me miratimin e doktoraturave me Urdhër të MAS Nr. 406 datë 1.08.2024 “Për hapjen e programit të studimit të ciklit të tretë, Doktoratë në “Shkenca Ekonomike dhe Juridike”, në Universitetin “Barleti”. [Ev. 2. 44]. Programi i integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” është program në proces akreditimi për herë të parë, por pavaresisht kësaj për këtë program studimi nuk mungon studimi i tregut. [Ev. 2. 08]. UniBa e ka praktikë në bazë të parashikimeve në planin strategjik studentin në qendër, por jo vetëm edhe mbajtja e lidhjeve me ish studentët Alumni, duke u konsideruar kështu histori suksesi me të cilët konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e tyre dhe partnerëve nga tregu i punës. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 2. 44 Urdhër i MAS Nr. 406 date 1.08.2024 “Për hapjen e programit të studimit të ciklit të tretë, Doktoratë në “Shkenca Ekonomike dhe Juridike”, në Universitetin “Barleti”]. [Ev. 2. 08 Studimi i tregut të punës]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.5

Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.	Për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës [Ev. 1. 18]. Një nga aspektet që trajtohet gjerësisht është edhe përmbajtja e programit të studimit me qëllim përshtatjen sa më të mirë të tij me botimet e reja si dhe me fenomenet e reja apo kushtet e reja ekonomike, sociale, juridike, etj. [Ev. 2. 08]. Në strategjinë e UniBa-se, është studenti në qendër, por jo vetëm mbajtja e lidhjeve me ish studentët Alumni, duke u konsideruar kështu histori suksesi apo si “Ambasadorët e UMB” [Ev. 1. 03]. UniBa zhvillon aktivitete të përbashkëta si leksione të hapura, trajnime, projekte, me ish student [Ev. 2. 34]. Lidhja midis ish studentëve- tregut ndikon rritjes së cilësisë të këtij programi duke u gërshetuar kështu dhe duke bërë të mundur që ky program studimi të jetë sa më aktual dhe me vlerë për studentët kur të përballen me tregun e punës. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 18 Plani Strategjik 2020-2025 Zyra Alumni dhe Karriera]

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	[Ev. 2. 08 Studimi i tregut të punës] [Ev. 1. 03 Plani Strategjik i Zhvillimit 2020-2030] [Ev. 2.34Praktike/aktivitet me studentë Alumni (promovimi i librit Mustafa Llani)]			
Kriteri 2. Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.	Në kuadër të përmirësimit të programit të studimit UniBa inkurajon dhe përfshin në diskutime edhe studentët dhe strukturat e tyre. Propozimet dhe opinionet e tyre diskutohen në nivel Departamenti dhe Fakulteti dhe nëse ato janë në funksion të përmirësimit të programit të studimit gjejnë reflektim në programet e studimit. Departamenti në bashkëpunim me ZZHKC organizon çdo semestër pyetësor me studentët e këtij programi të cilët shprehin mendimet për çdo lëndë, përfshirë vlerësimin për gjithë procesin, ku dalin problematikat, vlerësimet apo rekomandimet e tyre lidhur me programet e studimit [Ev. 2. 82]. Studentët e këtij programi janë anëtarë të disa prej strukturave më të rëndësishme drejtuese të UniBa-se, duke dhënë një kontribut të drejtpërdrejtë në këto struktura si përfaqësues të Këshillit të Studentëve, Qeverisë apo Klubeve Studentore [Ev. 1. 23] [Ev. 1. 17]. [Ev. 1. 16]. Theksojmë që ky program studimi është në proces akreditimi për herë të parë dhe për rrjedhojë nuk ka të diplomuar. J [Ev. 1. 17]. [Ev. 1. 16]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 82 Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i I/Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i II] [Ev. 1. 23 Manuali i Klubeve studentore 2024-2029] [Ev. 1. 17 Politika të mbështetjes, përkrahjes për studentët dhe struktura organizative të tyre] Ev. 1. 16 Rregullore e funksionimit e të zyrave në shërbim të studentëve pranë UniBa]			
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private.	Departamenti përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me profesionistët si psh avokatë, noterë, gjyqtarë etj të cilët janë edhe pjesë e stafit akademik të këtij programi të studimit dhe që me përvojën dhe eksperiencën e tyre përgatisin profesionistë për programe të tjera si avokatia dhe magistratura etj, [Ev. 2. 47]. Përmirësimet lidhen me rritjen e numrit të rasteve të studimit të trajtuara përgjatë seminareve aktiviteteve dhe leksioneve të hapura në kuadër të rishikimi të vazhdueshëm të programit, silabuseve, literaturës shkencore dhe përditësimi i tyre cilësor, me qëllim garantimin e një propozimi studimi tërheqës për studentët dhe në përshtatje me nevojat e tregut dhe shoqërisë [Ev. 2. 09]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 47 Cv Stafit akademik te programit të studimit] [Ev.2.09 Plani i aktiviteteve vjetore të veprimtarive të Departamentit të Drejtësisë] https://www.instagram.com/universitetibarleti/p/CM1zQsyhqaZ/:			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.6

Programi i studimit garanton orientim në fushën e studimeve dhe kërkimit shkencor.

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

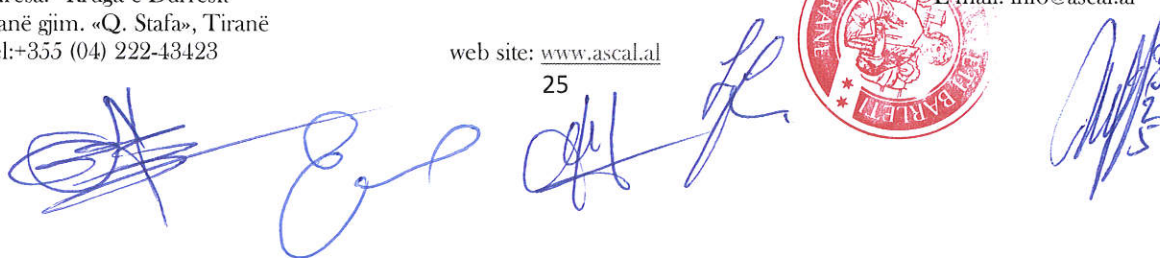
E-mail: info@ascal.al

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Programi i studimit përcakton qartë prioritetet dhe objektivat kryesorë të studimit dhe kërkimit shkencor në përputhje me objektivat madhorë të institucionit.	UniBa ka objektiva të përcaktuara qartë përsa i përket kërkimit shkencor, duke orientuar dhe nxitur vazhdimisht studentët e tij në këtë drejtim [Ev. 1. 20]. Kështu në rregulloren e Departamentit të Drejtësisë në funksion të programin e studimit përcaktohen qartë prioritetet dhe objektivat e studimit, parashikohen detyra dhe përgjegjësitë për punime shkencore në mënyrë që të aftësohen më tej drejt këtyre objektivave. [Ev. 2. 06, neni 9]. Programi i studimit përcakton prioritetet dhe objektivat kryesore të studimit dhe kërkimit shkencor në përputhje me synimet kryesore të institucionit. Staf i akademik në funksion të programit të studimit në fund të çdo viti, raporton ndër të tjera edhe mbi punën kërkimore të zhvilluar përgjatë vitit akademik në përmbushje të objektivave kryesorë të studimit dhe kërkimit shkencor [Ev. 2. 15]. Pjesë e veprimtarive mësimore në fushën e drejtësisë është puna kërkimore për studentët, e cila është konceptuar në mbështetje të programit të studimit, si përgjatë zhvillimit të lëndëve nëpërmjet përgatitjes së detyrave të kursit dhe përdorimit të literaturës, ashtu edhe në përgatitjen e punimit të diplomës e cila në fund vlerësohet nga pedagogu udhëheqës i punimit. Fakulteti i Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë, bashkërendon dhe administron veprimtarinë e mësimdhënies, veprimtarinë kërkimore ose artistike, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik. Departamenti për gjatë gjithë vitit zhvillon aktivitetet përtej procesit normal mësimor me të ftuar personalitete të fushave të ndryshme në funksion të programeve të studimit [Ev. 2. 35]. UniBa nxit personelin të marrë pjesë në konferenca dhe aktivitete të ndryshme duke respektuar korrektesën e mësimdhënies në zbatim të kurrikulave dhe objektivave përkatëse. Personeli akademik i programit angazhohet për orientimin dhe mbështetjen e studentëve për strukturimin dhe zhvillimin e temave të diplomave [Ev. 2. 07]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 20 Raport vjetor i kërkimit Viti akademik 2023 – 2024] [Ev. 2. 06 Rregullore e Departamentit të Drejtësisë] [Ev. 2. 15 Format i raportimit të punës semestrale] [Ev. 2. 35 Trajnime/aktivitete Departamenti i Drejtësisë]
Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë nxit, bashkërendon dhe administron veprimtaritë e mësimdhënies, veprimtaritë kërkimore ose artistike, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik dhe fushën e veçantë të studimit.	Fakulteti i Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë bashkërendon dhe administron veprimtaritë e mësimdhënies, veprimtaritë kërkimore ose artistike, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik. Departamenti i Drejtësisë nxit anëtarët e saj të marrin pjesë në leksione të hapura apo projekte kërkimore me karakter kërkimor-shkencor [Ev. 2. 35]. UniBa zhvillon aktivitetin e tij bazuar në respektimin e lirisë akademike në procesin mësimor, kërkimor – inovativ dhe në krijimtari e programe të ndryshme zhvillimore në kuptimin që shpreh ligji i arsimit të lartë në fuqi në Republikën e Shqipërisë. [Ev. 2. 36 (Tabela 19)] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 35 Trajnime/aktivitete Departamenti i Drejtësisë] [Ev. 2. 36 Të dhëna për kërkimin shkencor të stafit akademik, përgjegjës për programin e studimit]
Kriteri 3. Programi i studimit mundëson, nxit dhe motivon studentët të angazhohen në studime, projekte dhe aktivitete kërkimore.	Programi i studimit inkurajon dhe motivon studentët të angazhohen në studime, projekte dhe aktivitete kërkimore. Ky qëllim realizohet nëpërmjet disa mënyrave. Së pari, studentët marrin pjesë në programe Erasmus të ndryshme, ku mund të përfitojnë nga përvoja e studimit në vende të huaja, lehtësisht të aksesueshme në faqen (https://iro.umb.edu.al/) seksioni i lajmeve [Ev. 2. 23]. Ata gjithashtu

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al



	marrin pjesë në workshope ekstrakurrikulare me pedagogë të huaj dhe shqiptarë dhe personalitete në fushën e drejtësisë [Ev. 2. 46]. Së dyti, ata angazhohen në projekte kërkimore të ndryshme të institutit në Barleti Group të cilat i përkasin fushës së drejtësisë duke dhënë kontributin e tyre në këtë fushë [Ev. 2. 37]. Së treti, ata inkurajohen dhe mbështeten nga stafi akademik për të marrë pjesë në konkurse të ndryshme që lidhen me fusha të ndryshme dhe specifike të së drejtës. [Ev. 2. 38]. Përveç kësaj, pedagogë udhëheqës në punimet shkencore të cilat janë këtë vit, nxisin dhe motivojnë dhe inkurajojnë studentët të gjejnë metodën më të përshtatshme për hulumtim dhe të përqendrohen në hulumtimin e tyre. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 23 Praktikë dokumentacioni i mobilitetit të studentit të programit të studimit në kuadër të Erasmus +] [Ev. 2. 46 Aktiviteti me lektorë të huaj të ftuar] [Ev. 2. 37 Raporti mbi zbatimin e projektit kombëtar në bashkëpunim me UNDP dhe studimi kombëtar mbi aksesin në drejtësi, realizuar nga studentët e programit të studimit] [Ev. 2. 38 Konkursi rajonal nga studentët e programit të integruar të studimeve në drejtësi]			
Kriteri 4. Për realizimin e aktiviteteve studimore, kërkimore e shkencore, njësia bazë mbështetet financiarisht nga institucioni dhe administron të ardhurat nga aktivitete të ndryshme.	UniBa ka mbështetur Departamentin e Drejtësisë në zhvillimin e kërkimit shkencor në infrastrukturë, bazë materiale, promovime në funksion të programit të studimit si dhe garanton bashkëpunim me institucione homologe apo institute kërkimore shkencore me qëllim të realizimit të aktiviteteve studimore, punime kërkimore dhe shkencore [Ev. 2.36, Tabela 19]. Të gjitha njësitë bazë janë të mbështetura financiarisht nga UniBa, i cili ofron fonde për aktivitetet studimore, kërkimore dhe shkencore. Të ardhurat që vijnë prej aktiviteteve të ndryshme administrohen nga institucioni dhe pasqyrohen në mënyrë transparente në bilancet e vitit, duke u bërë të aksesueshme nga njësitë kryesore dhe bazë përkatëse [Ev. 2. 39]. UniBa është përfshirë dhe në partneritet në kuadër të Programit ERASMUS+ për shkëmbimin e stafit akademik, dhe studentëve https://iro.umb.edu.al/) në implementimin të Marrëveshjeve të Bashkëpunimit ku po përmendim disa prej tyre si: University of Valladolid, Spain; Sakarya University of Applied Sciences, Turkey; Pamukkale University, Turkey; Cadiz University, Spain; University of Seville, Spain; PAN University, Bratislava; University of Genoa, Italy, etj. [Ev 2. 40]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.36 Të dhëna për kërkimin shkencor të stafit akademik të Programit] [Ev. 2. 39 Informacion mbi grantet e përfituara në kuadër të pjesëmarrjes në programe Erasmus + për vitet 2020-2024] [Ev 2. 40 Marrëveshje bashkëpunimi me Erasmus +]			
Shkalla e përbushjes së standardit	Nuk përbushet	Përbushet pjesërisht	Përbushet kryesisht	Përbushet plotësisht
				X

Standardi II.7

Programi i studimit garanton njohuri të thelluara, ndërkombëtarizim dhe kërkim shkencor.

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al



E-mail: info@ascal.al

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Njësia përgjegjëse mbështet grupet lëndore dhe projektet kërkimore-shkencore të reja dhe siguron bashkëpunimin me struktura të tjera kërkimore për realizimin e objektivave të programit të studimit në kërkim shkencor.	Departamenti zhvillon veprimtari kërkimore-shkencore bazë ose të zbatuar, studime, projekte zhvillimi dhe veprimtari të tjera krijuese dhe inovative. Departamenti mbështet integrimin e veprimtarisë kërkimore-shkencore me atë të mësimdhënies në bashkëpunim me njësitë e tjera institucionale përkatëse. Veprimtaria kërkimore-shkencore që kryhet në Departament, synon të mbështetë zhvillimin e institucionit dhe vendit, rritjen e cilësisë së arsimit si dhe të mundësojë që personeli akademik dhe studentët të fitojnë aftësi për kërkime të pavarura, në funksion të zhvillimit të qëndrueshëm profesional dhe të karrierës akademike [Ev. 2. 06, neni 9 "Kërkimi shkencor"]. Departamenti organizon aktivitete me institucione homologe dhe të ndryshme si leksione të hapura në fusha të interesit për programin, të cilat inkurajojnë mendimin kritik të pedagogëve dhe studentëve për të zhvilluar kërkime shkencore në aspektet e prezantuar nga këto institucione duke nxitur kështu edhe bashkëpunimin për nënshkrimin e marrëveshjeve me to për prezantime, konferenca të përbashkëta shkencore, dhe të tjera [Ev. 2. 36, Tabela 19]. Përfshirjen e stafit në botime, editime, peer-review në Konferencat Shkencore të organizuara nga UniBa dhe nxitja e përfshirjes së studentëve në këto aktivitete, ndërgjegjëson opinionin publik dhe institucioneve vendimmarrëse mbi rëndësinë e kërkimit shkencor në fusha specifike të studimit. Kjo bëhet përmes publikimit të aktiviteteve në ueb faqen zyrtare dhe rrjetet sociale, organizimit të veprimtarive informuese, dhe përfshirjes së opinionit të gjerë publik për të rritur bashkëpunimin mes komunitetit të kërkuesve shkencorë dhe biznesit. [Ev. 2. 35/ Gjithashtu, Koordinatorin për Kërkim dhe Inovacion në UniBa, nën drejtimin dhe orientimin e Zëvendës Rektorit për Kërkimin e Aplikuar dhe Inovacionin, krijon lidhjen ndërmjet Departamenteve dhe strukturave të kërkimit të aplikuar të Grupit Barleti dhe koordinon zhvillimin e aktiviteteve të përbashkëta si hartimin e strategjive, raportet, monitorimi dhe analizat, procedura, vlerësime etj., dhe aktivitetet si Konferenca dhe Botime, Evente, Projekte dhe Programe, Partneritet Ndërkombëtar dhe Promovim. https://www.umb.edu.al/kerkimi-shkencor-ne-ub.html <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 06 Rregullore e Departamentit të Drejtësisë] [Ev. 2.36 Të dhëna për kërkimin shkencor të stafit akademik të Programit] [Ev. 2. 35 Trajnime/aktivitete Departamenti i Drejtësisë] [Ev. 2. 25.1 Projekte të zbatuara dhe në proces Barlet Group (kërkimi shkencor)] https://www.umb.edu.al/kerkimi-shkencor-ne-ub.html
Kriteri 2. Njësia përgjegjëse angazhohet për t'iu përgjigjur kërkesave për analiza, studime e projekte me karakter kërkimor shkencor dhe angazhon personelin akademik dhe studentët për realizimin e këtyre objektivave.	Departamenti i Drejtësisë nëpërmjet mbështetjes nga UniBa angazhohet për t'iu përgjigjur kërkesave për analiza, studime e projekte me karakter kërkimor shkencor duke lidhur marrëveshje të reja të bashkëpunimit duke përfshirë sa më shumë organizata publike dhe jopublike në modele bashkëpunimi afatshkurtra, afatmesme ose afatgjatë dhe angazhon personelin akademik dhe studentët për realizimin e këtyre objektivave. Departamenti i Drejtësisë bashkëpunon ngushtësisht me institutet e grupit Barleti, ku personeli akademik angazhohet në projekte kërkimore aplikative duke pasuruar eksperiencën e vet akademike, por dhe të ndihmojë studentët të përfshihen në këto projekte duke dhënë kontributin e tyre [Ev. 2. 25]. Konkretisht prej muajit janar 2023, nën ombrellën e Departamentit të Drejtësisë dhe Klinikën e Ligjit është zbatuar e projekti

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

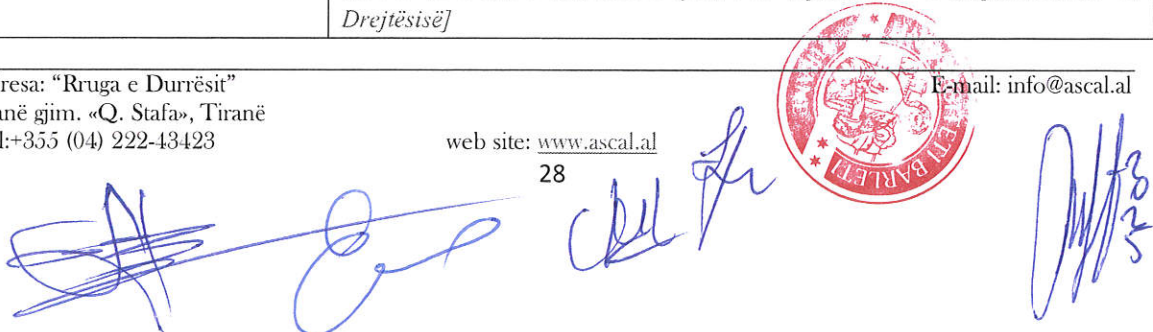


	"Support children and youth in vulnerable conditions". Ky projekt është zbatuar në qytetin e Burrelit, Laçit dhe Lezhës i mbështetur financiarisht nga Programi për Zhvillim i Kombeve të Bashkuara (PNUD) në partneritet me Ministrinë e Drejtësisë dhe me mbështetjen financiare të Bashkëpunimit Austriak për Zhvillim (ADC). Gjithashtu Departamenti i Drejtësisë nëpërmjet Studentëve të programit të integruar të studimeve "Master i Shkencave" në "Drejtësi" ishte zbatues dhe udhëheqës i punës kërkimore për hartimin e Studimit Kombëtar mbi perceptimin e qytetarëve lidhur me ndikimin e Ligjit për Ndihmën Juridike Falas në Shqipëri. Në këtë kuadër, 15 studentë nga Departamenti i Drejtësisë u angazhuan aktivisht duke realizuar 1200 intervista në terren, me qytetarë rastësorë në 31 qytete/fshatra të Shqipërisë. Ky studim ka një rëndësi të veçantë pasi realizohet për herë të parë i udhëhequr plotësisht nga vetë studentët nën supervizionin e profesorëve të departamentit të drejtësisë [Ev. 2. 37]. Departamenti nëpërmjet UniBa- së angazhohet për të lidhur marrëveshje të reja të bashkëpunimit me aktorë të rinj të veprimtarisë shkencore, për konsolidimin e marrëdhënieve me njësi të tjera shkencore të IAL-ve në hapësirën shqiptare, për aktivizimin e modeleve të bashkëpunimit me universitete që ofrojnë programe në fushën juridike si dhe krijimi i mundësive për të integruar bashkëpunimin në programet ndërkombëtare të mobilitetit dhe kërkimit si Erasmus+ [Ev. 2. 40] aplikimin në projekte kërkimore e projekte shkencore të përbashkëta si partnere me institucione të tjera homologe ose me interesa në fushën e kërkimit shkencor. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 25 Projekte të zbatuara dhe në process Barlet Group në kuadër të Erasmus +] [Ev. 2. 37 Raporti mbi zbatimin e projektit dhe studimit mbi perceptimin e qytetarëve lidhur me ndikimin e Ligjit për Ndihmën Juridike Falas në Shqipëri] [Ev. 2. 40 Marrëveshje bashkëpunimi me Erasmus +]
Kriteri 3. Në fushën e programit të studimit, njësia përgjegjëse organizon konferenca ose aktivitete, të cilat ndihmojnë personelin dhe studentët për arritjen e objektivave.	Në fushën e programit të studimit njësia përgjegjëse harton një plan veprimtarie vjetore ku parashikohet çdo muaj realizimi konferencave ose aktivitetet që ndihmojnë personelin dhe studentët të arrijnë objektivat e tyre [Ev. 2. 09]; [Ev. 2. 36, (Tabela 19)]. UniBa nëpërmjet këtij programi studimi garanton njohuri të thelluara, studime dhe kërkim shkencor, ndërkombëtarizim të studimeve dhe kërkimit. Veprimtaria kërkimore-shkencore në UniBa realizohet, në të gjitha njësitë bazë të tij. Nëpërmjet angazhimit të personelit akademik janë realizuar disa aktivitete kërkimore shkencore, leksione të hapura, workshope, seminare, aktivitete rreth fushës së studimit, pjesëmarrje në projekte, botime, etj. [Ev. 2. 07] Departamenti koordinon dhe mbështet realizimin e aktivitetëve shkencore në fushën e drejtësisë, duke përqendruar vëmendjen në punën kërkimore shkencore, organizimin e projekteve të mundshme shkencore, dhe aktivitetet shkencore të ndryshme (konferenca, seminare, leksione të hapura) çdo vit [Ev. 2. 35]. Studentët e këtij programi i integruar të studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" në bashkëpunim dhe mbështetje të strukturave të UniBa, inkurajohen të marrin pjesë në konferenca, seminare, dhe workshop-e/simulime, si dhe të përfshihen në punë të ndryshme kërkimore si dhe projekte të ndryshme kombëtare/ndërkombëtare. [Ev. 2. 37]; <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 09 Plani i aktivitetëve vjetore të veprimtarive të Departamentit të Drejtësisë]

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	[Ev. 2. 36 Të dhëna për kërkimin shkencor të stafit akademik, përgjegjës për programin e studimit] [Ev. 2. 07 Raporti Vjetor i Departamentit të Drejtësisë] [Ev. 2.35 Trajnime/aktivitete Departamenti i Drejtësisë] [Ev. 2.37 Raporti mbi zbatimin e projektit dhe studimit mbi perceptimin e qytetarëve lidhur me ndikimin e Ligjit për Ndihmën Juridike Falas në Shqipëri]			
Kriteri 4. Programi i studimit formon profesionistë konkurrues për tregun kombëtar dhe ndërkombëtar të punës.	Programi i integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” është ndërtuar në përputhje me prioritetet e UniBa dhe Strategjisë Kombëtare të Arsimit, duke shfrytëzuar eksperiencën me të mirë të universiteteve perëndimore, kërkesat e Kartës së Bolonjës, përshtatjes së tyre me ndryshimet social ekonomike dhe zhvillimet e tregut, mundësinë e përvetësimit sa më të mirë të tyre. [Ev. 3. 01, neni 3]. Një ndër objektivat kryesor të këtij programi është aftësimi i studentëve për të qenë konkurrues në nivel vendor, rajonal, europian e më gjerë nëpërmjet ofrimit të përvojës dhe kualifikimit të personelit akademik të brendshëm dhe të jashtëm i cili është në çdo moment pranë studentëve duke ndihmuar ata të marrin pjesë në aktivitete rreth fushës së studimit, pjesëmarrje në konkurse etj, duke dhënë pa kursyer nga përvoja e tyre për ti bërë ata sa më të aftë për tregun e punës. Konkretisht ndër të tjera studentët e vitit të katërt të programit të studimit “Master i Shkencave” në “Drejtësi” morën pjesë në konkursin rajonal i Fakulteteve të Drejtësisë të cilët u shpallën fitues në dy raunde. Barletasit e drejtësisë u renditën të tretët me prezantime shumë të mira si ekspertë të ardhshëm në fushën e së drejtës https://umb.edu.al/news5627.html, [Ev. 2. 38]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 2. 38 Konkursi rajonal i FD nga studentët e programit të integruar të studimeve në drejtësi] https://umb.edu.al/news5627.html;			
Kriteri 5. Njësia përgjegjëse merr parasysh dhe zbaton rekomandimet e nxjerra nga urdhrat, shoqatat profesionale, rrjetet profesionale, për kompetencat e nevojshme për marrjen e licencës së profesionit përkatës, sipas akteve ligjore të fushës.	Përmbajtja e programi të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” është në përputhje të plotë me legjislacionin në fuqi dhe me të gjithë ligjet specifike si ligji për avokatinë, noterinë, akte ligjore e nënligjore për përgatitje për pranimin në shkollë magjistrature etj. Kjo bën të mundur që studentët e këtij programi pas diplomimit të jenë të aftë për t’iu drejtuar këtyre profesioneve dhe të marrin licensa në fushën specifike.			
Kriteri 6. Programi i studimit për profesionet e rregulluara përputhet me aktet ligjore në vend dhe rekomandimet ndërkombëtare në direktiva dhe rregullore të Bashkimit Evropian (p.sh. Professional Qualifications Directive, 2005/36/EU).	Profesione të rregulluara me akte ligjore dhe që lidhen me këtë program studimi janë profesionet e lira dhe magjistratura të cilat zhvillohen pas përfundimit të këtij programi. Ky program studimi jo vetëm ndihmon në përgatitjen e studentëve për kualifikime profesionale, por nëpërmjet kurrikulës së programit që u ofrohet i përgatit ata në nivel përfaqësimi kombëtar e ndërkombëtar.			
Shkalla e përmbushjes sëstandardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht X

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al



Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Standardi III.1	
Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikatat më të mira, me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarat, punët laboratorike, detyrat e kursit/estetë, projektet, praktikatat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.	Në Programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, struktura e mësimdhënies është e shumëllojshme, duke përfshirë leksionet dhe seminarat si formë bazë. Përveç kësaj, në shumicën e lëndëve, përfshihen prezantimet e detyrave të kursit, projektet, praktikatat profesionale dhe leksione të hapura të organizuara nga stafi akademik i angazhuar në program, si dhe departamenti i përfshirë në program. [Ev. 3. 08]. Mësimdhënia dhe mësimnxënja e transmetimi i dijeve e njohurive nëpërmjet këtyre komponentëve janë forma të përcaktuara në rregulloren e programit si dhe kriteret që përcaktohen në syllabusin e çdo lënde që zhvillohet në këtë program studimi [Ev. 3. 01, neni 3]. Personeli akademik i përfshirë në zbatimin e programit të studimit përdor një gamë të gjerë formash të mësimdhënies, vëmendje e veçantë i kushtohet pjesës praktike, për të rritur aftësitë praktike të studentëve. Praktikatat mësimore zhvillohet në institucione publike apo private sipas marrëveshjeve të bashkëpunimit të nënshkruara me partnerë [Ev. 2. 11]. Lidhur me metodat inovative të mësimdhënies në shërbim të stafit akademik vjen Sistemi i Teknologjisë së Informacionit dhe UniBa ka hartuar një Udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies [Ev. 1. 25]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 08 Programet mësimore (syllabuset)] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 2. 11 Praktikë shkresa/kthim përgjigjje, e-maile me institucione të ndryshme për realizimin e praktikave profesionale] [Ev. 1. 25 Udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies]
Kriteri 2. Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.	Personeli akademik (pedagogu i lëndës) është përgjegjës për menaxhimin e komunikimit, të mbajtjes së komunikimit në standardet profesionale dhe etike dhe të përmbushjes së standardeve të cilësisë së mësimdhënies. Personeli akademik është përgjegjës i direkt i procesit të mësimdhënies e mësimnxënies dhe nga ana e UniBa ai ka të garantuar lirinë akademike. Stafi akademik përpiqet të adresojë nevojat e veçanta të studentëve, përfshirë edhe interesat e tyre specifike për avancim në fusha të caktuara të kërkimit duke krijuar mundësi të barabarta pa diskriminim për të gjithë në arritjen e qëllimeve të tyre akademike. Në këtë mënyrë pedagogu çdo herë përshtat, integron forma,

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.asc.al

	mënyra, metoda, mundësi alternative të mësimdhënies dhe mësimnxënies, të cilat çdo vit akademik i reflekton përmes ndryshimeve përkatëse në sylabusin e modulit dhe programin e lëndës, si në tematika, format e mësimdhënies dhe mësimnxënies, si dhe literaturën e detyruar dhe të rekomanduar [Ev. 2. 30]. Komunikimi midis pedagogëve dhe studentëve realizohet edhe përmes platformave dixhitale. Përveç mësimëve në sallë, secilës lëndë i kushtohet një klasë dixhitale në platformën "Google Classroom", ku pedagogu mund të ndajë leksionet, detyrat dhe lajmërimet për lëndën [Ev. 2. 52]. Një alternativë tjetër është përdorimi i postës elektronike, ku pedagogët kanë llogari të institucionit për të kryer korespondencën nëpërmjet përdorimit e-mali zyrtar: emër.mbiemer@umb.edu.al; [Ev. 1. 25]. [Ev. 1. 21]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 30 Vendimi departamenti për miratimin/rishikimin e sylbuseve dhe model sylabusi] [Ev. 2. 52 GC- Format/ detyrë, Lënda "Teknologji informacioni"] [Ev. 1. 25 Udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies]
Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënës.	UniBa zbaton një politikë të mirëpërcaktuar për kualifikimin e vazhdueshëm të personelit, e cila parashikon si trajnimet brenda institucionit, ashtu edhe kualifikimet dhe specializimet jashtë institucionit dhe jashtë vendit. Institucioni ka mbështetur personelin akademik të përfitojë nga programet e vizitave dhe shkëmbimit të personelit me universitetet e huaja, për të shkëmbyer eksperiencë dhe për t'u njohur me zhvillimet e rëndësishme ndërkombëtare në fushën e mësimdhënies dhe të nxënës, si dhe pjesëmarrjen në aktivitete, përfshirjen në studime, botime dhe projekte të ndryshme kombëtare e ndërkombëtare [Ev. 2. 22]. Falë qasjes pozitive që ka UniBa drejt zhvillimit dhe përdorimit të teknologjisë së informacionit, bën të mundur përdorimin e metodave të shumëllojshme të cilat janë të përshtatshme me rezultatet e pritshme, objektivat formuese dhe kërkesat e punëdhënësve. Institucioni ka hartuar udhëzues për personelin akademik dhe studentët që të zhvillojë aftësitë e veta lidhur me përdorimin e teknologjive të reja të komunikimit përmes udhëzuesve të hartuar p.sh. Udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies etj [Ev. 1. 25]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 22 Praktikë dokumentacion mobiliteti i stafit akademik (teaching mobility)] [Ev. 1. 25 Udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies]
Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te student	Stafi akademik i angazhuar në programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi", përveç titujve dhe gradave kanë edhe <i>background</i> profesional në këtë fushë dhe kjo vërehet nga CV e tyre, të cilat administrohen në Zyrën e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore [Ev. 2. 47]. Stafi akademik është gjithmonë në kontakt të vazhdueshëm me studentët në lidhje me dhënien e informacionit akademik duke përdorur metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime seminarike që nxit te studentët mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë. Gjatë javës, pedagogu i ofron studentëve një orar të dedikuar për konsultime, i cili është i

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al



mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë. Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.	koordinuar nga departamenti përkatës në raport edhe me lëndët e tjera të programit të studimit për të mos pasur mbivendosje. [Ev. 2. 48]. Nxita e të menduarit kritik dhe aftësive krijuese tek studentët janë objektiva kryesorë të departamentit dhe pedagogëve të lëndëve përkatëse. Kjo realizohet jo vetëm nëpërmjet komponentëve didaktike, por edhe aktiviteteve ekstrakurrikulare si psh “gjqy imitues” që studentët e programit realizojnë në vitin e fundit akademik https://www.umb.edu.al/news4872.html [Ev. 2. 35]. Pavarësisht natyrës së lëndës (kategoria A, B, C ose D) kombinimi i orëve të dedikuara për leksioneve në klasë me ato për seminare dhe laborator, të përcaktuara në syllabusin e lëndës në fjalë, ka si synim të formojë fillimisht studentin me njohuritë e nevojshme teknike dhe artistike, si dhe të përforcojë akoma më tej njohuritë e marra nëpërmjet zhvillimit të detyrave dhe projekteve specifike në klasa/laboratorë/auditorë. Kontrollat e ndërmjetme përfaqësojnë një tjetër aspekt të rëndësishëm, sepse ndihmojnë studentin në zhvillimi e aftësive shprehëse në prani të pedagogut të lëndës dhe/ose pedagogëve të tjerë të ftuar nga departamenti dhe/ose fakultetet e tjera të Universitetin “Barleti” [Ev. 2. 49]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 47 Cv Stafit akademik te programit te studimit] [Ev. 2. 48 Kalendari i konsultimeve] [Ev. 2. 35 Trajnime/aktivitete Departamenti i Drejtësisë] [Ev. 2. 49 Format teze e provimit të ndërmjetëm]
Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.	Në planin e zhvillimit të tij strategjik, UniBa parashikon përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies. Në këtë kuadër, një vend të rëndësishëm zënë kërkesat e përcjella nga studentët, që transmetohen në forma të ndryshme, si: takime të drejtëpërdrejta me ta, takime me përfaqësuesit e tyre në forumet e Universitetit, anketime dhe pyetësorë të lidhur drejtëpërdrejt ose tërthorazi me mësimdhënien [Ev. 1. 28]; [Ev. 2. 82]. Përgjegjësi i njësive bazë, dekani i fakultetit dhe zv/rektori për procesin mësimor janë të angazhuar vazhdimisht në procesin e vlerësimit të kërkesave të studentëve për përmirësimin e formave dhe metodave të mësimdhënies. Të dhënat e mbledhura nga pyetësori online i studentëve analizohen me kujdes në të gjithë elementët që ndikojnë në cilësinë e mësimdhënies [Ev. 1. 06]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 28 Pyetësori i studentëve] [Ev. 2. 82 Raporti i vlerësimit të studentëve për V-A 2023-2024, semestri i I/ Raporti i vlerësimit të studentëve për V-A 2023-2024, semestri i II] [Ev. 1. 06 Raport Vjetor i Monitorimit dhe Sigurimit të Cilësisë V-A 2023-2024]
Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e	UniBa ka struktura të pavarura që koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Këto struktura janë: 1) Komisioni i Sigurimit të Standardeve të Cilësisë (KSSC), komision i përhershëm i cili siguron orientim, këshillim dhe mbështetje në hartimin e politikave dhe procedurave të sigurimit të brendshëm të cilësisë [Ev. 1. 08] [Ev. 1. 09]. 2) Njësia e Zhvillimit të Kurrikulës dhe Cilësisë (NJZHKC), njësi autonome në nivel institucioni, që ka si qëllim monitorimin, vlerësimin, zhvillimin dhe përmirësimin e cilësisë së veprimtarisë së [Ev. 1. 07].

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al



E-mail: info@ascal.al

metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja.	Institucioni përmes këtyre strukturave mbështet njësitë bazë dhe stafin akademik në zhvillimin e metodave bashkëkohore në mësimdhënie për trajnime brenda dhe jashtë vendit, apo aktivitete të ndryshme të karakterit profesional e shkencor në funksion të këtij programi studimi. Ato pasqyrohen në formularët e kërkimit shkencor të stafit akademik [Ev. 2. 15]. Personeli akademik i UniBa ka mundësi të përmirësojë aftësitë e tij në mësimdhënie, duke shfrytëzuar përdorimin e metodave të reja përmes periudhave të shkëmbimit të eksperiencës në universitete partnere, në kuadër të programeve Erasmus + lartpërmendur dhe trajnimeve të herë pas herëshme nga lektorë të ftuar apo personalitetet, si dhe anetarë të personelit të UniBa [Ev. 2. 22]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 08 Rregullore e Komisionit të Sigurimit të Cilësisë] [Ev. 1. 09 Politikat e Garantimit të Standardeve të Cilësisë] [Ev. 1. 07 Rregullore e Njësive të Zhvillimit të Kurrikulave dhe Cilësisë] [Ev.2.15 Format i raportimit të punës semestrale të stafit akademik të departamentit] [Ev. 2. 22 Praktikë dokumentacion mobiliteti i stafit akademik (teaching mobility)]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.2	
Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore dhe garanton zbatimin e tyre.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore përcaktohen në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucionit/rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.	UniBa bën publike kriteret dhe mënyrat e testimit dhe vlerësimit të dijeve dhe aftësive profesionale, strukturën e studimit të programit të studimit format e mësimi procedurat dhe kriteret e vlerësimit. Mënyrat e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale janë të shprehura në çdo syllabus dhe prezantohen nga pedagogët e lëndëve që në orën e parë të mësimi [Ev. 3. 08]. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore përcaktohen në rregulloren e programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, [Ev. 3. 01 Kreu III “Vlerësimi i studentit” neni 7 “Kriteret dhe procedurat e vlerësimit”]. Gjithashtu, studenti mund të përfitojë nga shërbimi në departament, koordinatori i departamentit, dhe zyra e dekanit të studenteve. Në vlerësimin e arritjeve të studentit, pedagogu mbështetet në përfundimet e vlerësimit të vijueshëm, në frekuentimin dhe pjesëmarrjen aktive në leksione, seminare, provim të ndërmjetëm, detyra kursi etj [Ev. 2. 53]. Kryesisht ndarja në përqindje është: 10 % pjesëmarrje aktive në seminare; 20 % provimi i ndërmjetëm; 10-20 % ese, detyra kursi dhe 50-60 % provimi përfundimtar. [Ev. 2. 50(Tabela 15)]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 08 Programet mësimore (syllabuset)] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 2. 53 Regjister i vlerësimit të vazhduar të studentëve]

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al



E-mail: info@ascal.al

Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	[Ev. 2. 50 Format e kontrollit të njohurive] Në fillim të çdo lënde ose moduli, studentët informohen me metodologjinë e testimit dhe vlerësimit të parashikuara në syllabuset e tyre nga titullari i lëndës ose modulit. Kjo përfshin një përshkrim të detajuar të mënyrave të testimit, llojeve të pyetjeve dhe kriteret e vlerësimit që do të përdoren gjatë periudhës së studimit [Ev. 2. 74; [Ev. 2. 53]. Në fillimin e çdo semestri, stafi akademik përgjegjës për programin e studimit informon studentët dhe shpërndan syllabusin e lëndës. Në syllabusin e lëndës, përcaktohen qartë metodologjitë e vlerësimit për secilën lëndë, sipas specifikave individuale të secilës [Ev. 2. 50 Tabela 15)] Evidencat mbështetëse: [Ev. 2. 74 Model syllabusi] [Ev. 2. 53 Regjister i vlerësimit të vazhduar të studenteve] [Ev. 2. 50 Format e kontrollit të njohurive]			
Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.	UniBa zbaton një gamë të gjerë të formave dhe mënyrave të testimit dhe vlerësimit, duke i dhënë mundësi studentëve të demonstrojnë njohuritë dhe kompetencat e tyre në mënyra të ndryshme. Kjo përfshin provime të shkruara, projektet praktike, prezantimet orale, dhe më shumë. Përdorimi i këtyre formave të ndryshme të testimit siguron një vlerësim më të plotë dhe më të drejtë të aftësive të studentëve nëpërmjet një përqasje të diversifikuar [Ev. 2. 53]; [Ev. 2.54]. Në përgjithësi, departamenti ka arritur të përmbushë kriteret e përcaktuara për testimin dhe vlerësimin e njohurive dhe aftësive në mënyrë të shkëlqyeshme. Përmes një rregullore të qartë, informimit të studentëve dhe përdorimit të formave të ndryshme të testimit, universiteti ka siguruar një proces të drejtë dhe efikas për vlerësimin e përparimit të studentëve në rrugën e tyre të arsimit. [Ev. 3. 01 Kreu III “Vlerësimi i studentit” neni 17 “Kriteret dhe procedurat e vlerësimit”]. Komponentë të vlerësimit të njohurive dhe dijeve të studentëve së bashku me modalitetet e përfshira në të, realizohet në forma të ndryshme për t’i dhënë mundësi çdo studenti të demonstrojë më së mirë njohuritë dhe kompetencat e zhvilluara, në përputhje të plotë dhe me aktet rregullatore të UniBa [Ev. 2. 74]. Evidencat mbështetëse: [Ev. 2. 53 Regjistër i vlerësimit të vazhduar të studentëve] [Ev. 2. 54 Format tezë provimi përfundimtar] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 2. 74 Model syllabusi]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.3 Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive	Syllabuset e secilës lëndë/modul të planit mësimor të programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” përmban format

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	e kontrollit të dijeve si frekuentimi dhe kontrolli i vazhdueshëm dhe kanë të përcaktuar në % komponentët e vlerësimit. [Ev. 2. 74 Model syllabusi] Vlerësimi përfundimtar në një lëndë mund të bëhet me provim me shkrim, me gojë ose i kombinuar. Teza e provimit miratohet dhe depozitohet në department. [Ev. 3. 01 Kreu III "Vlerësimi i studentit" neni 17 "Kriteret dhe procedurat e vlerësimit"]. Vlerësimi i studentit ndahet në dy pjesë: 1. Vlerësimi i vazhduar gjatë vitit për elementët e përcaktuar në programin e lëndës, përbëjnë 40 - 50 % të vlerësimit total të studentit. 2. Vlerësimi përfundimtar në sezonin përkatës, përbën 50 - 60 % të vlerësimit total të studentit. Përcaktimi i raporteve të vlerësimit të vazhduar gjatë vitit dhe vlerësimit përfundimtar është përcaktuar në rang institucioni. Provimi përfundimtar është i detyrueshëm pavarësisht pikëve të marra në vlerësimin e vazhduar [Ev. 2. 53]; [Ev. 2. 54]; [Ev. 2.50 (Tabela 15)]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 74 Model syllabusi] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 2. 53 Regjister i vlerësimit të vazhduar të studentëve] [Ev. 2. 54 Format teze provimi përfundimtar] [Ev. 2. 50 Format e kontrollit të njohurive]
Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.	Universitetin "Barleti", ka në dispozicion infrastrukturën e nevojshme me laboratorët kompjuterik si dhe stafin e Teknologjisë së informacionit në çdo kohë kur pedagogu i çfarëdo lënde të programi të integruar të studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi", dëshiron të zhvillojë testimin e studentëve me anë të sistemeve elektronike [Ev. 1.26.] Në këtë program studimi, përveç vlerësimeve me shkrim dhe me gojë, zbatohen gjithashtu vlerësime në format elektronik. Psh. Lënda "Teknologji Informacioni," e cila zhvillohet në laboratorin e informatikës për të mundësuar aplikimin praktik të njohurive teorike në kompjuter, vlerësohet gjithashtu në mënyrë elektronike. Studentët dorëzojnë detyrat e tyre në platformën Google Classroom [Ev. 2. 52] të lëndës, ndërsa provimet organizohen duke përdorur Google Forms [Ev. 2. 51. Kjo qasje lehtëson dorëzimin e materialeve, rrit transparencën dhe siguron një proces të strukturuar dhe të thjeshtëzuar për vlerësimin e njohurive. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.26 Udhëzues për përdorimin e Strukturës së Teknologjisë së Informacionit] [Ev. 2. 52 GC- Format/detyrë, Lënda "Teknologji Informacioni"] [Ev. 2. 51 Format provimi përfundimtar në Google Forms]
Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.	Vlerësimi i lëndës është rezultat i shumës sipas peshës specifike pikëve të përcaktuar në syllabusin e lëndës nga frekuentimi, testime seminarike, provimet e ndërmjetme, detyra e kursit si dhe provimi përfundimtar [Ev. 2. 54; Ev. 2. 50 (Tabela 15)]. UniBA i garanton studentit testimin dhe vlerësimin e njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale gjatë vitit akademik, përmes vlerësimit të vazhduar. [Ev. 2. 53]. Totali i pikëve të akumuluar nga studenti gjatë lëndës do të korrespondojë me notën finale sipas përlllogaritjes së përcaktuar në rregulloren e programi të integruar të studimeve të ciklit të dytë



	“Master i Shkencave” në “Drejtësi”, [Ev. 3. 01 Kreu III “Vlerësimi i studentit” neni 17 “Kriteret dhe procedurat e vlerësimit”]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 54 Format teze provimi përfundimtar [Ev. 2. 50 Format e kontrollit të njohurive] [Ev. 2. 53 Regjister i vlerësimit të vazhduar të studenteve] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit]
Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënës për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.	Vlerësimi i njohurive dhe aftësive të studentëve të programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, shoqërohet me komentet e nevojshme nga stafi akademik. Stafi akademik përgjegjës për programin e studimit ofron feedback vlerësues në seminare, në provimin e ndërmjetem dhe gjatë prezantimit të detyrave të kursit. Komunikimi në lidhje me vlerësimin final të lëndës (modulit) nga pedagogu i përcillet studentit në një ditë të caktuar ku informohet për numrin e pikëve të marra për të gjitha komponentët e vlerësimit të lëndës (modulit), siç janë të parashikuara në programin e lëndës (modulit), duke rritur kështu transparencën e vlerësimit ndaj studentit. [Ev. 3. 01, neni 20, 21]; [Ev. 2. 53]. Nëse studenti nuk paraqitet në këtë ditë për të marrë vlerësimin përfundimtar të lëndës (modulit), nota i komunikohet nga Sekretaria Mësimore. [Ev. 1. 11] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 2. 53 Regjistër i vlerësimit të vazhduar të studentëve] [Ev. 1. 11 Rregullore për funksionimin e Sekretarisë Mësimore]
Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.	Stafi akademik i Departamentit të Drejtësisë ndjek rregulla strikte për të evituar çdo formë plagjiature apo kopjimi në provime apo detyra kursi, mbështetur edhe në kodin e etikës së institucionit. Studentët informohen dhe janë të detyruar të respektojnë rregullat e provimeve/ detyrave të përcaktuara syllabuset e lëndëve. Gjatë zhvillimit të provimeve, provimi/salla ku zhvillohet provimi monitorohet nga dy pedagogë të caktuar me miratim nga departamenti të cilët janë njëllë përgjegjës për ecurinë e provimit. Studentët lënë në një vend të veçantë, telefonat, libra/materiale apo çfarëdo lloj mjete tjetër mësimor ose informativ që ka lidhje me lëndën e provimit. Plagjiatura dhe kopjimi ndëshkohen me marrjen e notës 4 (katër) si notë përfundimtare, pavarësisht vlerës së elementëve të tjera vlerësuese. [Ev. 3. 01, Kreu VII “Masat disiplinore”, Neni 31. “Shkelje e rregullores dhe masat disiplinore”]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit]
Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.	Pavarësisht lëndës, rezultati i provimit të ndërmjetëm dhe provës finale realizohet në bazë kriteri pikësh të përcaktuara në syllabusin e lëndës në fjalë. Rrjedhimisht, studenti është i qartë për kriteret e vlerësimit të cilat pasqyrohen në vlerësimin e vazhduar si dhe komentet/shpjegimet nga ana e pedagogut për të. Kontrolli i dijeve bëhet me gojë, me shkrim, ose i kombinuar me shkrim dhe me gojë. Shkalla e përvetësimit të programit mësimor vlerësohet me sistemin prej dhjetë notash. Nota kaluese më e ulët është nota pesë. Komunikimi i vlerësimeve, bëhet në respektim të plotë të privatësisë së studentit. Kjo vlen si për provimet, ashtu edhe për testimet a seancat e kontrollit që mund të organizohen gjatë semestrit. Në programin e integruar të studimeve të ciklit të

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al



E-mail: info@ascal.al

	dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, rezultatet e kontrollit të dijeve bazohen në sistemet e meritokracisë, siç është e parashikuar në rregulloren e institucionit dhe atë të programit [Ev. 2. 53]; [Ev. 1. 02, Neni 88 “Format e kontrollit”; [Ev. 3. 01, Neni 17 “Kritere dhe procedura të vlerësimit”]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 53 Regjister i vlerësimit të vazhduar të studentëve] [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti”] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit]			
Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.	Të drejtat e studentëve për tu njohur me vlerësimin dhe kërkesa për rishikim të tij janë të garantuara nga rregullorja e UniBa-se. [Ev. 1. 02, Neni 109 “Te drejtat e studentit”]. Në përfundim të semestrit, stafi akademik përgjegjës për lëndën dërgon sekretarisë mësimore rezultatet të studentëve. Studentëve u mundësohet seanca e rishikimit nga stafi akademik përgjegjës për lëndën, ku ata kanë të drejtë të shohin provimet e tyre dhe të marrin feedback-un e nevojshëm nga stafi akademik. Në përfundim të procesit të rishikimit, stafi akademik dërgon në sekretari rezultatet përfundimtare. [Ev. 3. 01, Neni 20 “Komunikimi vlerësimeve”, neni 28 “Të drejtat e studentëve”]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti”] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit]			
Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet.	Studenti ka të drejtë të ankohet për rezultatin përfundimtar të vlerësimit brenda afateve si dhe në përputhje me procedurat e parashikuara në rregulloret e UniBa dhe atë të Departamentit të Drejtësisë. Ankesa i paraqitet me shkrim përgjegjësit të departamentit brenda 48 orëve nga marrja dijeni e rezultatit të provimit, i cili bën verifikimet e duhura dhe kur gjen të pamundur zgjidhjen e ankesës, vë menjëherë në dijeni dekanin. Dekani, brenda 48 orësh nga marrja dijeni për ankesën nga përgjegjësi i departamentit, ngre një komision <i>ad-hoc</i>, i cili bën verifikimin e pretendimeve të studentit. Me miratim të dekanit, komisioni përcakton vlerësimin përfundimtar të provimit ose përsëritjen e provimit me komision të miratuar nga Dekani. [Ev. 1. 02, Neni 90, “Ankimi për vlerësimin”]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti”]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.4

Programi i studimit garanton rritjen e aftësive krijuese e zbatuese tek studentët dhe synojnë zhvillimin e thelluar të kompetencave profesionale e shkencore tek studentët.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta shkencore të studentëve.	Kjo nënkupton që lëndët, kurrikulat dhe aktivitetet e programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, duhet të jenë të strukturuar në atë mënyrë që të ofrojnë jo vetëm njohuri teorike, por edhe mundësi për zhvillimin e shkathhtësive praktike dhe analitike që nevojiten në fushën përkatëse profesionale apo shkencore.

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.asc.al



E-mail: info@asc.al

	Studentët e programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” pajisen me kompetenca të avancuara në fushat specifike të studimeve të tyre [Ev. 3. 01, neni 3]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit]
Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj).	Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e profilet, lëndët e kategorisë B. Lëndët e programit ndahen sipas kategorive ndër të cilat janë të parashikuar edhe lëndët në fushën e teknologjisë informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj) të cilat i nevojiten profesionit me të cilën përgatiten studentët, në realizimin e objektivave akademike të tyre [Ev 3. 04]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 04 Kuadri i përgjithshëm i veprimtarive formuese të programit]
Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre, si dhe për detyrimet përmbyllëse.	Syllabusi i secilës lëndë të programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, përcakton në mënyrë të qartë në përmbajtjen e tij, kompetencat të cilat studenti i përfiton në përfundim të kursit [Ev 2. 74]. Titullari i lëndës i prezanton këto specifika në fillimin e kursit dhe i dërgon në formatin e miratuar nga departamenti, kopjen dixhitale të syllabusit duke rritur më tej transparencën e programit të studimit [Ev 2. 30]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 74 Model syllabusi] [Ev. 2. 30 Vendim departamenti për miratimin/rishikimin e syllbuseve dhe model syllabusi].
Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t’u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të përparuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.	Në programi i integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” mësimdhënia organizohet me qëllim që studentët të zhvillojnë dhe të përdorin aftësitë e tyre të fituara gjatë studimeve. Diskutimet janë një pjesë integrale e orëve të seminarit dhe ndodhin në mënyrë të vazhdueshme sipas planit të lëndëve [Ev 3. 08]. Përveç kësaj, në shumicën e lëndëve, studentët duhet të përfundojnë një detyrë kursi për të treguar aftësitë e tyre praktike të fituara gjatë këtyre lëndëve. Pësia e kësaj detyre është prej 10 deri në 20% të vlerësimit përfundimtar të lëndës. Staf i akademik inkurajon një klimë pozitive për diskutime, duke i dhënë mundësi studentëve të shprehin mendimet e tyre kritike për çështjet e diskutuara [Ev. 2. 50 (Tabela 15)]. Mësimdhënësit duhet të mbështesin diskutimet dhe punën në grup për interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve të ndryshme, të krijojnë një klimë të favorshme për zhvillimin e ideve inovative dhe studimeve kërkimore, si dhe të ndërthurin format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të rritur mobilitetin e studentëve. Lidhja e pjesës teorike me atë praktike nga ana e pedagogëve të lëndëve të cilët dërgojnë studentët në institucione të ndryshme, ndihmon këta të fundit dhe i stimulon për të zhvilluar njohuritë e marra në laboratorë, praktikat profesionale, duke garantuar realizimin në praktikë marrëveshjet e bashkëpunimit duke maksimalizuar formimin cilësor të studentit [Ev 2. 45]. Institucioni ynë ka realizuar marrëveshje bashkëpunimi të cilat janë vënë në funksion të programit të studimit me qëllim formimin cilësor praktik për të nxitur mobilitetin e studentëve [Ev 2. 24; Ev 2. 11; Ev 2. 33]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 08 Programet mësimore (syllabuse)]

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

38



E-mail: info@ascal.al

	[Ev. 2. 50 Format e kontrollit të njohurive] [Ev. 2. 45 Vizitë mësimore në institucionin e Policisë Shkencore]. [Ev.2.24 Marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të programit të studimit/nënshkruar vitet e fundit]. [Ev.2. 11 Praktikë shkresa/kthim përgjigjje, e-maile me institucione të ndryshme për realizimin e praktikave profesionale] [Ev. 2. 33 Korrospodencë dhe vleresim nga DNJF MD për realizimin e praktikave me studentët e programit]			
Kriteri 5. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.	Personeli akademik i inkuadruar në programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, merr pjesë rregullisht në projekte kërkimore, seminare dhe konferenca të ndryshme në fushat e kualifikimit përkatës duke kontribuar vit pas viti në rritjen e nivelit akademik të departamentit si dhe në karrierën individuale në planin akademik [Ev. 1. 20]; Departamenti angazhon në mënyrë të vazhdueshme edhe personalitete dhe specialistë, të cilët kanë një veprimtari shumëvjeçare në institucionet ku ato ushtrojnë veprimtarinë e tyre institucionale për të organizuar leksione të hapura në fusha të ndryshme të së drejtës, si psh kryetari i dhomës së ndërmjetësve, drejtori i shërbimit të provës, gazetarë investigativë etj. https://umb.edu.al/en/news5538.html; [Ev 2.35]. Evidencat mbështetëse: [Ev. 1. 20 Raport vjetor i kërkimit shkencor viti akademik 2023 – 2024] [Ev. 2.35 Trajnime/aktivitete Departamenti i Drejtësisë]			
Kriteri 6. Institucioni nxit zhvillimin e ideve inovative, studimeve të përparura kërkimore nga studentët dhe i mbështet financiarisht ato.	Universiteti Barleti në bashkëpunim me institutet e kërkimit pjesë e “Barleti Grup”, mbështesin rregullisht dhe vazhdimisht zhvillimin e ideve inovatore të studentëve duke: - Ofruar në dispozicion të tyre të gjithë ambientet e kampusit për zhvillimin e testimit e ideve të tyre inovatore nëpërmjet organizimit të tyre në Klubet studentore. [Ev 1.22] - Inkuadrimin e tyre në strukturat e kërkimit. [Ev 2.66] - Financimin e pjesëmarrjes së tyre në aktivitetet e inovacionit. [Ev 2.43] Evidencat mbështetëse: [Ev. 1.22 Strategjia e klubeve studentore] [Ev. 2.66 Aktivitete të ndryshme të studentëve] [Ev.2.43 Të dhëna për financim të studentëve për aktivitete kërkimore shkencore]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.5

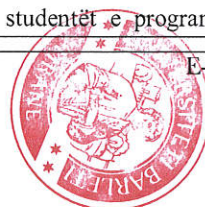
Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit dhe e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton procedurë të posaçme për detyrimet përmbyllëse, para realizimit të tyre	UniBa parashikon një procedurë të posaçme në aktet e tij rregullatore për detyrimet përmbyllëse në secilin program të studimit në institucion [Ev 2.20]. Për të përmbyllur detyrimet e tyre studentët e programit të integruar të

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



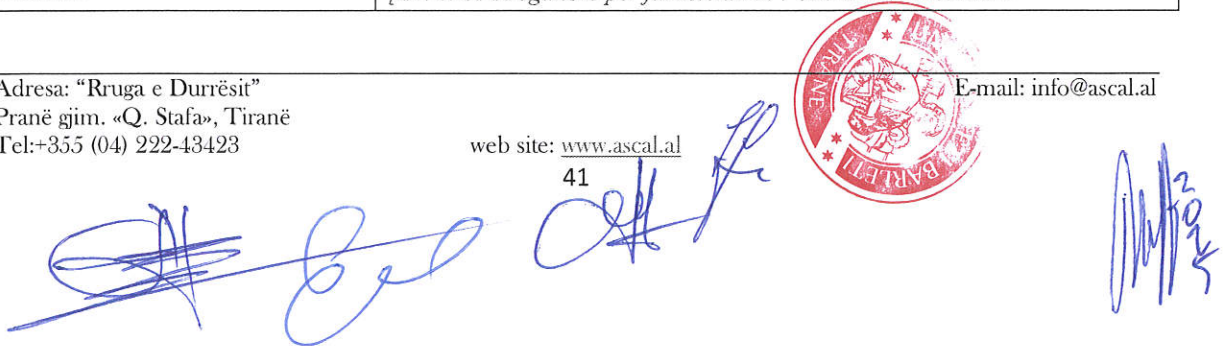
dhe i bën ato publike dhe e bën atë publike.	studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” duhet të mbrojnë diplomën me punim shkencor të mirëfillët. Dokumenti për mbrojtjen e provës finale parashikon çdo procedurë në lidhje me punimin, që nga aplikimi deri te miratimi i temës së diplomës, deri te procesi i udhëhqjes së saj nëpërmjet seancave me udhëhqësin e miratuar nga departamenti , dhe në fund tek formati i miratuar dhe mbrojtja para komisionit [Ev 2.27]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.20 Paketa e provës finale] [Ev 2.27 Paketa e Diplomimit, Departamenti i Drejtësisë VA-24-25]
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të të detyrimeve përmbyllëse.	Uniba harton një procedurë të detajuar për detyrimet përmbyllëse, duke përcaktuar hapat, afatet dhe kriteret e vlerësimit për secilin lloj detyrimi si tezat, projektet, provimet finale apo mbrojtja. Kjo procedurë bëhet publike për studentët dhe stafin përmes njoftimeve zyrtare. Programi i integruar i studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” parashkon në rregulloren e saj procedurë për diplomimin e studentëve të programit. Kjo rregullore është e disponueshme për studentët, dhe sekretaria mësimore, në bashkëpunim me personelin akademik, ofron informacione të vazhdueshme për të ndihmuar studentët në plotësimin e detyrimeve për diplomim. Për tu ardhur në ndihmë studentëve më në detaje, UniBa ka hartuar një dokument i cili ka të përcaktuar procedurën e mbrojtjes së provës finale që nga aplikimi udhëheqja e deri te mbrojtja finale. Kjo ofrohet nga departamenti nëpërmjet koordinatorsit i cili në fillim të vitit u bën të njohur studentëve afatet e fillimit të procedurave të detyrimeve përmbyllëse [Ev 2.20; Ev 2.27]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.20 Paketa e provës finale] [Ev. 2.27 Paketa e Dipomimit, Departamenti i Drejtësisë VA-24-25]
Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/ modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.	Mbrojtja e diplomave realizohet përpara komisionit të posaçëm me anëtarë të departamentit. Ai miratohet nga Dekani [Ev 2.28]. Kriteret e vlerësimit përfshijnë cilësinë e punimit të shkruar dhe të lidhur, prezantimit prej studentit gjatë mbrojtjes dhe përgjigjet ndaj pyetjeve të komisionit. Mbrojtja e temës është e hapur edhe për studentë dhe të tjerë të interesuar. Studenti që ka plotësuar të gjitha kërkesat e planit mësimor, duke përfshirë dhe testin ndërkombëtar të gjuhës së huaj sipas udhëzimit përkatës, pajiset nga UniBa me Diplomë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” [Ev 1. 02, neni 101 pika 1]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.28 Propozim/vendim miratimi, Komisionet e praktikave dhe diplomave (Model-2024)] [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti”]
Kriteri 4. Personeli akademik/ Udhëheqësi i diplomës orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës. Udhëheqësi i asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e punimit përmbyllës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e	Personeli akademik ndihmon studentët në përzgjedhjen e temave për punimet e diplomës. Udhëheqësit e punimeve i drejtojnë studentët në mbledhjen dhe analizën e të dhënave, si dhe në shkrimin e punimit sipas udhëzuesve të miratuar. Ata garantojnë cilësinë dhe miratojnë nëse punimi është gati për t'u paraqitur [Ev 2.32]. Personeli akademik i angazhuar në departamenti i drejtësisë në funksion të programit orienton dhe ndihmon në mënyrë të vazhdueshme studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës. Udhëheqësi miratohet nga përgjegjësi i departamentit monitoron dhe udhëheq në mënyrë të vazhdueshme

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

Email: info@ascal.al

rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.	punën e studentëve në përfundim të temës së diplomës, duke garantuar cilësinë dhe rezultatet e punës së studentit [Ev 2.27]. Në fund të punimit, nëse udhëheqësi gjykon se punimi është i plotë dhe i denjë për t'u paraqitur para komisionit, atëherë ai jep feedback-un e tij zyrtar në lidhje me temën Ev 2.26]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.32 Korrespondencën me studentët lidhur me procedurat e diplomimit] [Ev. 2.27 Paketa e Dipomimit, Departamenti i drejtesise VA-24-25] [Ev. 2.26 Format vlerësimi i udhëheqësit shkencor]
Kriteri 5. Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.	Departamenti i Drejtësisë është i angazhuar që të ofrojë ndihmën e tij për të lehtësuar procesin e diplomimit të studentëve duke garantuar seancat orientuese dhe këshilluese nga ana e personelit akademik udhëheqës [Ev 2.20]. Gjithashtu UniBa ka një rrjet të zgjeruar partnerësh në rang kombëtar (institucione publike dhe jopublike) me të cilët ka nënshkruar marrëveshje institucionale bashkëpunimi dhe falë këtij bashkëpunimi ju jep mundësinë studentëve të përdorin ambjentet e tyre për të mbledhur të dhëna sasiore ose cilësore për detyrat e kursit individuale/ grup, temat e diplomës etj, si dhe mobilitetin e studentëve [Ev 2.24]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.20 Paketa e provës finale] [Ev. 2.24 Marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të programit të studimit/nënshkruar vitet e fundit]
Kriteri 6. Në përfundim të provimit përfundimtar të përgjithshëm ose të mbrojtjes së punimit të diplomës, studenti vlerësohet me notë.	Studenti sipas përcaktimeve në rregulloren e UniBa-së [Ev 1. 02, neni 100] prezanton temën e diplomës përpara komisionit të posaçëm dhe vlerësohet nga mesatarja e komisionit me notën përkatëse ku minimalja është nota 5 (pesë) dhe maksimalja është nota 10 (dhjetë) [Ev 2.20]. Në rast kualifikimi negativ, seanca e radhës e diplomimit organizohet pas jo më pak se 6 muaj dhe vetëm brenda afatit maksimal të programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” parashkuar në aktet rregullatore të UniBa [Ev 1. 02, Neni 100]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.20 Paketa e provës finale] [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti”]
Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	UnibBa ka miratuar aktet rregullatore sipas legjislacionit në fuqi për paisjen e studentëve me dokumentacionin e duhur pas përfundimit të studimeve. Programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” është në proces akreditimi për herë të parë disponon gjithë dokumentacionin e duhur për diplomimin e studentëve të këtij programi. [Ev 1. 02, Neni 101, neni 103]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti”]
Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.	Sekretaria e Universitetit “Barleti” ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen. [Ev 1. 11]; [Ev 2.77, (Tabela 21 dhe tabela 23)]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 11 Rregullore për funksionimin e Sekretarisë Mësimore]



	[Ev. 2. 77 Të dhëna tabelore lidhur me cilësinë në hyrje dhe në dalje e studentëve të programit]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.6

Në rastin e programit të studimit në “Master Profesional” institucioni ndjek një procedurë të qartë të zbatimit të njohurive nëpërmjet praktikës laboratorike, praktikës profesionale, praktikave klinike dhe stazheve.

Kriteret	Vlerësimi			
Kriteri 1. Njësitë përgjegjëse, në funksion të mësimdhënies dhe përfutimit të njohurive, garantojnë mjedise brenda ose jashtë institucionit, të përshtatshme për realizimin e praktikës laboratorike, praktikës profesionale.	N/A Në thelb të këtij Raporti të Vlerësimit është programi i integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi.			
Kriteri 2. Institucioni, në bashkëpunim dhe partneritet, garanton realizimin e praktikave klinike dhe stazheve me format dhe teknologjinë më të fundit bashkëkohore me qëllim përfitimin më mirë të njohurive dhe kompetencave profesionale.	N/A Në thelb të këtij Raporti të Vlerësimit është programi i integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi.			
Kriteri 3. Praktikë profesionale, klinike dhe stazhet e zhvilluara gjatë studimeve, ekuivalentohen në kredite dhe dokumentohen në dokumente të posaçme duke e shoqëruar me mendimin e trajnerëve dhe vlerësimin përkatës.	N/A Në thelb të këtij Raporti të Vlerësimit është programi i integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

42

E-mail: info@ascal.al



Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë, personeli ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbush kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e duhur të kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve mësimore të programit. Ka fushë kërkimore në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.	Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesshme, që angazhohet në programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi. Zyra e Burimeve Njerëzore administron dosjet që përmbajnë dokumentacionin e nevojshëm të personelit të punësuar me kohë të plotë dhe me kohë të pjesshme duke i përditësuar ato vazhdimisht [Ev. 1. 15]. Personeli i angazhuar në zhvillimin e programit të studimit është me grada shkencore dhe tituj akademik, konform kërkesave të legjislacionit në fuqi, si edhe ka ekspertizën e nevojshme për zhvillimin e lëndëve ku është angazhuar [Ev. 2. 47]. Aktualisht në Departamentin e Drejtësisë, janë të punësuar si personel efektiv 7 pedagogë, prej të cilëve 4 (katër) pedagogë me titullin Prof. Asoc. Dr. 1 (një) pedagogë me titullin Doktor i Shkencave dhe 2 (dy) pedagogë njeri ka përfunduar ciklin e tretë të studimeve “Master ekzekutiv” dhe tjetri Master Shkencor. Pedagogët me kohë të pjesshme që japin mësim në këtë program studimi janë të kualifikuar dhe profesionistë dhe ekspertë të fushës dhe mbulojnë 27.7% të programit mësimor. [Ev. 2. 55. (Tabelat 1 dhe 2)]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 15 Manuali i Menaxhimit të Burimeve Njerëzore]. [Ev. 2. 47 Cv e Stafit akademik të programit të studimit]. [Ev. 2. 55 Tabelat përmbledhëse numri i personelit akademik për çdo njësi bazë: Personel Akademik Efektiv (PAE) Dhe Personel Akademik me Kontratë (PAK), titujt/gradat; Personeli ndihmës Akademik dhe Administrativ (PNA dhe PA) (Tabelat 1 dhe 2)].
Kriteri 2. Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.	Personeli akademik me kohë të plotë mbulon ngarkesën mësimore për programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” në përputhje me kornizën ligjore në fuqi [Ev. 2. 29]. Ngarkesa mësimore mbuluar nga personeli akademik me kohë të plotë për programin në fjalë për vitin akademik 2024 – 2025 është 72.3 %, ndërkohë që personeli akademik me kontratë mbulon 27.7% të programit. Ndërkohë ky raport sipas viteve akademike ka qenë si më poshtë: 2022 - 2023: Ngarkesa mësimore mbuluar nga PAE:78% 2023 - 2024: Ngarkesa mësimore mbuluar nga PAE:74.17% 2024 - 2025: Ngarkesa mësimore mbuluar nga PAE: 72.3% [Ev. 2. 56]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 29 Ngarkesa totale e personelit akademik të programit të studimit në një vit akademik (Tabela 4)] [Ev. 2. 56 Plani mësimor i lidhur me personelin akademik përkatës (Tabela 12)]
Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e	Departamenti i Drejtësisë ka qenë i suksesshëm në qëndrueshmërinë e stafit si dhe në afrimin pranë tij të stafit akademik të kualifikuar në grada dhe tituj shkencorë duke synuar të rrisë cilësinë. Departamenti përbëhet si nga staf i vjetër i punësuar për më shumë se 6-7 vjet, ashtu edhe nga stafi i ri me grada dhe tituj. Siç është e përcaktuar në manualin e menaxhimit të burimeve

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

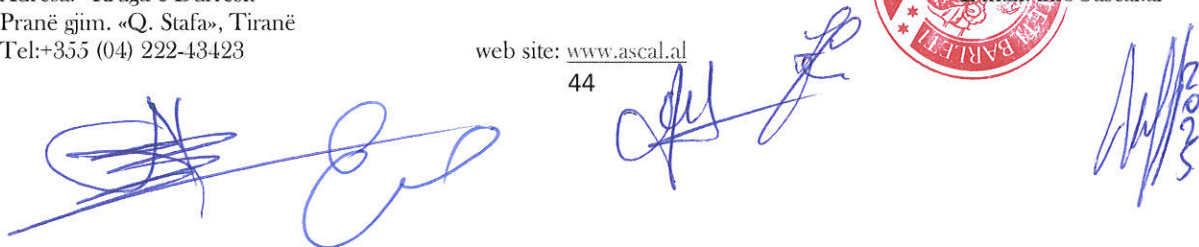
E-mail: info@ascal.al

akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.	njerëzore [Ev. 1. 15]. Zyra e Burimeve Njerëzore harton kontratat e punësimit si edhe sigurohet që për të gjithë personelin akademik dhe administrativ të përgatitet dosja e plotë e dokumentacionit si dhe të ndiqen të gjitha procedurat e nevojshme ligjore [Ev. 2. 58]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 15 Manuali i Menaxhimit të Burimeve Njerëzore] [Ev. 2. 58 Formati i Dosjes personale të stafit]
Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të shpallura e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.	UniBa ndjek procedura ligjore dhe transparente për rekrutimin e personelit. Baza ligjore për rekrutimin e personelit përbëhet nga Ligji për Arsimin e Lartë, VKM për stafet akademike, Kodi i Punës, aktet nënligjore të MAS, korniza rregullatore e UniBa. Përzgjedhja e pedagogëve që do të japin një lëndë të caktuar realizohet bazuar në ekspertizën akademike dhe kërkimore të pedagogut, si edhe përvojës në fushën e mësimdhënies. [Ev. 1. 15]. Niveli i kualifikimit të personelit akademik që angazhohet në këtë program studimi është në përputhje me natyrën dhe specifikën e programit. Në Manualin e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore përshkruhet procedura e rekrutimit të stafit, që nga shpallja e pozicionit të lirë, vlerësimi dhe përzgjedhja e aplikantëve, intervistimi dhe punësimi i stafit përzgjedhës [Ev. 2. 59]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 15 Manuali i Menaxhimit të Burimeve Njerëzore] [Ev. 2. 59 Procedura Rekrutimi i Stafit Akademik]
Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.	Në dispozicion të programit të studimit funksionon laborator i informatikës. Laboratori është në dispozicion të procesit mësimor dhe kërkimit shkencor. Laboratori siguron kushtet mjedisore të përshtatshme në ambientet e laboratorit të informatikës funksionon sistemi SPSS, (paketë softuerësh statistikore e zhvilluar për menaxhimin e të dhënave, analitikën e avancuar, analizën etj). [Ev. 2. 60]. Për lëndë specifike të kriminalistikës kemi marrëveshje bashkëpunimi me institutin e policisë shkencore e cila na ofron mundësinë që të dërgojmë studentët në kuadër të lëndës për të parë dhe mësuar nga afër për laboratorët e kriminalistikë dhe mjetet e hetimit dhe zbulimit të veprave penale [Ev. 2. 45]. UniBa disponon kompjutera të pajisur me programe profesionale dhe të gjitha mjetet e nevojshme për zhvillimin mjaft modern të procesit mësimor. Institucioni ynë ka sasi të mjaftueshme hapësirash për laboratorë, klasa, zyra, e mjedise të tjera me pajisje të teknologjisë së informacionit, për realizimin e programit të studimit [Ev. 2. 62 (Tabela 16)]. E gjithë infrastruktura e UniBa-se përfshirë edhe rrjeti kompjuterik, janë në monitorim dhe kontroll të vazhdueshëm nga ana e stafit të IT, dhe ka siguruar një rrjet wireless free në të gjitha ambientet. Përveç, sigurisë së rrjetit nëpërmjet monitorimit mundësohet edhe siguria fizike e pajisjeve informatike. Në aspektin e ruajtjes dhe fshehtësisë së të dhënave, Zyra e IT-së është përgjegjëse për marrjen e veprimeve të duhura në përputhje me politikën e UniBa-se për të ofruar sigurinë e duhur <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.60 Të dhëna të plota për infrastrukturën në funksion të programit të studimit] [Ev. 2. 45 Vizitë mësimore në institucionin e Policisë Shkencore]. [Ev. 2. 62 Të dhëna tabelore Mjedisve të Fakultetit/Njësi Bazë]

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtarit në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.	Zyra e Burimeve Njerëzore e UniBa ka një bazë të dhënash (dosje personale aplikimi dhe punësimi, formularë vlerësimi, tabela statistikore) për të gjithë personelin, ku natyrisht dhe për çdo pedagog të programit disponon të dhënat e kualifikimeve të tij/të saj, kontratat e punës, dokumente që lidhen me vjetërsinë në punë, të dhëna për zhvillimin e vijueshëm profesional. [Ev. 2. 55. (Tabelat 1 dhe 2)]. Çdo vit akademik rifreskohet CV e pedagogëve, ku pasqyrohen veprimtaritë kërkimore, publikimet dhe konferencat shkencore ku ai/ajo merr pjesë. Nga ana tjetër Zyra e Performancës në UniBa disponon raportimet semestrale të secilit pedagog/e për veprimtarinë e tij/të saj mësimdhënëse, kërkimore dhe angazhime të tjera administrative dhe në projekte kërkimore, aplikative [Ev. 2. 15]; [Ev. 2. 16]. Departamenti disponon ngarkesën mësimore të secilit pedagog/e për secilin semestër, si dhe oraret mësimore për pedagogët, bashkë me programet lëndore ku pedagogu/ja është titullar/e apo lektor/e e lëndës [Ev. 2. 56]. Po ashtu, Zyra e Burimeve Njerëzore disponon të dhënat për stafin ndihmës dhe atë administrativ, të dhëna këto të cilat ruhen sipas legjislacionit në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale. Departamenti ka dhe një koordinator të emëruar me anë të një urdhri të brendshëm [Ev. 3. 01, Neni 9] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 55 Tabelat përmbledhëse Numri i personelit akademik për çdo njësi bazë: Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontratë (PAK), titujt/gradat; Personeli ndihmës Akademik dhe Administrativ (PNA dhe PA)]. [Ev. 2. 15 Format i raportimit të punës semestrale] [Ev. 2. 16 Raporti i performancës së stafit akademik] [Ev. 2. 56 Plani mësimor i lidhur me personelin akademik përkatës (Tabelat 12)] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit]
Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtaritë të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.	UniBa ka lidhur një sërë marrëveshjesh bashkëpunimi në nivel institucional me institucione të tjera të arsimit të lartë apo organizata të tjera për të rritur në këtë mënyrë mundësitë për studentët e tij për kryerjen e praktikave profesionale apo punimit të diplomës [Ev. 2. 24]. Përzgjedhja kryhet bazuar mbi fushën e ekspertizës së personelit akademik si edhe ideve për zhvillim të këtyre praktikave apo diplomës të vetë studentëve. Thelbësore për programin është dhe “Klinika e ligjit”, me zyrën e saj pranë ambienteve të Uniba-së. Studentët trajnohen edhe pranë zyrave të profesionistëve të lirë me të cilët departamenti ka marrëveshje bashkëpunimi për zhvillimin e praktikave profesionale, internship-it dhe veprimtarive të tjera [Ev. 2. 11]; [Ev. 2. 45]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 24 Marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të programit të studimit/nënshkruar vitet e fundit] [Ev. 2. 11 Praktikë shkresa/kthim përgjigjie, e-maile me institucione të ndryshme për realizimin e praktikave profesionale] [Ev. 2. 45 Vizitë mësimore në institucionin e Policisë Shkencore]
Kriteri 8. Personeli mbikqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përbushjen e	Procesi i praktikës profesionale nëpër institucionet pritëse zhvillohet sipas udhëzimeve të përcaktuara në Paketën e Praktikës, ku është personeli mbikqyrës i ambientit pritës i cili monitoron ecurinë e zhvillimit të kësaj praktike si edhe ndihmon studentin në përbushjen e raportit përfundimtar që dorëzohet dhe vlerësohet më pas nga stafi akademik përkatës [Ev. 2. 19].

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.	Procedura nis me kërkesë/shkresat që institucioni ynë u dërgon institucioneve bashkëpunuese për pritjen e studentëve të cilët janë në prag të diplomimit për kryerjen e praktikave mësimore në bazë të planit që ata kanë për pritjen e studentëve. Në mbarim të praktikës studentët vlerësohen nga pedagogu mentor si dhe komisioni i ngritur pranë departamentit. [Ev. 2. 11]; [Ev. 2. 28]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 19 Paketa e praktikës] [Ev. 2. 11 Praktikë shkresa/kthim përgjigjje, e-maile me institucione të ndryshme për realizimin e praktikave profesionale] [Ev. 2. 28 Propozim/vendim miratimi, Komisionet e praktikave dhe diplomave (Model-2024)]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.	Universiteti Barleti zotëron të gjithë kushtet dhe infrastrukturën e nevojshme për zhvillimin e mësimdhënies, praktikës profesionale, trajnimeve dhe çdo nevojë apo kërkesë tjetër të studentëve në lidhje me ambjentin. Sallat kanë hapësirë e nevojshme për të ushtruar mësimdhënien në kushte të mira dhe komode për studentët. Institucioni ka ambjent të përshtatshëm për praktikat mësimore si dhe ambjent të përshtatshëm rekreacioni dhe pushimi. Secili mjedis disponon ajrosjen dhe ndriçimin e duhur me dritare që hapen dhe mbyllen si dhe sistem mbrojtje nga zjarri por edhe ajër të kondicionuar. Ambjentet janë të pajisura me banka dhe karrige komode për t'ju përgjigjur edhe qëndrimit me orë të zgjatura në leksione dhe seminare të studentëve [Ev. 2.60]. Departamenti i Drejtësisë zhvillon aktivitetin në Kampusin 2 të Universitetit, në Rugën Frang Bardhi. Hapësirat janë të ndara në klasa leksioni/seminari, laboratorë, zyra për stafin, biblioteka, mjedise sportive dhe mbështetëse. Secili mjedis disponon ajrosjen dhe ndriçimin e duhur me dritare, sistem mbrojtje nga zjarri dhe me ajër të kondicionuar. Të gjitha sallat janë të pajisura me infrastrukturën e nevojshme dhe me mjetet e nevojshme teknologjike: kompjuter, videoprojektor, tabela, etj., në funksion të mbarëvajtjes së mësimdhënies. E gjithë godina mbulohet nga rrjet interneti Wi-Fi, tw disponueshme për të gjithë [Ev. 2. 62]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.60 Të dhëna të plota për infrastrukturën në funksion të programit të studimit] [Ev. 2. 62 Te dhëna tabelore Mjediset e Fakultetit/Njësive Bazë]
Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së	Çdo klasë ka kompjuter dhe videoprojektor funksional dhe akses të përhershëm interneti. Çdo auditor sipas lëndës apo modulit të zhvilluar është i pajisur me smartboard dhe sisteme projektimi digjital, tabelë për të shkruar si dhe të gjitha mjetet e nevojshme ndihmëse kancelarike si: blloqe, stilolapsa, lapustila etj.

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

web site: www.ascal.al



informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.	UniBa ka disa klasa edhe me mjedise të dedikuara për inovacion dhe nxitje të ideve sipërmarrëse dhe kreative si Cooworking space [Ev. 2. 62]. Gjithashtu ka disa laboratorë kompjuterash të përshtatura sipas fushës dhe profilit të praktikës të cilët ndër të tjera kanë parametrat e duhur teknologjikë edhe për ushtrimin cilësor të mësimdhënies. Në të njëjtën kohë UniBa disponon edhe bibliotekë fizike dhe digjitale në intranet me akses si për studentët ashtu edhe për pedagogët e cila ofron dhe mjedisin e duhur e të qetë për të lexuar [Ev. 1. 21]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 62 Të dhëna tabelore Mjediset e Fakultetit/Njësive Bazë] [Ev. 1. 21 Të dhëna të plota për platformat on-line/Struktura e teknologjisë së informacionit/ Biblioteka/ Biblioteka online, etj]
Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.	Në dispozicion të programit të studimit funksionon laborator i informatikës. Laboratori është në dispozicion të procesit mësimor dhe kërkimit shkencor. Laboratori siguron kushtet mjedisore të përshtatshme në ambientet e laboratorit të informatikës funksionon sistemi SPSS, (paketë softuerësh statistikore e zhvilluar për menaxhimin e të dhënave, analitiken e avancuar, analizën etj). [Ev 1. 26]; [Ev. 2. 62]; [Ev. 1. 21]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev 1. 26 Udhëzues për përdorimin e Strukturës së Teknologjisë së Informacionit]. [Ev. 2. 62 Të dhëna tabelore Mjediset e Fakultetit/Njësive Bazë] [Ev. 1. 21 Të dhëna të plota për platformat on-line/Struktura e teknologjisë së informacionit/ Biblioteka/ Biblioteka online, etj]
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.	Në shërbim të studentëve, institucioni ka në përdorim 3 laboratorë informatike për qëllime mësimore. Përkatësisht: LAB 1- 032: Përmban 30 + 1 kompjutera dhe 1 video projektor. Kompjuterat në këtë sallë janë të markës Lenovo me procesor i5 gen 4, me memorie 8 GB, me disk SSD me kapacitet 256 GB dhe me monitorë 22 inçësh. LAB 2 - 035: Përmban 24 + 1 kompjutera + 1 video projektor. Kompjuterat në këtë sallë janë të markës Lenovo me procesor i7 gen 7, me memorie 16 GB, me disk SSD me kapacitet 256 GB dhe HDD 1TB, GPU 2GB te detikuar dhe me monitorë 24 inçësh. LAB 3 - 036: Përmban 30 + 1 kompjutera + 1 video projektor. Kompjuterat në këtë sallë janë të markës Fujitsu me procesor i7 gen 6, me memorie 16 GB, me disk SSD me kapacitet 256 GB, GPU GTX 4GB e detikuar dhe me monitorë 22 inçësh. Gjithashtu laboratorët, studiot, apo mjediset e tjera për programin e studimit përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi [Ev. 2.60; Ev. 2. 62]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.60 Të dhëna të plota për infrastrukturën në funksion të programit të studimit] [Ev. 2. 62 Të dhëna tabelore Mjediset e Fakultetit/Njësive Bazë]
Kriteri 5. Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron dhe/ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera (vërtetuar nëpërmjet	UniBa garanton me kapacitetet që zotëron ,por edhe në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera, që mjediset janë të mjaftueshme për zhvillimin e praktikave mësimore/profesionale, internship-it dhe

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



marrëveshjeve të posaçme të bashkëpunimit), që mjediset janë të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike. Në rastet e programeve të studimit në fushën mjekësore, institucioni duhet të sigurojë strukturat spitalore dhe ambulatorie me kapacitetet e nevojshme.	veprimtarive të tjera praktike [Ev. 2. 12, (Tabela 5)]. Për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike, uniba bashkëpunon ngushtë me institucione partnere dhe biznese përmes marrëveshjeve specifike bashkëpunimi. Kjo siguron aksesin e studentëve në mjedise reale pune dhe ambiente specifike sipas fushave të studimit, si shërbimi i provës, gjykata, studio ligjore etj, [Ev. 2. 24]; [Ev. 2. 11]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 12 Të dhëna tabelore për institucionet dhe organizatat bashkëpunuese në rang programi studimi për praktikat profesionale me institucionet e tjera shtetërore, organizata profesionale, komunitetin e biznesit, tregun e punës dhe aktorë të tjerë shoqërorë të rëndësishëm për arsimin e lartë] [Ev. 2. 24 Marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të programit të studimit/nënshkruar vitet e fundit] [Ev. 2. 11 Praktikë shkresa/kthim përgjigje, e-maile me institucione të ndryshme për realizimin e praktikave profesionale]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.3 Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme).	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.	Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të duhura për të përgatitur specialistë të teknologjisë së informacionit. Një pjesë e konsiderueshme e kësaj literature ndodhet në bibliotekën e UniBa-s në hapësirën e dedikuar fushës së teknologjisë së informacionit në mënyrë që studentët të mund të kenë akses të menjëhershëm sipas nevojave [Ev. 2. 61]. Biblioteka e UniBa është e pajisur me literaturë fizike si tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, libra apo revista shkencore në gjuhën shqipe dhe të huaja në përputhje me natyrën e programeve të studimit. Totali i titujve në bibliotekën e universitetit është rreth 4.000 libra, ndersa Totali i librave (salla e Bibliotekës, salla Pit Stop, Holli i Triple City, dhe Holli i Universitetit) është 9.056 libra [Ev. 2. 67] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 61 Platforma e bibliotekës online] [Ev. 2. 67 Relacion nga biblioteka për literaturë fizike] https://biblioteka.umb.edu.al/
Kriteri 2. Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësime të literaturës me botime të viteve të fundit.	Nga raportimet rezulton se ne muajin shkurt 2023 Akademia e Shkencave të Shqipërisë hapi një thirrje për aplikim të universiteteve për tu bërë përfitues të dhurimit të botimeve shkencore të ASHSH. Biblioteka e Universitetit Barletit ishte ndër aplikuesit, dhe u përzgjedh si fitues të këtij projekti për tërheqjen e një fondi prej 400 titujsh. Rreth 200 tituj janë libra akademik botime të viteve të fundit të fushave të ndryshme si arkitekturë, turizëm, ekonomi, edukim, juridik, shkenca politike, letërsi dhe disa tituj që përfshijnë mjeksinë. Kopjet për secilin titull ndryshojnë për çdo libër është nga 2 kopje deri në 5 kopje. Rreth 200 tituj

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	të tjerë janë revista filologjike, etimologjike etj [Ev. 2. 68]. Pasurimi periodik i fondit të bibliotekës, sikurse dhe shtimi i aksesit në bibliotekat online janë pjesë e politikave institucionale. Në fillim të çdo viti akademik, secili departament propozon një listë të përditësuar me libra që duhet t'i shtohen fondit të bibliotekës fizike dhe asaj online të nevojshëm për zhvillimin e programit mësimor [Ev. 2. 65]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 68 Korespondenca me të dhëna nga biblioteka] [Ev. 2. 65 Kërkesë/korrespondece për pasurimin e bibliotekës me tituj librash në funksion të programit të studimit] https://biblioteka.umb.edu.al/
Kriteri 3. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.	Biblioteka e Universitetit Barleti ka filluar të japë shërbim në kohën e themelimit të këtij Universiteti në vitin 2005 dhe është e konceptuar dhe e implementuar në hapësira të ndryshme të universitetit me qëllim shërbimin dhe ofrimin e librit sa më pranë studentit. Njësia qendrore e bibliotekës ndodhet në katin e 1-rë me një hapsirë 27.3 m2 me 18 poste leximi dhe 5 poste kompjuterike. Nga kjo njësi bazë biblioteka zgjerohet në një tjetër hapësirë prej 95.1 m2 ku janë të arkivuara revistat shkencore, punimet e konferencave, periodikët e fushave të ndryshme dhe 50 poste leximi dhe poste me kompjutera për ofrimin dhe aksesimin në bibliotekën dixhitale të universitetit dhe të bibliotekave online ndërkombëtare. Më tej, biblioteka zgjerohet në katin përdhe me një hapësirë 70 m2 dhe me 27 poste leximi si dhe poste me kompjutera për aksesimin në bibliotekat dixhitale [Ev. 2. 21(Tabela 17)]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 21 Të dhëna të plota për platformat on-line/Struktura e teknologjisë së informacionit/ Biblioteka/ Biblioteka online, etj.] https://biblioteka.umb.edu.al/
Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.	Biblioteka e UniBa është e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe të përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit. Totali i titujve në bibliotekën e universitetit është rreth 4.000 libra, ndërsa Totali i librave (salla e Bibliotekës, salla Pit Stop, Holli i Triple City, dhe Holli i Universitetit) është 9.056 libra. Aktualisht UniBa i krijon kushtet studentëve për të aksesuar një sërë bibliotekash online si: biblioteka digjitale EconBiz; biblioteka digjitale JSTOR, siguron qasje në më shumë se 12 milion artikuj të revistave akademike, libra dhe burime kryesore në 75 disiplina. Universiteti ynë aktualisht ka abonim me account-in e bibliotekës nëpërmjet të cilit mund të aksesojnë stafi dhe studentët dhe ku bëhet e mundur leximi online dhe ruajtja e materialeve që dëshirojnë direkt nga platforma e tyre. Pasurimi periodik i fondit të bibliotekës, sikurse dhe shtimi i aksesit në bibliotekat online, janë pjesë e politikave institucionale. Në fillim të çdo viti akademik, secili departament propozon një listë të përditësuar me libra që duhet t'i shtohen fondit të bibliotekës fizike dhe asaj online të nevojshëm për zhvillimin e programit mësimor. [Ev. 2. 68]; [Ev. 2. 61]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 68 Korespondenca me të dhëna nga biblioteka]

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	[Ev. 2. 61 Platforma e bibliotekës online] https://biblioteka.umb.edu.al/
Kriteri 5. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit.	Aktualisht UniBa i krijon kushtet studentëve për të aksesuar një sërë bibliotekash online si: biblioteka digjitale EconBiz me të cilën Universiteti Barleti ka marrëveshje bashkëpunimi, ofron orientim dhe ndihmë në kërkimin e artikujve, punimeve dhe librave digjital si dhe akses të plotë dhe të licensuar në internet. Në fushën e studime europiane ofron rreth 96,847 artikuj; biblioteka digjitale JSTOR, siguron qasje në më shumë se 12 milion artikuj të revistave akademike, libra dhe burime kryesore në 75 disiplina, Universiteti ynë aktualisht ka abonim me account-in e bibliotekës nëpërmjet të cilit mund të aksesojnë stafi dhe studentët dhe ku bëhet e mundur leximi online dhe ruajtja e materialeve që dëshirojnë direkt nga platforma e tyre. Në fushën e studimeve mbi Bashkimin Europian ofron rreth 113,641 artikuj; të tjera burime janë, OpenDissertations.org (Ebsco Open Dissertation) që është një bashkëpunim midis EBSCO dhe BiblioLabs që sjell një qasje inovative për zhvillimin e kërkimit të disertacioneve doktorale ku janë të përfshirë të dhëna për disertacione dhe teza nga viti 1955 deri më sot, si dhe DOAJ (Directory of Open Access Journals) që është bazë e pavarur e të dhënave që përmban mbi 16 500 revista, ku mbulojnë të gjitha fushat e shkencës, teknologjisë, mjekësisë, shkencave shoqërore, arteve dhe shkencave humane. [Ev. 2. 61]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 61 Platforma e bibliotekës online] https://biblioteka.umb.edu.al/
Kriteri 6. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët.	Sikurse është analizuar edhe në Kriterin 3, biblioteka është e pajisur me poste leximi dhe pajisje kompjuterike, për ofrimin dhe aksesimin në bibliotekën digjitale të universitetit dhe të bibliotekave online ndërkombëtare. Menaxhimi i librave të bibliotekës në UniBa bëhet nëpërmjet platformës digjitale të menaxhimit të librit ku mundësohet menaxhimi i librave sipas kategorive të ndryshme, kontrollimin me lehtësi për lëshimin/kthimin, vonesave, humbjes apo dëmtimin e librave. Platforma ofron të gjitha opsionet e nevojshme për anëtarët në mënyrë që procesi i kërkesave drejtuar bibliotekës të jetë sa më i lehtë. duke klikuar në “Kliko këtu për katalogun online” mund të bëjë kërkimin e librit, mund të rezervojnë ose në mungesë mund të bëjnë kërkesë për rezervimin e librit sapo të kthehet në bibliotekë. I gjithë ky proces ndiqet dhe menaxhohet lehtësisht nga stafi i bibliotekës përmes postës elektronike [Ev. 1. 21(Tabela 17)]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 21 Të dhëna të plota për platformat on-line/Struktura e teknologjisë së informacionit/ Biblioteka/ Biblioteka online, etj.] https://biblioteka.umb.edu.al/
Kriteri 7. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.	Biblioteka është në dispozicion të studentëve, për të gjithë kohëzgjatjen e orarit zyrtar të punës së institucionit. Orari i hapjes dhe mbylljes së bibliotekës është 08.00 – 19.45. Ndërmjet orarit 08.30 -16.30 staf akademik, student, staf jo mësimdhënës mund të bëjnë kërkesë dhe të shërbejnë me libra. Ndërmjet orës 16.30 – 19.45 ambjentet e bibliotekës mund të përdoren për studim/lexim, si dhe librat në sallë mund të përdoren për lexim, por nuk bëhet shërbim i librit me vete. Por nëpërmjet platformës digjitale të menaxhimit të librit e cila i është dedikuar studentëve dhe stafit akademik të Universitetit Barleti, mund të bëhet kërkimi i

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

50

E-mail: info@ascal.al



	titujve të librave që ndodhën në bibliotekë, kërkimi i librave elektronikë dhe punimet e diplomave, edhe kur studentët dhe stafi nuk janë fizikisht në ambientet e universitetit. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 61 Platforma e bibliotekës online] https://umb.edu.al/biblioteka.html			
Kriteri 8. Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin e fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik.	Biblioteka e UniBa është e pajisur me literaturë fizike si tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, libra apo revista shkencore në gjuhën shqipe dhe të huaja në përputhje me natyrën e programeve të studimit. Totali i titujve në bibliotekën e universitetit është rreth 4.000 libra, ndërsa Totali i librave (salla e Bibliotekës, salla Pit Stop, Holli i Triple City, dhe Holli i Universitetit) është 9.056 libra [Ev. 2. 61; Ev. 2. 68]/https://umb.edu.al/biblioteka.html Procesi i përzgjedhjes së literaturës së re është gjithëpërfshirës dhe merr parasysh sugjerimet e stafit akademik, departamenteve dhe vetë studentëve për t'iu përshtatur nevojave aktuale. Një rol të rëndësishëm luan edhe stafi i kualifikuar i bibliotekës, i cili ofron asistencë, udhëzime dhe trajnime për studentët dhe stafin akademik në përdorimin efektiv të burimeve bibliotekare fizike dhe digjitale. Kështu, uniba arrin të krijojë një mjedis të pasur me burime literaturë cilësore dhe gjithëpërfshirëse në funksion të mbështetjes së procesit mësimor dhe kërkimor për të gjitha programet e tij të studimit [Ev. 2. 65]. Për të inkurajuar studentët që të marrin një libër më shpesh në duar, për të apasionuarit e librit, apo për të diskutuar rreth sfidave të librit në epokën moderne, librit përballë digjitalizimi, librit dhe teknologjisë këtë vit është krijuar dhe klubi Books and Tech, i cili ka ndërmarrë aktivitete të ndryshme me qëllim rritjen e interesit rreth librave në një botë që ndryshon me ritme të shpejta teknologjike [Ev. 1. 12]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 61 Platforma e bibliotekës online] [Ev. 2. 68 Korespondenca me të dhëna nga biblioteka] [Ev. 2. 65 Kërkesë/korrespondece për pasurimin e bibliotekës me tituj librash në funksion të programit të studimit] [Ev. 1. 12 Rregullore e Bibliotekës]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.4

Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administrojnë të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga	Institucioni disponon një sistem të plotë menaxhimi administrativ, pranimi, informacioni, orientimi, këshillimi, mbështetjeje sociale dhe universitare. Në të bëjnë pjesë njësitë e organikës së brendshme si: sekretaria mësimore, zyra e rekrutimit dhe pranimit, dekanati i studentëve, klubet studentore si dhe të gjithë stafi administrativ dhe akademik, i cili ofron në vazhdimësi, informacion të rëndësishëm e të vlefshëm për studentët dhe i mbështet ata profesionalisht në

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.	çdo hap të formimit të tyre akademik, social dhe studentor [Ev. 1. 11]; [Ev. 1. 14]; [Ev. 1. 16]; [Ev. 1. 26]. Ky zinxhir përbën një garanci dhe pikë referimi për studentet drejt hapave të rëndësishëm në karrierën profesionale. Mbështetja ndaj tyre nuk është vetëm profesionale dhe akademike, por edhe emocionale dhe njerëzore pra, sesi të orientohen në një treg dinamik dhe strategjik, si të rrisin dhe zhvillojnë kapacitetet dhe aftësitë individuale dhe ato të lidhshpimit, për të spikatur sa më shpejt në profesion dhe në jetë. Ekziston platforma e menaxhimit të studentëve siç: është ajo e portalit studentor. Portali studentor portal studentor, https://studentportal.umb.edu.al/ është një sistem në përdorim nga studentët. i cili i'u mundëson atyre të informohen në kohë reale lidhur me rezultatet e tyre akademike, informacion mbi lektorët dhe të dhëna të tjera me rëndësi për ta [Ev. 2. 64]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 11 Rregullore për funksionimin e Sekretarisë Mësimore] [Ev. 1. 14 Manual-rekrutim-Aplikim- regjistrim –transferimi i studentëve] [Ev. 1.16 Rregullore e funksionimit të zyrave në shërbim të studentëve pranë UniBa] [Ev.1.26 Udhëzues për përdorimin e Strukturës së Teknologjisë së Informacionit] [Ev. 2. 64 Portali studentor] https://studentportal.umb.edu.al/.
Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.	Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, ndihmësakademik, si dhe partnerëve të angazhuar për realizimin e programit. Ky sistem përbëhet nga Departamenti i Burimeve Njerëzore, Sekretaria e Përgjithshme dhe Sekretaritet Mësimore, Zyra e Matjes dhe Vlerësimit të Performancës si dhe Zyra e Menaxhimit të Logjistikës dhe Operacioneve. [Ev. 1. 26] Këto njësi me anë të kooperimit në kuadër të funksioneve, detyrave dhe përgjegjësi funksionale dhe organike dhe ndërveprimit me njëra - tjetrën, realizojnë suksesshëm të gjitha proceset, aktivitetet dhe veprimtaritë e domosdoshme të administrimit eficient të institucionit. Ky sistem rregullon dhe sistemon veprimtarinë e proceseve të tillë si: përgatitja dhe monitorimi i orareve mësimore, kontratat e punës, formularët e matjes dhe vlerësimit të performancës, formularët dhe programi i ngarkesës mësimore, formulari i evidentimit të masave disiplinore dhe aplikimit për leje vjetore, raporte leje lindje etj. I gjithë dokumentacioni i nevojshëm është i aksesueshëm në shared, i kategorizuar sipas njësive të ndryshme. Gjithashtu, sistemi për komunikimin e brendshëm përfshin komunikimin online me platformat e vëna në dispozicion si edhe me anë të INTRANETIT të monitoruar nën domain të universitetit dhe komunikimi me publikun nëpërmjet site zyrtar, mediave sociale, etj. [Ev. 1. 31]; [Ev. 1. 32]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.26 Udhëzues për përdorimin e Strukturës së Teknologjisë së Informacionit] [Ev. 1. 31 Procedurat dhe standartet për komunikimet dhe publikimet në rrjete sociale dhe kanale të tjera të komunikimit online – offline] [Ev. 1. 32 Procedurat dhe standartet për komunikimet dhe publikimet në web]

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

web site: www.ascal.al

52



Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.	Sistemi i menaxhimit i ofron të gjithë personelit akademik dhe administrativ si dhe studentëve të vet, të gjithë informacionin e kërkuar dhe dokumentacionin e nevojshëm sipas statusit, pozicionit, interesit dhe qëllimit të kërkesës. Ky akses sigurohet nëpërmjet të drejtave në sistem të gjithsecilit, të përcaktuara këto sipas pozicioneve të punës apo funksionit në UniBa, nëpërmjet kredencialeve të personalizuar. Po ashtu edhe studentët kanë të drejtë të marrin vërtetim të ndjekjes së studimeve, listë notash, aksesojnë në sistem për të parë notën e tyre të provimit, apo të informohen në çdo kohë mbi ecurinë dhe gjendjen e situacionit të pagesave të tyre vjetore. Aksesi i dedikuar garantohej nëpërmjet logimit me kredencialet personale, si në intranet ashtu edhe në platformat online, sipas kategorisë së përdoruesit. [Ev. 1. 26]; [Ev. 1. 30] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.26 Udhëzues për përdorimin e Strukturës së Teknologjisë së Informacionit] [Ev. 1. 30 Të dhëna nga intraneti i UniBa].
Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve.	Sistemi i menaxhimit ka të zgjidhur pjesën e komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit të brendshëm. Kjo realizohet me anë të sistemit elektronik të komunikimit me anë të e-maileve në grup me domain-in umb.edu.al, me anë të klasave në Google Classroom në lëndën “Teknologji e Informacionit”, si dhe me anë të grupeve në rrjete sociale dhe në platformat dhe aplikacionet e komunikimit [Ev. 2. 52]. Ky komunikim realizohet edhe në kontaktet individuale të personalizuara të pedagogut dhe studentëve, sekretarisë apo koordinatorëve të programeve me studentët, në verbalisht në auditor, takime, seminare dhe workshope si dhe në cel, email, rrjete sociale apo në çdo formë tjetër që lidhet me komunikimin ndërpersonal [Ev. 1. 30]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 52 GC- Format/detyre, Lënda “Teknologji Informacioni”] [Ev. 1. 30 Të dhëna nga intraneti i UniBa]. www.umb.edu.al.
Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.	Po sistemi i menaxhimit garanton me funksionalitet të plotë sistemin e monitorimit në kohë reale të aktivitetit akademik dhe administrativ duke raportuar vazhdimisht mbi të në kohë reale [Ev. 1. 30]. Ky monitorim realizohet në disa forma dhe menyra. Monitorimi realizohet me anë të evidencave nga sistemi elektronik i hyrjes dhe daljes në institucion si dhe largimit dhe kthimit të përkohshëm në të, me anë të një njoftimi rast pas rasti mbi arsyen e shkëputjes. Monitorimi gjithashtu realizohet nga raportet mujore të angazhimit të personelit akademik dhe administrativ drejt titullarit direkt, burimeve njerëzore dhe zyrës së performancës. Monitorimi po ashtu realizohet edhe me anë të produktit final konform afateve të përcaktuara të detyrave të ngarkuara [Ev. 1. 31]; [Ev. 1. 32]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 30 Të dhëna nga intraneti i UniBa]. [Ev. 1. 31 Procedurat dhe standartet për komunikimet dhe publikimet në rrjete sociale dhe kanale të tjera të komunikimit online – offline] [Ev. 1. 32 Procedurat dhe standartet për komunikimet dhe publikimet në web]



Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe.	Faqet zyrtare të internetit të institucionit janë të plotësuara në kohë reale dhe rifreskohen disa herë në ditë duke mbajtur të përditësuar të gjithë informacionin e duhur mbi programet e studimit, organizimin, aktivitetet e ndryshme të institucionit dhe bio mbi personelin akademik në shqip dhe anglisht. Ky përditësim bëhet në Rrjetet Sociale: Facebook, Instagram, Youtube, Twitter: si dhe në web: www.umb.edu.al <u>Evidencat mbështetëse:</u> www.umb.edu.al ;			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht X

Standardi IV.5 Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.	UniBa harton çdo vit një raport financiar të detajuar të kostove të programit të studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e studimit për më tepër se një cikël i plotë studimi. Raporti ndërtohet mbi bazën e historikut të kostove dhe raportit tarifë-shpenzime. Në këtë kuadër financa ka një fond rezervë emergjence në të gjitha rastet për mosçenim të mbarëvajtjes së studimit për një cikël të plotë studimi [Ev. 2. 63] Në këtë kuadër del në pah stabiliteti i nevojshëm financiar i institucionit dhe një monitorim i kujdesshëm rigoroz e i detajuar duke ndërhyrë dhe korrigjuar kur është e nevojshme e raportit të ardhura dhe shpenzime. [Ev. 2. 69 (Tabela 18)] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 63 Të dhëna nga plani i financimit të programit të studimit] [Ev. 2. 69 Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në 3 vitet e fundit]
Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologji mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë.	UniBa i përmban të gjitha pikat e planit të financimit të një programi studimi dhe administron me përgjegjshmëri dhe korrektësi të lartë të gjithë hallkat e planit të financimit, jo vetëm në përmbushje të ecursë konkrete të mbarëvajtjes së institucionit dhe programit të studimit, por duke përmbushur në kohë të gjitha detyrimet kontraktuale nga marrëveshje dhe kontrata me të tretë. Institucioni për të garantuar ecurinë e programit të studimit, administron të ardhura që vijnë kryesisht nga: Konsulencat dhe shërbimet, Tarifat për dhe gjatë shkollimit, Shërbimet trajnuese (kualifikimi i vazhdueshëm), Të tjera (qera, ndryshime kursi valutor, interesa bankare). [Ev. 2. 63]; [Ev. 2. 69(Tabela 18)]; [Ev. 2. 70]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 63 Të dhëna nga plani i financimit të programit të studimit] [Ev. 2. 69 Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në 3 vitet e fundit] [Ev. 2. 70 Projekt buxheti]
Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton	Mbështetur në kërkesat ligjore të ligjit 80/2015 Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e

Adresa: "Rruga e Durrësit"
 Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
 Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.	Shqipërisë, Neni 116, Kontrolli dhe auditimi: 1. Kontrolli dhe auditimi i brendshëm në institucionet e arsimit të lartë dhe njësitë përbërëse të tyre realizohen nga njësitë e auditimit të brendshëm të institucionit. Krijimi dhe funksionimi i njërive të auditimit të brendshëm bëhet në përputhje me aktet e brendshme të institucionit të arsimit të lartë. 2. Kontrolli dhe auditimi i jashtëm në institucionet e arsimit të lartë kryhen nga auditues të brendshëm ose të jashtëm, të përzgjedhur nga ministria përgjegjëse për arsimin nga lista e përditësuar çdo vit nga Ministria e Financave. Në përfundim të procesit të Auditimit të Brendshëm, hartohet raporti paraprak i cili i dërgohet drejtuesit/Administratorit brenda dy javëve pas përfundimit të punës audituese. Pas kësaj audituesit synojnë të bien dakord për raportin paraprak me menaxhimin e Institucionit – përfshi këtu edhe plan- veprimin – dhe përfundimin e raportit final brenda dy javëve pas dërgimit të raportit paraprak tek drejtuesit përkatës. Raporti Vjetor i Auditimit të Brendshëm i dërgohet menaxhimit të Universitetit. Auditimi i Jashtëm, duke filluar nga viti 2017 Pozicioni Financiar i Institucionit dhe veprimtaria financiare e tij auditohen rregullisht çdo vit nga kompania audituese “Grant Thornton” e cila është një kompani auditimi e njohur ndërkombëtare. Kjo kompani certifikon pasqyrat financiare të institucionit që paraqiten për palët e treta dhe organet shtetërore. Raportet e Auditimit të Jashtëm depozitohen në faqen e Qendrës Kombëtare të Biznesit dhe janë lehtësisht të disponueshme për të gjitha palët e interesuara. [Ev. 2. 72]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 72 Raporti i Auditimit dhe Pasqyra financiare]
Kriteri 4. Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës.	Zbatimi i politikave financiare në UniBa bëhet nga Zyra e Financës, e cila është përgjegjëse për respektimin e parimeve dhe rregullave të kontabilitetit në përputhje me aktet ligjore. UniBa mban në llogaritë e saj aktivet, pasivet dhe transaksionet. Pasqyrat Financiare hartohen të qarta për përdorues të jashtëm dhe sigurojnë besueshmëri sepse në to nuk ka gabime materiale dhe respektohen parimet e besnikërisë, të përmbajtjes ekonomike ligjore, paanshmërisë, plotësisë, duke dhënë pamje të vërtetë të pasqyrave financiare, të qëndrueshmërisë dhe krahasueshmërisë parashikuar edhe në aktet ligjore. Për menaxhimin financiar dhe kontrollin, UniBa, në zbatim të ligjit, ka ndërtuar e vendosur sistemin e politikave procedurave, veprimtarive dhe kontrolleve. Çdo vit treguesit financiarë si dhe zbatimi i buxhetit bëhen pjesë e analizës në bordin e Administrimit [Ev. 2. 63]; [Ev. 2. 70]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 63 Të dhëna nga plani i financimit të programit të studimit] [Ev. 2. 70 Projekt buxheti]
Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të	Nga pasqyrat financiare ndër vite, raportet e auditimit, opinionet dhe sugjerimet e Bordit, rezulton se Institucioni ka qëndrueshmëri financiare dhe kapacitetet financiare të duhura për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave në të ardhmen. Raporti i auditimit financiar evidenton përdorimin e të ardhurave nga tarifat e studentëve në favor të rritjes së cilësisë së mësimdhënies dhe shërbimeve për studentët. [Ev. 2. 69(Tabela 18)]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 69 Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në 3 vitet e fundit]



posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programeve të studimeve.				
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1	
Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.	Procesi nga pranimi i studentëve deri në diplomimin e tyre mbështetet në: legjislacionin në fuqi në Ligjin nr. 80/2015 si dhe VKM nr. 41, dt. 24.01.2018 ndryshuar me VKM nr. 879, dt. 18.12.2019, statutin e institucionit, rregulloren akademike UniBA, rregulloren e programit të studimit, burimet njerëzore dhe kapacitetet infrastrukturore. Institucioni kujdeset që të ndjekë ecurinë e studentit gjatë gjithë procesit, duke hartuar dhe zbatuar politika dhe procedura përkatëse. Universiteti Barleti ka një strukturë të mirë organizuar për shërbimet studentore nga hyrja në dalje që drejtohen nga Zv. Rektori për Çështjet Studentore i cili drejton punën e disa zyrave si: Zyrën e Rekrutimit, Pranimi dhe Regjistrimit, Dekanin e Studentëve dhe vet-organizimi studentor dhe Zyrën e Alumnit dhe Karrierës. Detyrat dhe përgjegjësitë e secilës prej zyrave përshkruhen në rregulloren e UniBa-s [Ev. 1. 02, Kreu V]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit "Barleti"]
Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.	Kriteret dhe procedurat nga hyrja në dalje janë transparente për të gjithë, ato garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë të UniBa-se dhe studentët e këtij programi studimi. [Ev. 1. 01, Kreu VI]; [Ev. 1. 02, Kreu V]; [Ev. 3. 01, Kreu VI]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 01 Statuti i Universitetit "Barleti"] [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit "Barleti"] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit]
Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t'u pranuar në programin e studimeve. Institucioni	Kriteret, procedurat e pranimi [http://umb.edu.al/procedurat-e-aplikimit.html] të përzgjedhjes së studentëve, si dhe kërkesat e tyre për transferim http://umb.edu.al/procedurat-e-aplikimit.html janë lehtësisht të aksesueshme, transparente dhe publike. Çdo i interesuar mund t'i aksesojë ato si në faqen zyrtare të internetit të Universitetit

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

web site: www.ascal.al



bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse.	[http://umb.edu.al/pranimet.html], si edhe nëpërmjet komunikimeve direkte me/në zyrat përkatëse të Institucionit dhe në aktet rregullatore të UniBa-s. Kriteret dhe dokumentacioni për pranimin në programin e studimit specifikohen në rregulloren e programit të studimit [Ev. 3. 01, Kreu V], por edhe në Manualin. “Rekrutim, Aplikim, Regjistrim, Transferim i studentëve” [Ev. 1. 14]. I gjithë procesi koordinohet nga Zyra e Rekrutimit, Pranimi dhe Regjistrimit (ZRPR), e cila është njësi administrative që planifikon, menaxhon dhe koordinon procesin e rekrutimit, aplikimit, pranimi dhe regjistrimit të studentëve të rinj, në përputhje me kërkesat e legjislacionit në fuqi dhe udhëzimet institucionale. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 1. 14 Manual-Rekrutim-Aplikim- Regjistrim –Transferimi i studentëve]
Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimi dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.	Procesi i pranimi përbën kushtin paraprak të regjistrimit të studentëve të rinj në të gjitha ciklet e studimit në Universitetin “Barleti”. Kriteret, <u>procedurat e regjistrimit</u> të përzgjedhjes së studentëve, si dhe kërkesat e tyre për <u>transferim</u> janë lehtësisht të aksesueshme, transparente dhe publike. Çdo i interesuar mund t’i aksesojë ato si në <u>faqen zyrtare të web të Universitetit</u>, edhe nëpërmjet komunikimeve direkte me/në zyrat përkatëse të Institucionit dhe në aktet rregullatore të UniBa-s [Ev 1. 13]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev 1. 13 Rregullore për transferimin dhe regjistrimin në programe të dyta] https://umb.edu.al/procedurat-e-aplikimit.html. http://umb.edu.al/transferohu.html
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.	Kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit hartohen çdo vit përpara fillimit të vitit akademik dhe publikohen në <u>faqen zyrtare të institucionit</u> dhe në portalin UAlbania. UniBa përditëson sipas udhëzimeve dhe V.K.M-ve përkatëse portalin U-Albaina në sesionin “Kriteret e Pranimi” i cili është i aksesueshëm nga të gjithë të interesuarit. Gjithashtu ky informacion vihet në dispozicion në faqen zyrtare të Universitetit, sesioni “Pranimet”. Kriteret e pranimi të studentëve në çdo program studimi propozohen nga departamenti dhe miratohen me vendim Senati. Konkretisht, kriteret e pranimi për programin e integruar të studimit” Master i Shkencave” në “Drejtësi” publikohen në linkun e mëposhtëm dhe janë të aksesueshme nga të gjithë të interesuarit: <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 19 Politika Institucionale e Publikimit të Informacionit] http://umb.edu.al/transferohu.html https://umb.edu.al/procedurat-e-aplikimit.html
Kriteri 6. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara.	Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara. https://umb.edu.al/tarifa-dhe-bursa.html <u>Evidencat mbështetëse:</u> https://umb.edu.al/tarifa-dhe-bursa.html



Kriteri 7. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera.	Kriteret e përgjithshme dhe ato të veçanta të pranimit në programin e studimit, janë hartuar dhe zbatohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe akteve nënligjore në fuqi. Regjistrimi i studentëve shqiptarë nga trojet dhe të studentëve të huaj bëhet mbështetur në ushëzimet e MASR dhe çdo vit UniBa parashikon kuotat të veçanta për regjistrimin e shqiptarëve nga trojet. Për këtë kategori studentësh, UniBa nuk parashikon kriteret shtesë, përpos atyre që përcaktojnë aktet ligjore e nënligjore në fuqi. <u>Evidencat mbështetëse:</u> <i>[Ev. 2. 71 Kriteret e përgjithshme dhe ato të veçanta të pranimit në programin e studimit]</i> <i>[Ev. 1. 14 Manual-Rekrutim-Aplikim-Regjistrim-Transferimi i studentëve]</i>			
Kriteri 8. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.	UniBa rezervon të drejtën për të ofruar bursa të ndryshme studimi, të plota ose të pjesshme, bazuar në kriteret e përcaktuara në aktet e brendshme normative dhe në përputhje me legjislacionin përkatës në fuqi. UniBa bën publike llojet e bursave të ofruara prej saj. UniBa nën drejtimin e Administratorit nëpërmjet akteve të brendshme organizon komisione ad hoc me qëllim, shqyrtimin e aplikimeve për bursa. Miratimi përfundimtar i tyre bëhet nga Bordi i Administrimit <i>[Ev. 1. 02, Neni 84];</i> <u>Evidencat mbështetëse:</u> <i>[Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit "Barleti"]</i> https://umb.edu.al/tarifa-dhe-bursa.html			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.2	
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.	Në rregulloren e programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi" janë parashikuar procedurat dhe informacioni i detajuar lidhur me të gjithë procesin dhe përparimin akademik. Në rregullore parashikohen të drejtat dhe detyrat e studentëve, dokumentimi i vlerësimeve, komunikimi i vlerësimeve, zhvillimi i provimeve, e drejta për të hyrë në provim, kriteret dhe procedura të vlerësimit, transferimi i studimeve, ndërprerja dhe rifillimi i studimeve etj. Përmes koordinatores së departamentit dhe sekretarisë mësimore, studentët informohen në detaje lidhur me secilën prej procedurave të parashikuara. Ata mund të informohen për vlerësimet për secilën lëndë të zhvilluar gjatë gjithë vitit akademik, për numrin e krediteve të akumuluar për të kaluar nga një vit akademik në tjetrin, etj <i>[Ev. 3. 01, Kreu II, III],</i> Në javën e parë të pranimit në UniBa, gjatë javës së akomodimit, studentët njihen me të gjithë dokumentacionin zyrtar dhe shërbimet në funksion të tyre. <u>Evidencat mbështetëse:</u> <i>[Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit]</i>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
 Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
 Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

web site: www.ascal.al



[Handwritten signature]
 2025

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme.	Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret dhe procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme. UniBa pranon transferime të studentëve nga institucionet e tjera të arsimit të lartë, vendase ose të huaja, publike ose jopublike, dhe lejon transferimin e studentëve të tij në institucione të tjera të arsimit të lartë. E gjithë procedura e transferimit të studentëve dhe ekuivalentimit parashikohet në Rregulloren e Transferimeve, [Ev. 1. 13, Kreu VII]; [Ev. 3. 01, Neni 14] [Ev. 1. 14] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 13 Rregullore për transferimin dhe regjistrimin në programe të dyta] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 1. 14 Manual-rekrutim-Aplikim- regjistrim –transferimi i studentëve]
Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.	Në rregulloren e të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” janë përcaktuar kriteret dhe format e vlerësimit të dijeve të studentëve [Ev. 3. 01, Kreu III “Vlerësimi i studentit”, Neni 17 “Kritere dhe procedura te vleresimit”]. Në këtë kre janë parashikuar procedurat lidhur me kriteret dhe procedura të vlerësimit, e drejta për të hyrë në provim, zhvillimi i provimeve, komunikimi i vlerësimeve dhe dokumentimi i vlerësimeve. Format e vlerësimit të dijeve janë parashikuar edhe në syllabusin e lëndës dhe paraqiten nga pedagogu i modulit tek studentët që në orën e parë të mësimit. [Ev. 2. 50, Tabela 15]; [Ev 3. 08]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 2. 50 Format e kontrollit të njohurive] [Ev 3. 08 Programet mësimore (syllabuset)]
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.	Kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi janë të shprehura qartë në rregulloren e këtij programi të studimit dhe në atë akademike të UniBa-së [Ev. 3. 01, Kreu IV]. Në programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi procedura e diplomimit finalizohet me punimin e diplomës. Departamenti ka ndërtuar programin e temave të diplomes, i cili përmban çështjet kryesore të të gjitha lëndëve të planit mësimor, por dhe databazë të çështjeve të programit që lidhen me kompetencat e domosdoshme profesionale të fituara. Dokumentacioni për detyrimet përmbyllëse të programit të studimit (sipas përcaktimeve të VKM-së nr. 41 datë 24.01.2018), i cili në UniBa njihet si Paketa e Provës Finale cilëson të gjithë procedurat e provës finale dhe të temës së diplomës. Dokumenti për punimin e diplomës, përcakton në mënyrë të detajuar planin e diplomimit, që nga momenti i aplikimit për temë diplome, miratimin e temës dhe pedagogun udhëheqës, procesin e shkrimit të tezës, kalendarin e seancave metodologjike, e deri tek formatimin konkret të punimit, dorëzimin dhe mbrojtjen [Ev. 2. 20]. Deri tani në këtë program studimi nuk ka patur studentë të diplomuar me punim diplome, por nga departamenti janë realizuar të gjithë procedurat dhe janë marrë masat e duhura për ecurinë dhe mbarëvajtjen e këtij procesi [Ev. 2. 27] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit] [Ev. 2. 20 Paketa E Provës Finale] [Ev. 2. 27 Paketa e Dipomimit, Departamenti i Drejtësisë VA-24-25]

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

web site: www.ascal.al



Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.	Në mënyrë periodike gjatë vitit dhe në fillim të çdo viti akademik, UniBa zbaton një politikë të organizuar rekrutimi të studentëve të ardhshëm duke u mbështetur në një plan vjetor aktivitetesh dhe në strategjitë e rekrutimit dhe marketingut. Aty përfshihen konferenca me maturantët, konferenca me mësuesit e karrierës nëpër gjimnaze dhe jo vetëm, ekskursion tour të maturantëve në ambjentet e institucionit, vizita të stafit të UniBa në shkollat e mesme duke prezantuar me detaje kriteret e pranimi në secilin program studimi, konkurset, bursat, etj. Të gjitha këto informacione gjenden edhe në web site të UniBa në sektorin e Pranimi. [Ev. 1. 20]. Po ashtu, në fillim të vitit të ri akademik, UniBa zhvillon Javën e Orientimit, ku studentët prezantohen me ambjentet, stafin akademik dhe atë mbështetës [Ev. 2. 73]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 20 Politika e Marketingut] [Ev. 2. 73 Agjenda e ditëve të akomodimit]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.3 Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit.	Studentët informohen në mënyrë të detajuar për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programin e studimit në kohë dhe forma të ndryshme, si p.sh.: 1. Në mjediset e UniBa, gjatë ditëve të pritjes me maturantët ku organizohen takimeve informuese, sqaruese dhe orientuese në lidhje me programin e studimit [Ev. 2. 73]; 2. Gjatë periudhës së regjistrimit dhe gjatë javës së parë të akomodimit, në të cilën Dekani i Fakultetit apo përgjegjësi i Departamentit dhe personeli akademik bëjnë prezantimin e programit të studimit; 3. Gjatë viteve të studimeve, koordinatori i departamentit jep orientime të nevojshme dhe të vazhdueshme për organizimin e programit të studimit. Për t'i shërbyer procesit të sa më sipër, në lidhje me programin e studimit janë përgatitur dhe vënë në dispozicion në hollin e institucionit materiale informuese, sqaruese dhe ndërgjegjësuere, si: fletëpalosje, postera, broshura etj., si dhe materiale audio-vizive, si: spote televizive, mesazhe promocionale, etj. Të dhëna të detajuara për programin e studimit gjenden edhe në faqen e internetit, në hapësirën virtuale dedikuar këtij departamenti. http://students.umb.edu.al/klubet-studentore.html Nëpërmjet rrjetit të gjerë të shërbimeve studentore studentët kanë një jetë aktive në UniBa ku ndërthuren projektet dhe aktivitetet e iniciuara nga pedagogët, departamentet si dhe nga vetë studentët nëpërmjet klubeve studentore dhe aktiviteteve të tjera [Ev. 1. 23]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 73 Agjenda e ditëve të akomodimit]

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al






	[Ev. 1. 23 Manual i Klubeve Studentore 2024-2029] http://students.umb.edu.al/klubet-studentore.html
Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.	Studentët e programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, që në fillim të vitit akademik, por edhe gjatë studimit të tyre marrin të gjithë informacionin e nevojshëm në lidhje me modulet, lëndët dhe veprimtaritë formuese të programit të studimit nëpërmjet koordinorit të departamentit dhe pedagogëve të secilit modul [Ev. 2. 57]. Edhe në fillim të çdo semestri për një informacion të detajuar studentëve u vihet në dispozicion nga pedagogu i lëndës programi lëndor (syllabuset), në të cilin janë specifikuar temat për çdo javë mësimore, shoqëruar me literaturën e detajuar me faqe, por edhe format e vlerësimit. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 57 Udhëzues didaktik i programit]
Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës.	Me qëllim orientimin sa më efikas drejt tregut të punës, UniBa ka punuar ngushtësisht me punëdhënës dhe partnerë të ndryshëm dhe ka lidhur marrëveshje bashkëpunimi me ta. Janë nënshkruar një sërë marrëveshjesh bashkëpunimi me institucione publike dhe private për të ndihmuar studentët të shohin nga afër ambientet e punës dhe të krijojnë eksperiencat e tyre për tu integruar në treg [Ev. 1. 16]. Po ashtu, Dekani i Studentëve dhe drejtuesi i Zyrës së Alumnit dhe Karrierës përmes takimeve të ndryshme me studentë ofrojnë ndihmesë në qartësimin e programit të studimit dhe mënyrën se si studentët mund të orientojnë studimet e tyre drejt një punësimi të suksesshëm https://students.umb.edu.al/news5768.html. Zyra e “Alumnit dhe Karrierës” në bashkëpunim me njësitë e tjera të Grupit Barleti (Barleti Human Capital etj.) zhvillojnë rregullisht aktivitete dhe trajnime për të afruar studentët me tregun e punës https://students.umb.edu.al/news5650.html; https://students.umb.edu.al/news5774.html. [Ev. 2. 76] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 16 Rregullore e funksionimit të zyrave në shërbim të studentëve pranë UniBa] [Ev. 2. 76 Të dhëna nga Zyra e Karrierës për informimin e studentëve mbi mundësitë e punësimit, si dhe aktivitete për orientimin drejt dhe në tregun e punës] https://students.umb.edu.al/news5650.html; https://students.umb.edu.al/news5774.html. https://students.umb.edu.al/news5768.html.
Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.	Në funksion të realizimit të procesit mësimor studentëve u vihet në dispozicion nga koordinatori i departamentit, sekretaria mësimore, por edhe Dekani i Studentëve informacion i gjerë dhe i përditësuar mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet [Ev. 3. 02]. Koordinator i Departamentit, Dekani i Studentëve dhe Sekretaria Mësimore mbajnë kontakte të rregullta me studentët që ndjekin programin e studimit, nëpërmjet komunikimeve elektronike dhe portalit studentor. portali studentor, https://studentportal.umb.edu.al/. Çdo ndryshim në orar, ose ndryshim gjatë zbatimit të tij, u njoftohet studentëve nëpërmjet email-it zyrtar nga sekretaria mësimore. Çdo informacion tjetër në lidhje me procesin mësimor, kalendarin akademik dhe aktivitete të ndryshme mësimore që organizohen në UniBa, u

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

61



E-mail: info@ascal.al

	dërgohet nga Koordinator i Departamentit dhe Dekani i Studentëve. [Ev. 3. 06]; [Ev. 2. 48]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 3. 02 Kalendar i akademik] [Ev. 3. 06 Orari mësimor] [Ev. 2. 48 Kalendar i konsultimeve] portali studentor, https://studentportal.umb.edu.al/.			
Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë.	Informacioni i detajuar në lidhje me programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, lëndët përbërëse të tij, sipas viteve dhe semestrave, krediteve, etj. mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe është i publikuar në faqen e web të UniBa. https://umb.edu.al/program-studimi/master-shkencor/msc-drejttesi-program-i-integruar.html; Gjithashtu studentët në fillim të çdo semestri njihen me të gjithë programet lëndore (syllabuset), ku jepen në detaje temat e lëndës, literatura kryesore, forma e kontrollit të dijeve, literatura e detyrueshme dhe ajo e rekomanduar. Ky informacion publikohet edhe në platformën Google Classroom, ku çdo student shih gjithë materialet sipas javëve dhe temave përkatëse. Studentët zotërojnë adresa personale të postës elektronike me domain @umb.edu.al. Përmes portalit studentor, https://studentportal.umb.edu.al/ studentët mund të gjejnë online rezultatet e tyre të provimeve. <u>Evidencat mbështetëse:</u> https://umb.edu.al/program-studimi/master-shkencor/msc-drejttesi-program-i-integruar.html; portalit studentor, https://studentportal.umb.edu.al/			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.4

Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit.	UniBa nëpërmjet Sekretarisë Mësimore dhe Zyrës së Alumnit dhe Karrierës disponon të dhëna të sakta në lidhje me numrin e studentëve të regjistruar në çdo vit akademik në programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”, pasi ky program nuk ka akoma studentë të diplomuar [Ev. 2. 77, (Tabela 21 dhe tabela 23)]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 77 Të dhëna tabelore lidhur me cilësinë në hyrje dhe në dalje të studentëve]
Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga	Institucioni disponon një bazë të dhënash të detajuara në lidhje me studentët e regjistruar në programin e studimit, studentët e transferuar apo ata që kanë ndërprerë studimet për një periudhë afatshkurtër si edhe ata që janë çregjistruar. Ky informacion gjendet pranë Sekretarisë Mësimore [Ev. 2. 77, (Tabela 21 dhe tabela 23)].

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	<u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 77 Të dhëna tabelore lidhur me cilësi në hyrje dhe në dalje të studentëve]			
Kriteri 3. Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurt dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	Të dhënat e studentëve menaxhohen nga Sekretaria Mësimore nëpërmjet përdorimit të sistemit të brendshëm të informacionit. Gjithashtu në funksion të studentëve është portali studentor, [https://studentportal.umb.edu.al/]; platformë ku pasqyrohen të dhënat mbi: notat dhe rezultatet e provimeve, datë e zhvillimit të provimit, etj. Portali studentor u mundëson informohen të informohen në kohë reale lidhur me rezultatet e tyre akademike dhe të dhëna të tjera me rëndësi për ta. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 11 Rregullore për funksionimin e Sekretarisë Mësimore] https://studentportal.umb.edu.al/			
Kriteri 4. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.	Çdo student ka dosjen e tij, ku përmbahen të gjitha të dhënat për ecurinë e studimeve dhe rekordet e studentit. Dosjet e aplikantit verifikohen nga komisioni i ngritur nga Departamenti. Këto të dhëna gjenden në Sekretarinë Mësimore [Ev. 1. 11] Të dhënat e studentëve menaxhohen nëpërmjet përdorimit të infrastrukturës informatike, të përshtatur përmbajtjen e të dhënave. Gjithashtu në funksion të studentëve është edhe portali studentor, https://studentportal.umb.edu.al/ , platformë ku gjenden të dhënat mbi notat dhe lëndët e dhëna provim. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 11 Rregullore për funksionimin e Sekretarisë Mësimore] portali studentor, https://studentportal.umb.edu.al/			
Kriteri 5. Njësia bazë duhet të hartojë raporte analitike, periodike, mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.	Institucioni realizon për çdo vit akademik një raport analitik, kur prezanton cilësinë e studentëve, rezultatet e arritura prej tyre, si dhe realizimin e objektivave të departamentit për këtë program studimi. Ky informacion përdoret për të bërë analizën vjetore të institucionit dhe paraqitet në raportin vjetor. Gjithashtu këto të dhëna janë pjesë e analizës vjetore të punës së njësive bazë për ecurinë e programeve të studimit. Pjesë e analizës vjetore janë edhe sugjerimet dhe masat që duhen marrë për përmirësimin e këtyre treguesve [Ev. 2. 07]; [Ev. 2. 77, (Tabela 21 dhe tabela 23)]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 07 Raporti Vjetor i Departamentit të Drejtësisë] [Ev. 2. 77 Të dhëna tabelore lidhur me cilësi në hyrje dhe në dalje të studentëve]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.5

Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programit të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.

Kriteret

Vlerësimi

Adresa: "Rruga e Durrësit"
 Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
 Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.	Në statutin dhe në Statutin e Universitetit “Barleti”, sanksionohet përfshirja e studentëve në organet vendimmarrëse e këshilluese. Studentët janë pjesë e strukturave drejtuese sipas Ligjit 80/2015 përkatësisht përbëjnë 15% të Senatit Akademik. Studentët kanë përfaqësuesin e tyre në Senatin Akademik të UniBa-se (13 anëtarë ku 11 staf akademik, dhe 2 student), gjithashtu ato janë të përfshirë dhe në komisionet e përhershme (psh: Komisioni për marrëdhëniet me studentët, publikun dhe koordinimin, si dhe GVB-të). Studentët arrijnë të përcjellin informacionin nga lart poshtë dhe shqetësimet e tyre nga poshtë lart. [Ev. 1.01, Neni 20]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.01 Statuti i Universitetit “Barleti”]
Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.	Studentët të cilët janë të përfshirë në organet vendimmarrëse të UniBa janë pjesë e pandarë e strukturave ku ata bëjnë pjesë. Si anëtarë të këtyre organeve, ata njoftohen të marrin pjesë dhe mendimet e tyre janë pjesë e diskutimeve në këto organe. Studentët përfshihen edhe në forma dhe mënyra të ndryshme në vlerësimin e procesit akademik. Sondazhi që bëhet nga Njësia e Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë dy herë në vit mbledh të dhëna për secilën lëndë dhe secilin pedagog dhe të gjithë studentët mund të japin mendimet e tyre lidhur me proceset mësimore dhe jo vetëm [Ev. 1.27]. Gjithashtu njësia ka parashikuar edhe zhvillimin e fokus grupeve me studentët apo edhe sondazhe të tjera për të mbledhur dhe vlerësuar opinionet e tyre. Njëkohësisht studentët përfaqësohen me një anëtar në grupin e punës për hartimin e raportit të vlerësimit të brendshëm për akreditimin e programit ku ata bëjnë pjesë, apo në akreditimin institucional. Një student i këtij programi është përfshirë në këtë RVB [Ev. 2.82; Ev. 2.04]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.27 Rregullore e zyrave studentore dhe këshillimit të karrierës] [Ev. 2.82 Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i I/Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i II] [Ev. 2.04 Urdhër Nr. 59, date 18.12.2024 “Për ngritjen e Grupit të Vetëvlerësimit të Brendshëm, në kuader të akreditimit të programit të Integruar të studimit të ciklit të dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”]
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.	Përfshirja e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programeve të studimit realizohet përmes pyetësorëve të studentëve [Ev. 1.28]. Njësia e Zhvillimit të Kurrikulës dhe Cilësisë, kryen anketime dy javë përpara mbarimit të çdo semestri, me secilin grup, në të gjitha programet e studimit, për të gjitha lëndët dhe pedagogët. Nga të dhënat e mbledhura nga anketimi me studentët dhe/ose fokus grupet dalin sugjerime për përmirësimin e programit të studimit. Rezultatet e pyetësorëve përdoren nga njësiti bazë dhe kryesore si edhe nga pedagogët përkatës për të rishikuar lëndën dhe për të përmirësuar mësimdhënien dhe të nxënë [Ev. 1.06]; [Ev. 1.07]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.28 Pyetësi i studentëve] [Ev. 1.06 Raport Vjetor i Monitorimit dhe Sigurimit të Cilësisë VA 2023-2024] [Ev. 1.07 Rregullore e Njësies së Zhvillimit të Kurrikulave dhe Cilësisë]
Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe	Mënyra e kontrollit dhe vlerësimit të dijeve është një proces transparent, i cili pasqyrohet në rregulloret e UniBa, sikurse dhe në syllabusin e secilës lëndë.

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.	Dhënia e argumenteve për vlerësimin e studentëve nga pedagogu i secilës lëndë, zhvillimi i seancave sqaruese dhe mundësia e kërkesës për rivlerësim nga një komision i posaçëm, janë tregues i vëmendjes që UniBa ka ndaj transparencës dhe barazisë së procesit të vlerësimit [Ev. 1. 02, Neni 88 - 90]; [Ev. 3. 01, Neni 28 "Te drejtat e studenteve, pika 8]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit "Barleti"] [Ev. 3. 01 Rregullore e programit të studimit]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.6	
Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.	Njësitë e posaçme të ngritura në UniBa me qëllim informimin dhe shërbimin e studentëve janë Zyra e Pranimet, Sekretaria Mësimore, Dekani i Studentëve, Zyra e Alumni dhe Karrierës dhe Koordinatori i Departamentit. Këto njësi ndjekin ecurinë e studentit, që nga momenti i regjistrimit, deri në diplomimin e tij duke ofruar këshillim për çështje akademike në shërbim të procesit mësimor, si dhe ato studentore [Ev. 1.11; Ev. 1.16]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.11 Rregullore funksionimit të Sekretarisë mësimore] [Ev. 1.16 Rregullore e funksionimit të Zyrave në Shërbim të Studentëve pranë UniBa].
Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.	Studentët në UniBa mund t'i drejtohen Sekretarisë Mësimore dhe Koordinatorit të Departamentit për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit. Gjithashtu ata mund t'i drejtohen Dekanit të Studentëve dhe Zyrës së Alumnit dhe Karrierës, për të marrë informacion dhe këshillim për aktivitete e shërbime mbështetëse brenda e jashtë UniBa-së dhe për mbarëvajtjen e jetës së tyre studentore [Ev. 1.16]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.16 Rregullore e funksionimit të Zyrave në Shërbim të Studentëve pranë UniBa].
Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën	Studentët në mënyrë të vazhdueshme marrin shërbim mbështetës për të planifikuar karrierën e tyre nga njësitë e shërbimeve studentore, Dekani i Studentëve dhe Zyra Alumni dhe Karriera, të cilat bashkëpunojnë në mënyrë të vazhdueshme me departamentet, për të lehtësuar dhe ndihmuar studentët për shërbimin e këshillimit të karrierës. Gjithashtu studentët orientohen për institucionet ku mund të zhvillojnë praktikën e tyre profesionale, nëpërmjet koordinorit të departamentit dhe pedagogut të përcaktuar për të mbikëqyrur lëndën e praktikës profesionale të parashikuar në planin mësimor të këtij programi studimi [Ev. 2. 11]. Një ndër klubet studentore që organizon studentët dhe zhvillon aktivitete lidhur me zhvillimin e karrierës është edhe Klubi i Karrierës. Ky klub organizon një seri aktivitete në dobi dhe në ndihmë të studentëve, me fokus zhvillimin dhe

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.	përmirësimin e aftësive individuale dhe profesionale të tyre, për t'u bërë konkurrenës në tregun e punës [Ev. 2. 66]. Evidencat mbështetëse: [Ev. 2. 11 Praktikë shkresa/kthim përgjigjie, e-maile me institucione të ndryshme për realizimin e praktikave profesionale] [Ev. 2. 66 Aktivitete të studentëve të programit] https://students.umb.edu.al/klubet-studentore.html			
Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.	Zyra Alumni dhe Karriera në UniBa mban kontakte të vazhdueshme me studentët e diplomuar dhe ka krijuar një bazë të dhënash në lidhje me punësimin e tyre apo vazhdimin e studimeve jo vetëm në UniBa por edhe institucione të tjera brenda dhe jashtë vendit. Këto të dhëna ajo i siguron bazuar në komunikimet e vazhdueshme me ta, nëpërmjet adresave të e-mail, kontaktit me telefon, pyetësorëve [Linku i pyetësorit alumni], adresave të rrjeteve sociale, etj. Çdo vit, zyra Alumni dhe Karriera harton plane dhe raporte vjetore në lidhje me gjurmimin e studentëve që kanë përfunduar programin e studimit dhe sipas kërkesës ua vë ato në dispozicion organeve përkatëse. Po ashtu në UniBa, nëpërmjet zyrës së Alumni dhe Karrierës organizohen edhe aktivitete, ku Alumni ndër vite mbledhen për të ndarë historitë e tyre të suksesit, si një mënyrë për forcuar lidhjet, por edhe për shkëmbyer informacione për tregun e punës midis alumni dhe Barletasve aktualë. Ky program studimi nuk ka të diplomuar por për shembull do meret një student i drejtësisë në UniBa ndër vite [Ev. 2. 34] Evidencat mbështetëse: [Ev. 2. 34 Praktikë/aktivitet me studentë Alumni (promovimi i librit Mustafa Llani)]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi VI.1	
Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.	UniBa ndjek një politikë dhe procedura të qarta për implementimin e proceseve të sigurimit të cilësisë, që garantojnë sigurimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së mësimdhënies. Disa nga dokumentet që janë hartuar për garantimin e kësaj të fundit janë: ➤ Rregullorja e funksionimit të Komisionit të Sigurimit të Standardeve të Cilësisë [Ev. 1.08], ➤ Rregullorja e Njësisë së Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë [Ev. 1.07], ➤ Udhëzues për metodat e mësimdhënies [Ev. 1.25].

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

web site: www.ascal.al



	Trajnimet e personelit akademik janë të vazhdueshme dhe kryesisht të orientuara në aspektet didaktike të mësimdhënies, duke inkurajuar përdorimin e metodave inovative të mësimdhënies në bazë të fushës përkatëse të studimit [Ev. 1.26] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.08 Rregullore e Komisionit të Sigurimit të Standarteve të Cilësisë] [Ev. 1.07 Rregullore e Njesisë së Zhvillimit të Kurrikulave dhe Cilësisë] [Ev. 1.25 Udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies] [Ev. 1.26 Udhëzues për përdorimin e strukturës së teknologjisë së informacionit UniBa]
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.	Njësia e Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë (më tej NjZhKC), Zëvendës Rektori për Çështjet Akademike, Zyra e Vlerësimit të Performancës [Ev.2. 81] dhe njësitë bazë e kryesore bashkëpunojnë dhe bashkërendojnë punën e tyre në vazhdimësi për monitorimin, mbikëqyrjen dhe vlerësimin e mësimdhënies së personelit akademik dhe ndihmësakademik [Ev 2. 79]. Njësia e Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë dhe Zyra e Vlerësimit të Performancës si dhe njësitë bazë e kryesore, analizojnë të dhënat e mbledhura nga stafi akademik, ndihmës akademik dhe studentët dhe mbi bazën e tyre gjykohe për nevojën për përmirësim të proceseve akademike, por edhe atyre administrative. [Ev 2. 15; Ev 1. 28; [Ev 1. 28] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 81 Rregullore për Vlerësimin dhe Administrimin e Performancës] [Ev. 2.79 Formular vlerësimi të mësimdhënies kolege me kolege (peer evaluation of teaching)] [Ev. 2. 15 Format i raportimit të punës semestrale] [Ev 1. 28 Pyetësi i studentëve]
Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimeve.	Pjesë e proceseve të vlerësimit periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë dhe dhënie e mendimeve se çfarë mund të përmirësohet në këto procese janë edhe studentët. Mendimet e tyre janë mjaft të rëndësishme dhe vijnë nëpërmjet pyetësorëve si edhe fokus grupeve [Ev 1. 28] Pyetësorët realizohen dy herë në vit në përfundim të çdo semestri dhe studentët kanë mundësi të vlerësojnë jo vetëm lëndën, po edhe mënyrën e transmetimit të dijeve, literaturën, kontrollin e dijeve, si dhe në fund të pyetësorit, studentët mund të japin mendime dhe opinione të lira në lidhje me mësimdhënien. Në përfundim hartohet raporti i vlerësimit të studentëve [Ev 2. 84] Studentët në UniBA kanë të drejtën e ankimit për shkelje të rregullave të zhvillimit të provimit tek drejtuesi i departamentit brenda 24 orëve nga data e zhvillimit të provimit. Gjithashtu, studentët kanë të drejtën e ankimit për rezultatin përfundimtar të provimit tek drejtuesi i departamentit brenda 48 orëve nga marrja e rezultatis të provimit [Ev. 1. 02, Neni 88 - 90]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev 1. 28 Pyetësi i studentëve] [Ev 2. 84 Raporti i vlerësimit të studentëve për V-A 2023-2024, semestri i I/ Raporti i vlerësimit të studentëve për V-A 2023-2024, semestri i II] [Ev. 1. 02 Rregullore e Universitetit "Barleti"]
Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e	NjZhKC pas vlerësimit të studentëve për lëndën përgatit një raport për gjetjet dhe rezultatet e këtij procesi. NjZhKC informon rektoratin, me rekomandimin e

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.	të cilit raportet iu përcillen drejtuesve të departamenteve dhe përmes tyre në mënyrë konfidenciale në stafin përkatës. Raportet e vlerësimeve përdoren si burim për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. Në përfundim të vitit akademik, NjZhKC harton raportin vjetor për vlerësimin e cilësisë në UniBa. Raporti përmban sugjerimet përkatëse për përmirësimin e veprimtarisë akademike dhe mësimdhënies-nxënies. Përmbledhje e raportit bëhet publike në faqen zyrtare të institucionit [Ev. 1. 06] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 06 Raport Vjetor i Monitorimit dhe Sigurimit të Cilësisë VA 2023-2024]			
Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.	Institucioni nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon dhe nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies. Në bazë të Rregullores për Vlerësimin dhe Administrimin e Performancës [Ev 2. 81, periudha e vlerësimit të performancës së stafit akademik janë muajt Mars dhe Shtator që përkohet me përfundimin e semestrit. Shembuj të praktikave të mira të ofruara nga universiteti, të cilat synojnë nxitjen e personelit akademik në përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, janë: ✓ vlerësim financiar në formën e rishikimit të pagës ose dhënies së bonuseve/shpërblimeve. ✓ promovim në fushën e kërkimit shkencor duke i ofruar mundësi stafit të angazhohet në projekte të fituara nga universiteti dhe qendrat kërkimore shkencore të atashuara pranë tij. ✓ në kuadër të kërkimit shkencor, stafi mbështetet financiarisht për pjesëmarrje në konferenca brenda dhe jashtë vendit, botime dhe veprimtari të tjera akademike. [Ev 2. 22] ✓ në kuadër të programit Erasmus+, ofrohet mundësi për të shkëmbyer eksperiencë akademike me universitetet partnere ndërkombëtare dhe mundësi e zhvillimit të aktiviteteve, leksioneve dhe të projekteve të përbashkëta. [Ev 2. 40] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 81 Rregullore për Vlerësimin dhe Administrimin e Performancës] [Ev.2. 22 Praktikë dokumentacion mobiliteti i stafit akademik (teaching mobility)] [Ev 2. 40 Marrëveshje bashkëpunimi dhe praktike dok. me Erasmus +]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.2 Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e	UniBa i kushton vëmendje të veçantë sigurimit të brendshëm të cilësisë, për të garantuar që veprimtaria e tij jo vetëm të jetë në përputhje me dispozitat e legjisllacionit në fuqi, Statutin, rregulloren e UniBa, Strategjin e NJZHKC [Ev 1. 05], Politikat e Garantimit të Standardeve të Cilësisë [Ev 1. 09] dhe akteve të

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

68

E-mail: info@ascal.al



nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.	tjera të brendshme rregullatore, por gjithashtu që objektivat strategjike në përputhje me vizionin dhe misionin e institucionit të vazhdojnë të qëndrojnë në themel dhe të drejtojnë punën e përditshme të strukturave drejtuese dhe personelit. Gjithashtu, në UniBa, Politikat e Garantimit të Standardeve të Cilësisë dhe mbarëvajtjes së programeve të studimit është konform standarteve të cilësisë nën kujdesin e ASCAL-it. Struktura kryesore përgjegjëse për sigurimin e brendshëm të cilësisë¹ janë: ➤ Komisioni i Sigurimit të Standardeve dhe Cilësisë ➤ Njësia e Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë. Të dy këto struktura kanë aktet e tyre rregullatore si: Rregulloren e Komisionit të Sigurimit të Standardeve dhe Cilësisë [Ev. 1.08] dhe Rregulloren e Njesisë së Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë [Ev. 1.07]. Organizimi dhe funksionet e tyre janë të parashikuara edhe në Statutin e institucionit [Ev. 1.01, neni 10, neni 28], Rregulloren e UniBa. [Ev. 1.02, neni 14, neni 15] Gjithashtu, në nivel institucional është ngritur dhe funksionon edhe Komisioni i Vlerësimit të Performancës, i cili ka në fokus jo vetëm performancën e stafit akademik të UniBa-s [Ev. 2.81 neni 15, por dhe vlerësimin e procesit akademik, kërkimor, sektorit të çështjeve studentore, vlerësimin e marrëdhënieve me komunitetin, vlerësimin e procesit të administrimit dhe zhvillimit institucional, etj. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.05 Strategjia e NJZHKC 2024-2029] [Ev. 1.09 Politikat e Garantimit të Standardeve të Cilësisë] [Ev. 1.08 Rregullore e Komisionit të Sigurimit të Standarteve të Cilësisë] [Ev. 1.07 Rregullore e Njesisë së Zhvillimit të Kurrikulave dhe Cilësisë] [Ev. 1.01 Statuti i Universitetit "Barleti"] [Ev. 1.02 Rregullore e universitetit "Barleti"] [Ev. 2.81 Rregullore për Vlerësimin dhe Administrimin e Performancës] ¹https://umb.edu.al/sigurimi-i-cilesise.html
Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.	Përveç strukturave që lidhen direkt me menaxhimin e proceseve të sigurimit të brendshëm të cilësisë, janë edhe një sërë strukturash që ndërthurin punën e tyre për të përmbushur të gjithë strategjinë e UniBa dhe Strategjiin e NJZHKC-së në sigurimin e cilësisë. Në strategjinë UniBa 2020 - 2030 [Ev. 1.03] janë parashikuar objektiva konkrete lidhur me përmirësimin e cilësisë së proceseve akademike si: ✓ Mësimdhënia dhe të nxënësit sipas modeleve të kombinuara "online" dhe "ballë për ballë", ✓ Punësimi i të diplomuarve, ✓ Përmirësimi i kurrikulave dhe pasurimi i bibliotekës, ✓ Mirëfunksionimi i strukturave të menaxhimit dhe organizimit në UniBa, ✓ Ndërkombëtarizimi etj.

¹ <https://umb.edu.al/sigurimi-i-cilesise.html>



	NjZHKC bashkëpunon ngushtë me Zyrën e Alumnit dhe Karrierës, Zyrën e Pranimeve, Dekanin e studentëve [Ev. 1.16], njësitë bazë e kryesore si urë lidhëse me studentët alumni, si dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm [Ev. 2.17]. Roli i studentëve alumni dhe aktorëve të jashtëm të biznesit shërben si një indikator i përmirësimit të vazhdueshëm të cilësisë dhe rritjes së efektivitetit të programeve të studimit konform kërkesave të tregut të punës [Ev. 1.05]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.03 Plani Strategjik i Zhvillimit 2020-2030] [Ev. 1.16 Rregullore e funksionimit të zyrave në shërbim të studentëve pranë UniBa] [Ev. 2.17 Marrëveshje bashkëpunimi (MoU)] [Ev. 1.05 Strategjia e NJZHKC 2024-2029]
Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.	Universiteti "Barleti" ka një paketë me instrumente për sigurimin e cilësisë së programeve të studimit që përbëhet nga: formulari i vlerësimit të studentëve për lëndën në formën e pyetësorëve anonimë [Ev. 1.28], nisur nga analiza e të cilëve hartohet një raport, formular mbi transparencën e vlerësimit [Ev. 2.82], formulari i vlerësimit kolegë me kolegë. [Ev. 2.79] Në kuadër të sigurimit të jashtëm të cilësisë, UniBa përdor instrumentat e duhura për sigurimin e cilësisë si, riakreditimi institucional dhe ri/akreditimi i programeve të studimit bazuar në metodat e përcaktuar nga ASCAL-i. Për sigurimin e cilësisë, UniBa i është nënshtruar një sërë procesesh riakreditimi institucional, i fundit është realizuar në vitin 2021/[Ev. 2.01], i cili ndiqte akreditimin e vitit 2017 nga Agjencia britanike, QAA, e ngarkuar për realizimin e vlerësimit institucional, në të cilin është vlerësuar maksimalisht pa asnjë vërejtje dhe rekomandim. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.28 Pyetësori i studentëve] [Ev. 2.82 Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i I/Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i II] [Ev. 2.79 Formular vlerësimi të mësimdhënies kolegë me kolegë (peer evaluation of teaching)] [Ev. 2.01 Vendim Nr. 60, date 16.12.2021 "Për Akreditimin e Institucionit të Arsimit të Lartë, Universiteti "Barleti" BA ASCAL]
Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit.	Në mënyrë periodike, çdo anëtar i stafit me kohë të plotë raporton mbi angazhimin e tij gjatë semestrit [Ev. 2.15]. Ky raportim përfshin disa aspekte: angazhimin në mësimdhënie, trajnime, projekte, punë kërkimore shkencore, punë administrative etj. Krahas vetdeklarimit, të dhënat që lidhen me angazhimin në mësimdhënie merren edhe nga sekretaria, si orët e realizuara në raport me orët e planifikuara, apo raportime që bën sekretaria në lidhje me mbarëvajtjen e mësimin, provimeve etj. Në varësi të rezultateve, bazuar në Manualin e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore [Ev. 1.15] dhe Rregulloren për Vlerësimin dhe Administrimin e Performancës [Ev. 2.81], Institucioni bën promovime nxitëse, si emërimin në pozicione të caktuara, mbulimin e një pjese të shpenzimeve për konferenca apo aktivitete të tjera kërkimore.



	Këto bëhen pjesë e diskutimeve në mbledhjet e departamentit dhe pasqyrohen dhe në dokumentin e raportit të punës vjetore të Institucionit [Ev 1. 04]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev 2. 15 Format i raportimit të punës semestrale] [Ev 1. 15 Manuali i Menaxhimit të Burimeve Njerëzore] [Ev 2. 81 Rregullore për Vlerësimin dhe Administrimin e Performancës] [Ev 1. 04 Raporti vjetor i Universitetit "Barleti", VA 2023-2024]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.3

Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënës.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të dytë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.	Në UniBa ekzistojnë një sërë procedurash e mekanizmash formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e vazhdueshme të programit të studimit të integruar të ciklit të dytë "Master i shkencave" në "Drejtësi". Në këtë proces realizohet evidentimi i arritjeve dhe dobësive, motivimi i praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe plani i masave për përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit për të përgatitur specialistë të aftë për tregun e punës. NjZhKC [Ev 1. 06] vlerëson në mënyrë periodike rezultatet e veprimtarive mësimore dhe kërkimore-shkencore të programit të studimit të integruar të ciklit të dytë "Master i shkencave" në "Drejtësi". Vlerësimi i brendshëm i programit të studimit të integruar të ciklit të dytë "Master i shkencave" në "Drejtësi" kryhet në mënyrë periodike, në raportet vjetore të Departamentit të Drejtësisë [Ev 2. 07] që është përgjegjës për këtë program studimi. Ai analizon ecurinë e programit të studimit duke evidentuar problematikat dhe masat për zgjidhjen e tyre nëpërmjet angazhimit të stafit akademik. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve vendimmarrëse në disa mënyra: ✓ Njësia e Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë raporton në nivel institucional për procese të ndryshme monitorimi. [Ev. 2.82] ✓ Departamenti raporton lidhur me ecurinë e procesit të mësimdhënies dhe kërkimit shkencor pranë autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse. [Ev 2. 07]. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 06 Raport Vjetor i Monitorimit dhe Sigurimit të Cilësisë VA 2023-2024] [Ev. 2.82 Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i I/Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i II] [Ev. 2.07 Raporti Vjetor i Departamentit të Drejtësisë]

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



Kriteri 2. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët.	NjZhKC vlerëson periodikisht rezultatet e veprimtarive mësimore dhe kërkimore-shkencore të Institucionit dhe harton raportin vjetor për vlerësimin e cilësisë [Ev. 1. 06]. Ky raport përfshin rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, arritjet më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët. Gjithashtu, NjZhKC harton raportin e vlerësimit të studentëve [Ev. 2.82], i cili i përcillet edhe zyrës së Vlerësimit të Performancë për motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1. 06 Raport Vjetor i Monitorimit dhe Sigurimit të Cilësisë VA 2023-2024] [Ev. 2.82 Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i I/Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i II]
Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstitucionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.	Institucioni, në kuadër të vlerësimit dhe mbarëvajtjes së cilësisë së programit të studimit përdor metoda të drejtpërdrejta si: ➤ Raportimi nga pedagogu për punën semestrale [Ev. 2. 15]; ➤ Vlerësim i studentëve në fund të çdo semestri nga NJZHKC [Ev. 2. 28]; ➤ Vëzhgime në auditor [Ev. 2. 79]; ➤ Rezultatet e provimeve [Ev. 2. 53]; ➤ Miratimi i tezës së provimit nga drejtuesi/a i/e departamentit [Ev. 2. 54]; ➤ Mbledhje mujore në departament për ecurinë e procesit mësimor. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2. 15 Format i raportimit të punës semestrale] [Ev. 1. 28 Pyetësor i studentëve] [Ev. 2. 79 Formular vlerësimi të mësimdhënies kolegë me kolegë (peer evaluation of teaching)] [Ev. 2. 53 Regjistër i vlerësimit të vazhduar të studentëve] [Ev. 2. 54 Format teze provimi përfundimtar]
Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmës akademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e	Në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit, institucioni përdor metoda të tërthorta për vlerësimin e ecurisë dhe mbarëvajtjen e programeve të studimeve, si: ➤ Sondazhe: të studentëve që ndjekin programet e studimeve [Ev. 2.82]; ➤ Sondazhe të studentëve që diplomohen; ➤ Sondazhe të Qeverisë studentore¹; ➤ Pyetësor i studentëve Alumni²; NjZhKC në bashkëpunim me Zyrën e Alumnit dhe Karrierës realizojnë studime periodike të punësimit të studentëve dhe ka një bazë të dhënash të studentëve të punësuar. Pedagogët e jashtëm që janë edhe ekspertë të fushës gjithashtu, raportojnë për ecurinë e procesit mësimor dhe ofrojnë ekspertizën e tyre në përmirësimin e cilësisë së programit të studimit. <u>Evidencat mbështetëse:</u>



dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.	[Ev. 2.82 Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i I/Raporti i vlerësimit të studentëve për vitin akademik 2023-2024, semestri i II] ¹https://umb.edu.al/news5488.html ²https://docs.google.com/forms/d/c/1FAIpQLSkNk4_jF1H4uH1uSzeNixewikBF_AawgtE7W6G7Rre0g/viewform?usp=sf_link			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.4 Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe të garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.	Institucioni garanton në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm me qëllim përmirësimin e vazhduar të cilësisë të programit të studimit [Ev. 1.03] Në Komisionin e Sigurimit të Standarteve dhe Cilësisë (KSSC) është parashikuar që të ketë një përfaqësues nga studentët [Ev. 1.08]. Në nenin 4 të rregullores për funksionimin e KSSC përcaktohet se katër prej anëtarëve janë përfaqësues të personelit akademik dhe i përkasin kategorisë “profesor” dhe “lektor” dhe një përfaqësues i studentëve. Gjithashtu, studentët janë të përfshirë në organe vendimmarrëse për të garantuar përcjelljen e mendimit të studentëve. Pjesë e grupit të vlerësimit të brendshëm të çdo programi studimi përfshin edhe një student në zbatim të udhëzimeve të Manualit të ASCAL për “Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të akreditimit të Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe programeve të studimit”. UniBa nëpërmjet Zyrës së Alumnit dhe Karrierës realizon kontakte të vazhdueshme me studentët alumni mbi ecurinë në tregun e punës dhe marrjen e mendimit mbi përmirësimin e programeve të studimit komfort kërkesave të tregut të [Ev. 1.27]; [Ev. 1.18]. Përfaqësuesit e bizneseve janë bashkëpunëtorët më të ngushtë të njësive bazë për ofrimin dhe përmirësimin e programeve të studimit në përputhje me kërkesat e tregut të punës, standardet dhe kriteret e cilësisë [Ev. 2.17] <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.03 Plani Strategjik i Zhvillimit 2020-2030] [Ev. 1.08 Rregullore e Komisionit të Sigurimit të Standarteve të Cilësisë] [Ev. 1.27 Rregullore e Zyrave Studentore dhe Këshillimit të Karrierës] [Ev. 1.18 Plani Strategjik Alumni dhe Karriera 2020 - 2025]. [Ev. 2.17 Marrëveshje Bashkëpunimi (MoU)]
Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe	Anëtarët e Komisionit të Sigurimit të Standarteve dhe Cilësisë dhe Anëtarët e Njesisë së Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë, kanë përgjegjësi dhe detyra konkrete dhe të ndryshme, në përshtatje edhe me rolet që ata kanë. Detyrat e tyre

Adresa: “Rruga e Durrësit”
 Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
 Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.	specifikohen në Rregulloren e UniBa-s [Ev. 1.02], Rregulloren e Komisionit të Sigurimit të Standardeve të Cilësisë [Ev. 1.08], Rregulloren e Njësisë së Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë [Ev. 1.07], si dhe në planin e punës së njësisë [Ev. 2.80]. Për ruajtjen e standardeve dhe cilësisë [Ev. 2.75] si dhe në funksion të përmirësimit të programeve të studimit, UniBa bazohet tek indikatorët që përcillen nga njësitë. NjZHKC ka si indikatorë parësorë monitorimin semestral të respektimit të Kalendarit Akademik dhe vlerësimin e pedagogut të lëndës nga studentët. Këta indikatorë përdoren si burim për përmirësimin e vazhdueshëm të standardeve dhe cilësisë. Gjithashtu, NjZHKC ka përgjegjësinë e menaxhimit në hartimin e programeve cilësore që plotësojnë nevojat e tregut të punës, përcaktimin e parimeve, standardeve dhe procedurave të përshtatshme për monitorimin, vlerësimin dhe përmirësimin e cilësisë, akreditimin e programeve të studimit dhe institucionit. Antarët e NjZHKC janë gjithashtu staf akademik në Fakultetin e Shkencave Mjekësore dhe Fakulteti e Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.02 Rregullore e Universitetit "Barleti"] [Ev. 1.08 Rregullore e Komisionit të Sigurimit të Standardeve të Cilësisë] [Ev. 1.07 Rregullore e Njësisë së Zhvillimit të Kurrikulave dhe Cilësisë] [Ev. 2.80 Plani i punës së Njësisë së Zhvillimit të Kurrikulave dhe Cilësisë] [Ev. 2.75 Manuali i Cilësisë]
Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmës akademik e administrative dhe studentëve të programit të studimit.	Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit, institucioni garanton përfshirjen e njësisë bazë dhe kryesore përgjegjëse për programin e studimit, anëtarë të personelit akademik, ndihmës akademik e administrativ dhe studentëve. Gjithashtu, anëtarët e grupit të vlerësimit të brendshëm, për programin e studimit janë: ➤ pedagogë pjesë e njësisë bazë që ofron programin, ➤ personel administrativ, ➤ studentë të programit. Vetë metodologjia e hartimit të RVB e përshkruar në hyrje të këtij raporti e përshkruan më së miri përfshirjen e të gjithë aktorëve në këtë proces. Komunikimi ruhet nëpërmjet email-it dhe i gjithë procesi është transparent për njësinë bazë dhe kryesore. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 2.04 Urdhër Nr. 59, date 18.12.2024 "Për ngritjen e Grupit të Vetëvlerësimit të Brendshëm, në kuader të akreditimit të programit të integruar të studimit të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi"]
Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.	Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit është në përputhje me Kodin e Etikës [Ev. 1.10] dhe përpiqet të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe të drejtave të studentëve. Gjithashtu, në Statutin e UniBa-s [Ev. 1.01], neni 3, pika 3 thuhet se "Veprimtaria e UniBa me studentët dhe personelin mbështetet në meritat personale dhe përjashton çdo lloj diskriminimi". <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.10 Kodi i Etikës]

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	[Ev. 1.01 Statuti i Universitetit Barleti]			
Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vryera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.	Pjesë e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë janë edhe bashkëpunëtorë apo ekspertë të jashtëm¹, pedagogë me kohë të pjesshme, përfaqësues të institucioneve partnere, ish student alumni. Mendimet dhe ekspertiza e tyre vjen nëpërmjet tryezave të rrumbullakëta, aktiviteteve të përbashkëta, mbledhjeve etj [Ev. 2.35] Evidencat mbështetëse: [Ev. 2.35 Trajnime/aktivitete Departamenti i Drejtësisë]			
Shkalla e përbushjes së standardit	Nuk përbushet	Përbushet pjesërisht	Përbushet kryesisht	Përbushet plotësisht
				X

Standardi VI.5 Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.	Politikat, strategjitë, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sigurimit të Cilësisë për programet në UniBa, janë transparente dhe publikohen në faqen e dedikuar Sigurimit të Cilësisë¹, si dhe në faqen zyrtare të institucionit². ¹ https://umb.edu.al/sigurimi-i-cilesise.html ² https://umb.edu.al/news4901.html https://umb.edu.al/news5125.html https://umb.edu.al/news5030.html
Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	Parimet mbi të cilat ndërtohet Sigurimi i Brendshëm i Cilësisë janë të përcaktuara në Rregulloren e Njësisë së Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë. Këto parime sigurojnë garantimin e transparencës me qëllim informimin e të gjithë partnerëve dhe publikut të gjerë për performancën e UniBa, njësisë të tij, programeve, kurrikulave, shërbimeve etj. Raporti vjetor i NjZhKC [Ev. 1.06], publikohet duke respektuar lirinë akademike, ruan etikën akademike dhe respekton legjislacionin për mbrojtjen e të dhënave personale¹. Evidencat mbështetëse: [Ev. 1.06 Raport Vjetor i Monitorimit dhe Sigurimit të Cilësisë VA 2023-2024] ¹https://umb.edu.al/dossier-uniba.html
Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.	Në raportin e saj vjetor [Ev. 1.06], NjZhKC rekomandon detyra, zbatimi i të cilave ndiqet nga ajo dhe gjithë strukturat drejtuese të UniBa. Në Raport, NjZhKC -ja udhëzon njësitë bazë dhe kryesore lidhur me pikat e forta dhe të dobëta. Raporti përmban sugjerimet përkatëse për përmirësimin e veprimtarisë. Propozimet e NjZhKC shqyrtohen nga organet dhe autoritetet drejtuese të institucionit dhe reflektohen në vendimmarrje konkrete. Monitorimet dhe raportimet, si dhe marrja e mendimit të studentëve [Ev. 2.82]; shërbejnë për të nxjerrë konkluzione mbi cilësinë e punës së secilit. Plani i masave

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



	ka ndihmuar në shmangien e dobësive dhe vijimin me përparësi në përmirësim, duke ruajtur kështu cilësinë dhe standardet e kërkuara për programin e studimit. <u>Evidencat mbështetëse:</u> [Ev. 1.06 Raport Vjetor i Monitorimit dhe Sigurimit të Cilësisë V-A 2023-2024] [Ev. 2.82 Raporti i vlerësimit të studentëve për V-A 2023-2024, semestri i I/Raporti i vlerësimit të studentëve për V-A 2023-2024, semestri i II]			
Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.	Programet e studimit përmirësohen vazhdimisht nëpërmjet pasurimit të literaturës bazë dhe mbështetëse, pasurimin dhe plotësimin e materialeve, temave mësimore, si edhe nëpërmjet ndryshimeve profilizuese të programit të studimit deri në masën 20% sipas parashikimeve në legjislacionin në fuqi. Si rregull, ndryshime të tilla profilizuese të programit të studimit mund të bëhen vetëm një herë nga njëri akreditim në tjetrin, por mund të ketë opt-out (përjashtime) të justifikuara. Akreditimi është një proces me rëndësi dhe ndihmon fuqishëm për marrjen e vendimeve për të bërë ndryshime profilizuese të programit të studimit, për disa arsye: <u>Së pari</u>, vlerësimi i brendshëm tërësor i programit të studimit, gjithashtu nxjerr në pah pikat e forta dhe të dobëta të programit të studimit; <u>Së dyti</u>, vlerësimi i jashtëm i programit të studimit nga ekspertë dhe rekomandimet e bëra prej tyre, mund të nxjerrin në pah nevojën për përmirësime të programit të studimit; <u>Së treti</u>, akreditimi i programit realizohet pas ofrimit, për një periudhë të caktuar kohe, kur mësimdhënia është konsoliduar, rezultatet e studentëve kanë dalë disa herë dhe nevojat për përmirësim janë më të bazuara. Njësia bazë dhe kryesore, mbështetur në informacionet e mbledhura mund të kërkojë ndryshim pas një cikli të plotë të programit të studimit: në fund të tre viteve për programet <i>Bachelor</i>, në fund të vitit për programet <i>Master Profesional</i> me 60 ECTS, në fund të dy viteve për programet <i>Master i Shkencave</i> me 120 ECTS, në fund të pesë viteve për programet e studimit të integruara të ciklit të dytë me 300 ECTS, pas akreditimit të tyre dhe si rregull vetëm njëherë nga një akreditim në tjetrin.			
Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.	Njësia e Zhvillimit Kurrikular dhe Cilësisë organizon veprimtari periodike me personelin dhe me studentët për informimin, ndërgjegjësimin dhe trajnimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.¹ ¹https://umb.edu.al/news4901.html https://umb.edu.al/news5125.html https://umb.edu.al/news5030.html			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

76

E-mail: info@ascal.al



**Përfundime të Vlerësimit të Programit të Integruar i Ciklit të Dytë “Master i Shkencave”
në “Drejtësi”**

Pikat e forta dhe afirmime

1. Profili institucional i orientuar drejt cilësisë dhe vlerave të profesionit.
2. Cilësia e personelit akademik dhe eksperiencat e tyre të pasura, që garantojnë cilësi të lartë në mësimdhënie dhe aktivitetet akademike.
3. Infrastruktura e UniBa dhe mbështetja logjistike dhe financiare e siguruar nga drejtuesit dhe financuesit, që ka siguruar ecuri të qëndrueshme të programit.
4. Bashkëpunimi i UniBa me institucione publike dhe homologe kombëtare e ndërmombetare, që ka rezultuar në arritjen e qëllimeve akademike.
5. Procesi selektiv për pranim në këtë program, që synon të identifikojë dhe të pranojë studentë të talentuar nga shumë fusha.
6. Syllabuset bashkëkohore të programit të studimit, që garantojnë cilësi të jashtëzakonshme të rezultateve të mësimdhënies.
7. Përgjegjësia dhe profesionalizmi i stafit akademik në udhëheqjen dhe realizimin me përpikmëri të të gjithë komponenteve të programit të studimit, duke vënë studentin në qendër të procesit të mësimi.
8. Përfshirja e studentëve në proceset e vendimmarrjes dhe mbështetja e tyre nga stafi akademik.
9. Laboratorët dhe infrastruktura e teknologjisë së informacionit të disponueshme për studentët dhe për zhvillimin e tyre të karrierës.
10. Bashkëpunimi i UniBa me partnerë ndërkombëtarë, që ka pasur një ndikim pozitiv në aftësitë profesionale dhe shkencore stafit akademik dhe të studentëve.
11. Ndihma dhe mbështetja që studentët e programit marrin në UniBa, që fillon që nga hyrja e tyre në institucion deri në përfundim të studimeve, që përmirëson orientimin e tyre në tregun e punës.
12. Imazhi i mirë i institucionit dhe marrja e akreditimeve të shkëlqyera, konkretisht akreditimi maksimal 6 vjeçar nga agjencia angleze.
13. Hapja e programit të ciklit të tretë të studimeve të doktoratës, siguron vazhdimësinë dhe garanton një cilësi të lartë të procesit mësimor në këtë program studimi.

Pika të dobta

- Angazhimi më mirë i studentëve në konferenca publikime shkencore.

Me respekt,

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË				X
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				X
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

78





E-mail: info@ascal.al



LISTA E DOKUMENTEVE MBËSHTETËSE PËR PROCESIN E AKREDITIMIT TË PROGRAMIT TË INTEGRUAR TË STUDIMEVE TË CIKLIT TË DYTË “MASTER I SHKENCAVE” NË “DREJTËSI”

Dvv- Nën/Dosja (1), **Evidenca 1** Dokumente të Përgjithshme të Universitetit “Barleti”

PËRMBAJTJA E EVIDENCA 1 (Ev 1)

- Ev 1. 01 Statuti i Universitetit “Barleti
- Ev 1. 02 Rregullore e Universitetit “Barleti
- Ev 1. 03 Plan Strategjik i Zhvillimit 2020-2030
- Ev 1. 04 Raporti vjetor i Universitetit “Barleti”, VA 2023-2024
- Ev 1. 05 Strategjia e NjZhKC 2024-2029
- Ev 1. 06 Raport Vjetor i Monitorimit dhe Sigurimit të Cilësisë VA 2023-2024
- Ev 1. 07 Rregullore e Njësive të Zhvillimit të Kurrikulave dhe Cilësisë
- Ev 1. 08 Rregullore e Komisionit të Sigurimit të Cilësisë.
- Ev 1. 09 Politikat e Garantimit të Standardeve të Cilësisë
- Ev 1. 10 Kodi i Etikës
- Ev 1. 11 Rregullore për funksionimin e Sekretarisë Mësimore
- Ev 1. 12 Rregullore e Bibliotekës
- Ev 1. 13 Rregullore për transferimin dhe regjistrimin në programe të dyta
- Ev 1. 14 Manual-Rekrutim-Aplikim- Regjistrim –Transferimi i Studentëve
- Ev 1. 15 Manuali i Menaxhimit të Burimeve Njerëzore
- Ev 1. 16 Rregullore e funksionimit të zyrave në shërbim të studentëve pranë UniBa
- Ev 1. 17 Politika të mbështetjes, përkrahjes për studentët dhe struktura organizative të tyre
- Ev 1. 18 Plan Strategjik 2020-2025 Zyra Alumni dhe Karriera
- Ev 1. 19 Politika Institucionale e Publikimit të Informacionit
- Ev 1. 20 Politika e Marketingut-Raport vjetor i kërkimit Viti akademik 2023 – 2024
- Ev 1. 21 Të dhëna të plota për platformat on-line/Struktura e teknologjisë së informacionit/ Biblioteka/ Biblioteka online, etj
- Ev 1. 22 Strategji e Klubeve Studentore
- Ev 1. 23 Manual i Klubeve Studentore 2024-2029
- Ev 1. 24 Rregullore për Organizimin e Zgjedhjeve në Qeverinë Studentore të UniBa
- Ev 1. 25 Udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies
- Ev 1. 26 Udhëzues për përdorimin e Strukturës së Teknologjisë së Informacionit.
- Ev 1. 27 Rregullore e zyrave studentore dhe këshillimit të karrierës
- Ev 1. 28 Pyetësori i studentëve
- Ev 1. 29 Strategjia e Ndërkombëtarizimit të Universitetit “Barleti “
- Ev 1. 30 Të dhëna nga intraneti i UniBa.
- Ev 1. 31 Procedurat dhe standartet për komunikimet dhe publikimet në rrjete sociale dhe kanale të tjera të komunikimit online - offline
- Ev 1. 32 Procedurat dhe standartet për komunikimet dhe publikimet në web

-Mbyllet me numër rëndor 32

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. “Q. Stafa”, Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

79



EVIDENCA 2 DOKUMENTA SPECIFIKE PËR PROGRAMIN E STUDIMIT TË

PËRMBAJTJA E EVIDENCA 2 (Ev 2)

- Ev 2. 00** Mendimi i Dekanit
- Ev 2. 01** Vendim i nr. 60, datë 16.12.2021 "Për Akreditimin e Institucionit të Arsimit të Lartë, Universiteti "Barleti" BA ASCAL .
- Ev 2. 02** Urdhër Nr. 221, datë 3.7.2020 "Për riorganizimin e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor ", në "Drejtësi", në programin e integruar të studimeve të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi", në Universitetin "Barleti"
- Ev 2. 03** Urdhër nr. 511, datë 24.10.2019 i Ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, "Për riorganizimin e dy njësive kryesore dhe hapjen e një njësie kryesore, në SHLUJ "Universiteti Marin Barleti". Urdhër nr. 213, datë 3.7.2020 "Për riorganizimit Institucional të SHLUJ "Universiteti Marin Barleti", në Universiteti "Barleti".
- Ev 2. 04** Urdhër Nr. 59, datë 18.12.2024 "Për ngritjen e Grupit të Vetëvlerësimit të Brendshëm, në kuadër të akreditimit të programit të integruar të studimit të ciklit të dytë "Master i Shkencave" në "Drejtësi"
- Ev 2. 05** Rregullore e Fakultetit të Ekonomisë, Qeverisjes dhe Drejtësisë
- Ev 2. 06** Rregullore e Departamentit të Drejtësisë
- Ev 2. 07** Raporti Vjetor i Departamentit të Drejtësisë
- Ev 2. 08** Studimi i tregut të punës
- Ev 2. 09** Plani i aktiviteteve vjetore të veprimtarive të Departamentit të Drejtësisë
- Ev 2. 10** Të dhëna tabelore mbi cilësinë e stafit mësimdhënës për programin e studimit për tre vitet e fundit (Tabelat 6)
- Ev 2. 11** Praktike shkresa/kthim përgjigjje, korrespondenca me institucione të ndryshme për realizimin e praktikave profesionale
- Ev 2. 12** Të dhëna tabelore për Institucionet dhe Organizatat bashkëpunuese në rang programi studimi për Praktikën Profesionale me institucionet e tjera shtetërore, organizata profesionale, komunitetin e biznesit, tregun e punës dhe aktorë të tjerë shoqërorë të rëndësishëm për arsimin e lartë (Tabela 5)
- Ev 2. 13** Shkresa me kodet e propozuara nga UniBa për kodifikimin e programeve të studimit
- Ev 2. 13.1** Korrespondenca me NjZHKC për shpalljen e Kodifikimit të programit
- Ev 2. 14** Model Kontate Pune të PAE
- Ev 2. 15** Format i raportimit të punës semestrale
- Ev 2. 16** Raporti i performancës së stafit akademik
- Ev 2. 17** Marrëveshje bashkëpunimi (MoU)
- Ev 2. 18** Raport i përfitimeve mbi realizimin e marrëveshjeve të bashkëpunimit
- Ev 2. 19** Paketa e Praktikës
- Ev 2. 20** Paketa e Provës finale
- Ev 2. 21** Programi i lëndës(syllabus)i Praktikës Profesionale
- Ev 2. 22** Praktikë dokumentacion mobiliteti i stafit akademik (teaching mobility).
- Ev 2. 23** Praktikë dokumentacion i mobilitetit të studentit në kuadër të Erasmus +
- Ev 2. 23.1** Vendim departamenti për njohjen e krediteve (ects) studentit nga studimet Erasmus+
- Ev 2. 24** Marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të programit të studimit/nënshkruar vitet e fundit



- Ev 2. 25 Projekte të zbatuara dhe në process Barlet Group në kuader të Erasmus +
- Ev. 2.25.1 Projekte të zbatuara dhe në process Barlet Group në kuadër të kërkimit shkencor
- Ev 2. 26 Format vlerësimi i udhëheqësit shkencor
- Ev 2. 27 Paketa e Dipomimit, Departamenti i Drejtësisë VA-24-25
- Ev 2. 28 Propozim/vendim miratimi, Komisionet e praktikave dhe diplomave (Model-2024)
- Ev 2. 29 Ngarkesa totale e personelit akademik të programit të studimit në një vit akademik (Tabela 4)
- Ev 2. 30 Vendim departamenti për miratimin/rishikimin e syllabuseve dhe model syllabusi
- Ev 2. 31 Të dhënat përmbledhëse të stafit akademik për programin e studimit, sipas kualifikimit dhe Raportet midis tyre (Tabela 7)
- Ev 2. 32 Korrespondencën me studentët lidhur me procedurat e diplomimit
- Ev 2. 33 Korrespondencë dhe vlerësim nga DNJF, MD për realizimin e praktikave me studentët
- Ev 2. 34 Praktike/aktivitet me studente Alumni ndër vite (promovimi i librit Mustafa Llani)
- Ev 2. 35 Trajnime/aktivitete Departamenti i Drejtësisë
- Ev 2. 36 Të dhëna për kërkimin shkencor të stafit akademik, përgjegjës për programin e studimit (Tabela 19)
- Ev 2. 37 Raporti mbi zbatimin e projektit dhe studimit mbi perceptimin e qytetarëve lidhur me ndikimin e Ligjit për Ndihmën Juridike Falas në Shqipëri.
- Ev 2. 38 Konkursi rajonal i FD nga studentët e programit të integruar të studimeve MSH në Drejtësi
- Ev 2. 39 Informacion mbi grantet e përfituara në kuadër të pjesëmarrjes në programe Erasmus + për vitet 2020-2024.
- Ev 2. 40 Marrëveshje bashkëpunimi me Erasmus +
- Ev 2. 41 Relacion për personelin akademik të angazhuar në programin e studimit të cilët kanë marrë pjesë në mobilitete dhe projekte evropiane/ndërkombëtare
- Ev 2. 42 Relacion i Analizës Vjetore të Njesisë të kërkimit shkencor
- Ev 2. 43 Të dhëna për financim të studentëve të programit për aktivitete kërkimore shkencore
- Ev 2. 44 Urdhër i MAS Nr. 406 datë 1.08.2024 "Për hapjen e programit të studimit të ciklit të tretë, doktorate në Shkenca Ekonomike dhe Juridike, në Universitetin "Barleti".
- Ev 2. 45 Vizite mësimore në institucionin e Policisë Shkencore.
- Ev 2. 46 Aktiviteti me lektorë të huaj të ftuar
- Ev 2. 47 Cv Stafit akademik të programit të studimit
- Ev 2. 48 Kalendar i konsultimeve
- Ev 2. 49 Format tezë e provimit të ndërmjetëm
- Ev 2. 50 Format e kontrollit të njohurive (Tabela 15)
- Ev 2. 51 Format provimi përfundimtar në Google Forms
- Ev 2. 52 GC- Format/detyrë, Lënda Teknologji Informacioni
- Ev 2. 53 Regjistër i vlerësimit të vazhduar të studenteve të programit
- Ev 2. 54 Format teze provimi përfundimtar
- Ev 2. 55 **Tabelat përmbledhëse** Numri i personelit akademik për çdo njësi bazë: Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontratë (PAK), titujt/gradat; Personeli Ndihmës Akademik dhe Administrativ (PNA dhe PA) (Tabelat 1 dhe 2)
- Ev 2. 56 Plani mësimor i lidhur me personelin akademik përkatës (Tabelat 12)
- Ev 2. 57 Udhëzues didaktik i programit
- Ev 2. 58 Format i Dosjes personale të stafit
- Ev 2. 59 Procedura Rekrutimi i Stafit Akademik



- Ev 2. 60 Të dhëna të plota për infrastrukturën në funksion të programit të studimit
- Ev 2. 61 Platforma e bibliotekës online
- Ev 2. 62 Të dhëna tabelore Mjediset e Fakultetit/Njësive Bazë (Tabela 16)
- Ev 2. 63 Të dhëna nga plani i financimit të programit të studimit
- Ev 2. 64 Portali studentor
- Ev 2. 65 Kërkesë/korrespondencë për pasurimin e bibliotekës me tituj librash në funksion të programit të studimit
- Ev 2. 66 Aktivitete të ndryshme të studentëve
- Ev 2. 67 Relacion nga biblioteka për literaturë fizike
- Ev 2. 68 Koorrespondenca me të dhëna nga biblioteka
- Ev 2. 69 Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në 3 vitet e fundit (Tabela 18)
- Ev 2. 70 Projekt buxheti
- Ev 2. 71 Kriteret e përgjithshme dhe ato të veçanta të pranimit në programin e studimit Praktikë dokumentacion, llojet e bursave
- Ev 2. 72 Raport auditimi dhe Pasqyra financiare
- Ev 2. 73 Agjenda e ditëve të akomodimit
- Ev 2. 74 Model syllabusi
- Ev 2. 75 Manuali i cilësisë
- Ev 2. 76 Të dhëna nga zyra e karrieres për informimin e studentëve mbi mundësitë e punësimit, si dhe aktivitete për orientimin drejt dhe në tregun e punës.
- Ev 2. 77 Të dhëna tabelore lidhur me cilësinë në hyrje dhe në dalje e studentëve (Tabela 21 dhe tabela 23)
- Ev 2. 78 Vendimet e emërimit të organeve drejtuese në UniBa, në të cilat studentët gëzojnë statusin e anëtarit me të drejta të plota
- Ev 2. 79 Formular vlerësimi të mësimdhënies kolegë me kolegë (peer evaluation of teaching)
- Ev 2. 80 Plan i punës së Njësive të Zhvillimit të Kurrikulave dhe Cilësisë
- Ev 2. 81 Rregullore për Vlerësimin dhe Administrimin e Performacës
- Ev 2. 82 Raporti i vlerësimit të studentëve për V-A 2023-2024, semestri i I/Raporti i vlerësimit të studentëve për V-A 2023-2024, semestri i II

-Mbyllet me numër rëndor 82







DVV- nën/dosja (3),
EVIDENCA 3 DOSJA E PLOTË DIDAKTIKE E PROGRAMIT TË INTEGRUAR TË STUDIMEVE
TË CIKLIT TË DYTË “MASTER I SHKENCAVE” NË “DREJTËSI”

PËRMBAJTJA E EVIDENCA 3 (EV. 3)

Ev 3.01	Rregullore e programit të studimit
Ev 3.02	Kalendari Akademik
Ev 3.03	Plani mësimor i programit të studimit
Ev 3.04	Kuadri i përgjithshëm i veprimtarive formuese të programit
Ev 3.05	Personeli Akademik
Ev 3.06	Orari mësimor
Ev 3.07	Vendimi i lëndëve me zgjedhje
Ev 3.08	Programet mësimore (syllabuset)

Programet Mësimore Viti I

- Programi i lëndës “E Drejtë Publike”
- Programi i lëndës “E Drejtë Kushteuese”
- Programi i lëndës “Sociologji”
- Programi i lëndës “Parimet e Ekonomisë”
- Programi i lëndës “Teknologji informacioni”
- Programi i lëndës “Gjuhë angleze”
- Programi i lëndës “Histori e Institucioneve Politiko- Juridike”
- Programi i lëndës “Histori e Shtetit dhe së Drejtës në Shqipëri”
- Programi i lëndës “Filozofi e së Drejtës”
- Programi i lëndës “E Drejtë Romake”
- Programi i lëndës “Metodat e Kërkimit Shkencor dhe Shkrim Akademik”

Programet Mësimore Viti II

- Programi i lëndës “E Drejtë Civile I- Pjesa e Përgjithshme”
- Programi i lëndës “E Drejtë Civile II- Pronësia”
- Programi i lëndës “E Drejtë Penale - Pjesa e Përgjithshme”
- Programi i lëndës “E Drejtë Penale - Pjesa e Posacme”
- Programi i lëndës “E Drejtë Admnistraive I”
- Programi i lëndës “E Drejtë Admnistraive II”
- Programi i lëndës “E Drejtë Nderkombëtare Publike”
- Programi i lëndës “Të Drejtat dhe Liritë themelore të njeriut”
- Programi i lëndës “E Drejtë e Punës”
- **Programet LMZ:** - Organizatat Ndërkombëtare
- Legjislacion në Turizëm

Programet Mësimore Viti III

- Programi i lëndës “E Drejtë e Detyrimeve I- Pjesa e Përgjithshme”
- Programi i lëndës “E Drejtë e Detyrimeve II- Kontratat”
- Programi i lëndës “E Drejtë Familjare”
- Programi i lëndës “Institucionet e Bashkimit European”
- Programi i lëndës “E Drejtë Bashkimit European”
- Programi i lëndës “Procedure Penale”



- Programi i lëndës “E Drejtë Tregtare”
- Programi i lëndës “E Drejtë e Korporatave”
- Programi i lëndës “E Drejtë e Urbane”
- Programet LMZ: - *Diversiteti dhe drejtësia sociale e ekonomike*
 - Menaxhim Projektsh
 - Marketingu Dixhital

Programet Mësimore Viti IV

- Programi i lëndës “Procedure Civile”
- Programi i lëndës “E Drejtë Kushtetuese e krahasuar”
- Programi i lëndës “E Drejtë Financiare”
- Programi i lëndës “E Drejtë bankare dhe sigurime”
- Programi i lëndës “Ndërmjetësim dhe Arbitrazh”
- Programi i lëndës “Psikiatrici Ligjore”
- Programi i lëndës “Shkrim dhe arsyetim ligjor”
- Programi i lëndës “E Drejtë e konkurrencës”
- Programet LMZ:** - *E Drejtë e Falimentimit*
 - Pronesi Intelektuale
 - Organizim Gjyqësor

Programet Mësimore Viti V

- Programi i lëndës “Kriminalistikë”
- Programi i lëndës “Kriminologji”
- Programi i lëndës “Mjekësi Ligjore”
- Programi i lëndës “E Drejtë Ndërkombëtare Private”
- Programet LMZ:** - *E drejta Penale për të Mitur*
 - E Drejta Private Europiane
 - Legjislacion dhe Organizim në Sporte
 - E Drejta Penale Ndërkombëtare
 - E Drejtë Private e Krahasuar
 - E Drejtë Penale e Krahasuar
- Programi i lëndës “Praktikë Profesionale”

-Mbyllet me numër rëndor 8



